

ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛОЈЕ СИМОВИЋ“ ДРАГОБРАЋА

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

за школску 2021/2022. годину



Септембар 2022.

САДРЖАЈ

Извештај о реализацији оперативног плана основне школе за организацију и реализацију образовно васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса – Ковид 19.....	4
Приказ резултата одржаних активности	4
Бројно стање ученика и одељења	5
Подела предмета на наставнике	6
Отворени дан школе.....	6
I УСЛОВИ РАДА	6
1.1. Општи и просторни услови	6
1.2. Наставно и остало особље	7
- Кадровска структура школе	7
- Квалификациона структура радника који су реализовали програм	7
II ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГРАДА ШКОЛЕ	8
2.1. Бројно стање ученика и одељења на почетку школске године.....	8
2.2. Распоред збожења по сменама	9
2.3. Подела одељења на наставнике и остала задужења	10
- Разредна настава.....	10
- Предметна настава.....	10
- Издвојена одељења.....	10
- Подела часова на наставнике предметне наставе	11
III СТРУЧНИ ОРГАНИ УСТАНОВЕ	12
Стручна већа, стручни активи и тимови.....	12
3.1. Извештај стручног већа за математику, техничко и информатичко образовање,.....	12
технику и технологију и информатику и рачунарство	12
3.2. Извештај о раду стручног већа историје и географије	12
3.3. Извештај стручног већа за физичко и здравствено васпитање, ликовну и музичку културу.....	13
3.4. Извештај о раду стручног већа физике, хемије и биологије	15
3.5. Извештај о раду стручног већа српског језика и страних језика	16
3.6. Извештај стручног већа за разредну наставу.....	17
3.7. Извештај актива за развој Школског програм.....	19
3.8. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање	19
3.9. Извештај тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	21
3.10. Извештај тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и превенцију других облика ризичног понашања	21
3.11. Извештај о реализацији активности стручног тима за инклузивно образовање	23
3.12. Извештај о раду тима за професионални развој	23
3.13. Извештај о раду Педагошког колегијума	23

3.14. Извештај о раду Тима за међупредметне компетенције и предузетништво.....	24
3.15. Извештај о раду Тима за културне активности	26
3.16. Извештај о раду Тима за одржавање сајта школе.....	27
3.17. Извештај о раду Тима за маркетинг, промоцију и афирмацију школе	27
3.18. Извештај рада библиотеке.....	28
IV СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	30
4.1. Школски одбор	30
4.2. Савет родитеља.....	30
4.3. Наставничко веће.....	32
4.4. Одељењска већа	33
4.5. Ученички парламент.....	47
4.6. Извештај о раду педагога школе	49
4.7. Извештај о педагошко инструктивном увиду	50
4.8. Ваннаставне активности.....	52
4.9. Извештај о раду тима за професионални разво	53
- Извештај о реализованом плану Заштите животне средине.....	53
V РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	54
5.1. Остваривање наставних програма	54
5.2. Остваривање ваннаставних активности.....	54
- Секције.....	54
5.3. Остваривање слободних наставних активности	55
5.4. Извештај о реализацији допунске наставе, додатног рада и припремне наставе	56
5.5. Извештај о реализацији екскурзије.....	65
VI РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНОГ-ВАСПИТНОГ РАДА.....	68
6.1. Извештај о успеху ученика.....	68
6.2. Извештаји о спровођењу пробног завршног испита	68
6.3. Извештаји о спровођењу завршног испита за ученике осмог разреда	83
6.4. Извештај са пробног испита за седми разред	Error! Bookmark not defined.
6.5. Извештаји са такмичења.....	85
VII ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	94
7.1. Процес самовредновања квалитета рада школе	94
VIII СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ.....	98
8.1. Годишњи извештај стручног усавршавања установе.....	98
- Годишњи извештај у вези са остваривањем обогаћеног једносменског рада.....	109

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ПО ПОСЕБНОМ ПРОГРАМУ ЗА РАД У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ ВИРУСА – Ковид 19

Школа је на основу Стручног упутства за организацију и реализацију образовно – васпитног рада у основној школи школске 2021/22. године предузела све потребне кораке и закључила да су реализоване следеће активности:

- План наставе и учења је реализован у складу са посебним програмом који дат на сајту министарства просвете.
- Ресурси, материјални, људски и технички су задовољили планом предвиђене активности, тј. исти су били у функцији добро организоване наставе. Сви извршиоци у школи, а на основу сачињеног годишњег плана рада школе, обављали су послове и закључак је да је школа задовољила све послове на одржавању наставе, али и на одржавању личне и хигијене у школи уз поштовање свих епидемиолошких мера.
- Модел организације наставе у првом и другом циклусу –непосредан рада са ученицима.
- Коришћена платформа у раду - систем за управљање учењем – Гугл учионица и више различитих канала комуникације.
- Тим за ИО школе на почетку школске године пружио све потребне информације старешинама и наставницима о начинима рада за ученике којима је потребна додатна образовна подршка, на основу тога су урађени педагошки профили, планови индивидуализације.
- Школа је остварила сарадњу са школском управом и саветником задуженим за нашу школу у циљу успешне реализације планом предвиђених активности.
- Остваривање начина праћења активности био је кроз: извештавање наставника о реализацији плана наставе и учења; консултације са наставним особљем; родитељима и ученицима; састанци стручних актива и тимова и већа; евиденцијом у есдневнику; увидом у оперативне планове наставника; педагошко инструктивним увидом; сарадња са родитељима (здравствена безбедност деце, постигнућа ученика, подршка родитељима). Одељењске старешине су свакодневно и на недељном нивоу обавештавале школу о броју заражене деце, школа је обавештавала Институт за јавно здравље и МП. Праћен је и рад дежурних наставника и помоћног особља ради остваривања мера безбедност. Вршена је континуирана анализа рада свих органа у школи.
- Обогаћени једносменски рад – у матичној школи и издвојеном одељењу у Голочелу и Дреновцу реализован је пројекат Обогаћени једносменски рад - све активности су биле усмерене на пружање додатне образовне подршке у учењу на коме су радили наставници разредне и предметне наставе. Извештај на годишњем нивоу о реализацији овог програма је саставни део Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе на крају 2021/22.

ПРИКАЗ РЕЗУЛТАТА ОДРЖАНИХ АКТИВНОСТИ

За овај период наша школа је била отворена према различитим збивањима у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности, а све складу са поштовањем епидемиолошких мера

- 01.09.2021. Почетак нове школске године;
- 01.09.2021. Свечани пријем ђака првака и ђака петака;

- 24.09.2021. Старешинама старијих разреда прослеђен мејл ради обавештења ученика да 24.09.2021. посете манифестацију – Ноћ истраживача која је организована од стране Научног клуба Центра за образовање Крагујевац и Центра за промоцију науке.
- Наставници који реализују наставу у првом разреду су 10.09.2021. обавештени да могу да се пријаве за обуку – Дигитални свет, наставници који реализују наставу у другом разреду обавештени су 21.09.2021. да могу да се пријаве за обуку – Дигитални свет. Учитељски факултет, у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развија и Заводом за унапређивање образовања и васпитања, организује онлајн обуку за наставнике разредне наставе који ове школске године остварују наставу из предмета **Дигитални свет** у првом и другом разреду основне школе. Обука је акредитована решењем министра али није обавезна.
- 04.10.2021. Крос трка „За срећније детињство“;
- 29.10.2021. Јесењи крос;
- Обележавање Дечје недеље од 04-10.10.2021. „Дете је дете да га волите и разумете“;
- 21.10.2021. Поводом обележавања Великог школског часа ученици су упућени да посете извођење дрмског приказа са својим родитељима
- Јесењи распуст – на основу измена Правилника о календару рада за школску 2021/22. годину, овај део распуста за ученике је раније почео и трајао је од 08.11.2021. – 12.11.2021. са наставом се кренуло 15.11.2021. (на основу Правилника о календару рада од 01.09. ученици су требали да одмарају 11. и 12.11.2021.
- Поводом обележавања Дана примирја у Првом светском рату 11.11. одељењским старешинама је прослеђен текст који треба да прочитају у својим одељењима.
- 02.11.2021. Наставничко веће - тромесечје;
- 10.12.2021. наставници српског језика су посветили час обележавању 60 годишњице од примања Нобелове награде за књижевност – Иво Андрић;
- У току полугодишта је остварена сарадња са Домом здравља – Станово – стоматолошка служба у прегледу зуба ученика наше школе;
- Свети Сава – ненаставни, радни дан – у школи није одржана свечана академија због превенције ширења заразе.
- Понедељак, 21.02.2022. Обележен је Међународни дан матерњег језика. Кроз активности на часовима српског језика и књижевности, како у разредној тако и у предметној настави.
- 03.03.2022. ПО – Пољопривредна школа – Рековац
- .2022. Старешине ученика 8. разреда су обавештене да ученици и њихови родитељи могу 17. и 18. 03.2022. да посете Сајам образовања и запошљавања.
- 25. и 26.03.2022. реализован пробни завршни испит за ученике 8.разреда
- У циљу ПО – ученици осмог разреда су току месеца маја слушали презентацију Средње стручне школе и Гимазије – Рача.
- 13.05.2022. реализован Крос РТС „Кроз Србију“ учествовали су сви ученици који су тог дана били у школи.

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

На основу Годишњег плана рада школе, броја ученика, формирано је 16 одељења у матичној школи и 2 у издвојеним одељењима Голочело и Дреновац. Укупан број ученика на почетку школске године 283 у матичној школи, 9 у Голочелу и 8 у Дреновцу. На крају првог полугодишта, укупан број ученика је 300. На крају другог полугодишта бројно стање у матичној школи је 281 ученик у Голочелу 9 а у Дреновцу 8 ученика. Укупан број ученика 298.

ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ

Праћена је усвојена подела на почетку школске године. Није било никаквих промена у току првог полугодишта. У другом полугодишту је дошло до промене због боловања – дужег лечења два наставника разредне наставе на њиховим пословима распоређене су замене.

ОТВОРЕНИ ДАН ШКОЛЕ

У школи у првом полугодишту нису се стекли услови за – „Отворени дан школе“ због епидемиолошке ситуације. Родитељи су уз подршку одељењског старешине обавештавани о напредовању своје деце код предметних наставника. Имали су увид у постигнућа кроз есдневник, различитим каналима комуникације успостављали контакт са наставницима.

У другом полугодишту је тим за промоцију школе на челу са директором посетио издвојено одељење у Голочелу и предшколско одељење у Корићанима као и један број предшколских група на нивоу града са циљем промовисања школе а у интересу што већег броја уписаних првака за наредну школску годину.

I УСЛОВИ РАДА

1.1. Општи и просторни услови

За извођење образовног-васпитног рада школе користила су се 4 школска објекта и физкултурни полигон. Школа има мултимедијалну учионицу која се користи за извођење верске наставе и информатике, 2 кабинета за наставу српског језика, 2 кабинета за наставу математике, 1 кабинет за наставу страних језика (енглески и немачки), 1 кабинет за наставу историје и географије, 1 кабинет за наставу ликовне и музичке културе (сви кабинети се користе и за извођење разредне наставе), библиотеку, 2 мокра чвора, канцеларије за директора, педагога, наставнике, секретара, подрум у коме је смештена котларница и физкултурну салу за наставу физичког и здравственог васпитања. Школа поседује велико школско двориште са изграђеним теренима за мали фудбал, кошарку и одбојку. У школи постоји кухиња са трпезаријом. Издвојено одељење у Голочелу удаљено је 4 km од матичне зграде. Школски објекат је подигнут 1956. год. Објекат је обновљен и реконструисан 2012. године. Издвојено одељење у Дреновцу удаљено је 4 km од матичне зграде.

Образовно-васпитни рад у матичној школи организован је у петодневној радној недељи у две смене а у издвојеним одељењима у једној смени.

ЛОКАЦИЈА ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ	УЧИОНИЦЕ	КАБИНЕТИ	БИБЛИОТЕКА	РАЧУНАРИ	КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА НАСТАВНИКЕ, ДИРЕКТОРА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА, СЕКРЕТАРА И РАЧУНОВОЂУ	СПОРТСКИ ТЕРЕНИ	ФИСКУЛТУРНА САЛА	КУХИЈА СА ТРПЕЗАРИЈОМ	МОКРИ ЧВОР	ГРЕЈАЊЕ	СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ	ПРОСТОР ЗА ПРЕДШКОЛСКУ ГРУПУ
Драгобраћа	2	11	1	25	3	1	1	1	4	Лож уље		посебна зграда (школски стан)
Дреновац	2	0	0	1	0	1	1	0	1	Угаљ и дрва		0
Голочело	2	0	0	1	0	1	0	0	1	Угаљ и дрва		0

1.2.Наставно и остало особље

Кадровска структура школе

Радни колектив у току школске 2021/2022.године чинило је 44 чланова колектива од чега 30 наставника.

Квалификациона структура радника који су реализовали програм:

ПОСЛОВИ И РАДНИ ЗАДАЦИ	ВСС	ВС	ССС
Разредна настава	8	2	/
Предметна настава	19	1	1
Стручни сарадник	1	/	/
Директор	1	/	/
СВЕГА	33	3	1

На остваривању плана рада у школској 2021/2022. години према систематизацији и квалификационој структури, у току школске године у школи је радио следећи број радника:

ПОСЛОВИ	БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА	СТРУЧНА СПРЕМА					
		ВСС	ВС	ССС	КВ	ПК	НК
Директор	1	1	-	-	-	-	-
Разредна настава	10	9	1	-	-	-	-
Предметна настава	20	17	2	1	-	-	-
Педагог	1	1	-	-	-	-	-
Библиотекар	50,00	50,00	-	-	-	-	-
Секретар	1	1	-	-	-	-	-
Рачуновођа	1	1	-	-	-	-	-
Референт за финансијско- рачуноводствене послове	1	-	-	1	-	-	-
Домар/мајстор одржавања	1	-	-	1	-	-	-
Домар/мајстор одржавања	58,32	-	-	58,32	-	-	-
Кувар/посластичар	1	-	-	1	-	-	-
Радник на одржавању хигијене/чистачица	6	-	-	-	-	-	6
СВЕГА	44	30	3	5	-	-	6

II ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГРАДА ШКОЛЕ

Образовно-васпитни рад у школи организован је у петодневној радној недељи у две смене. Смене у матичној школи се мењају наизменично из недеље у недељу. Чине их 8 одељења другог циклуса од V до VIII разреда и 8 одељења првог циклуса од I до IV разреда и ученици предшколског образовања и васпитања који припадају предшколској установи. Ученици првог разреда су стално у првој смени због Обогаћеног једносменског рада.

2.1. Бројно стање ученика и одељења на почетку школске године

МАТИЧНА ШКОЛА																	
РАЗРЕД	I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		СВЕГ А
Број одељења	2		2		2		2		2		2		2		2		16
Одељење/индекс	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	По 2 одељења
Дечаци	12	9	6	7	9	9	7	6	11	10	13	14	8	8	14	8	151
Девојчице	7	8	8	8	4	5	8	8	8	10	9	9	12	9	8	13	133
Број у одељењу	19	16	14	15	13	14	15	15	19	20	22	23	20	17	22	21	284
Број у разреду	35		29		27		30		39		45		37		43		
Свега I-IV и V-VIII	121								163								

УЧЕНИЦИ ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА		ИОП1	ПЕДАГОШКИ ПРОФИЛ
Матична школа	24	1	1
Голочело	-	-	-
Дреновац	-	-	-
СВЕГА	24	1	1

У свом саставу школа има издвојена одељења у Дреновцу које обухвата ученике од I- IV разреда и Голочелу које обухвата ученике II и IV разреда са подручја Месних заједница Дреновац и Голочело. Одељења у Голочелу и Дреновцу раде у једној смени. Обухваћени су Обогаћеним једносменским радом.

ДРЕНОВАЦ

ПОДРУЧНО ОДЕЉЕЊЕ У ДРЕНОВЦУ					
РАЗРЕД	I	II	III	IV	СВЕГА
Дечаци	1	1	2	1	5
Девојчице	1	1	1	0	3
СВЕГА	2	2	3	1	8

ГОЛОЧЕЛО

ПОДРУЧНО ОДЕЉЕЊЕ У ГОЛОЧЕЛУ					
РАЗРЕД	I	II	III	IV	СВЕГА
Дечаци	0	1	0	2	3
Девојчице	0	1	0	1	2
СВЕГА	0	2	0	3	5

2.2. Распоред звоњења по сменама

РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

А СМЕНА (V – VIII)					Б СМЕНА (I – IV)				
ЧАС	УЛАЗ УЧЕНИКА	ПОЧЕТАК ЧАСА	КРАЈ ЧАСА	ОДМОРИ	ЧАС	УЛАЗ УЧЕНИКА	ПОЧЕТАК ЧАСА	КРАЈ ЧАСА	ОДМОРИ
1	7 ²⁵	7 ³⁰	8 ¹⁵	15 МИН	1	7 ²⁵	7 ³⁰	8 ¹⁵	15 МИН
2	8 ³⁰	8 ³⁵	9 ²⁰	15 МИН	2	8 ³⁰	8 ³⁵	9 ²⁰	15 МИН
3	9 ³⁵	9 ⁴⁰	10 ²⁵	5 МИН	3	9 ³⁵	9 ⁴⁰	10 ²⁵	5 МИН
4		10 ³⁰	11 ¹⁵	5 МИН	4		10 ³⁰	11 ¹⁵	5 МИН
5		11 ²⁰	12 ⁰⁵	5 МИН	5		11 ²⁰	12 ⁰⁵	
6		12 ¹⁰	12 ⁵⁵		6				
Б СМЕНА (I – IV)					А СМЕНА (V – VIII)				
ЧАС	УЛАЗ УЧЕНИКА	ПОЧЕТАК ЧАСА	КРАЈ ЧАСА	ОДМОРИ	ЧАС	УЛАЗ УЧЕНИКА	ПОЧЕТАК ЧАСА	КРАЈ ЧАСА	ОДМОРИ
1	12 ⁵⁵	13 ⁰⁰	13 ⁴⁵	15 МИН	1	12 ⁰⁵	12 ¹⁰	12 ⁵⁵	5 МИН
2	14 ⁰⁰	14 ⁰⁵	14 ⁵⁰	15 МИН	2		13 ⁰⁰	13 ⁴⁵	15 МИН
3	15 ⁰⁵	15 ¹⁰	15 ⁵⁵	5 МИН	3	14 ⁰⁰	14 ⁰⁵	14 ⁵⁰	15 МИН
4		16 ⁰⁰	16 ⁴⁵	5 МИН	4	15 ⁰⁵	15 ¹⁰	15 ⁵⁵	5 МИН
5		16 ⁵⁰	17 ³⁵		5		16 ⁰⁰	16 ⁴⁵	5 МИН
6					6		16 ⁵⁰	17 ³⁵	

Распоред звоњења издвојених одељења ОШ „Милоје Симовић“ у Дреновцу и Голочелу 2021/2022.године

ЧАС	УЛАЗ УЧЕНИКА	ПОЧЕТАК ЧАСА	КРАЈ ЧАСА	ОДМОРИ
1.	7:55	8:00	8:30	15 МИН
2.	8:45	8:50	9:20	15 МИН
3.	9:35	9:40	10:10	5 МИН
4.	/	10:15	10:45	5 МИН
5.	/	10:50	11:20	/

2.3. Подела одељења на наставнике и остала задужења

Разредна настава

РАЗРЕД/ОДЕЉЕЊЕ	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	БРОЈ УЧЕНИКА
I ₁	Сања Биорац	16
I ₂	Ана Илић	15
II ₁	Јасмина Варјачић	16
II ₂	Ивана Васовић	16
III ₁	Зорица Момчиловић	16
III ₂	Јелена Живковић	16
IV ₁	Лидија Пауновић	19
IV ₂	Љиљана Јоксимовић	18
8	УКУПНО	132

Предметна настава

ОДЕЉЕЊЕ	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	БРОЈ УЧЕНИКА
V ₁	Милена Обрадовић	19
V ₂	Александра Стефановић	20
VI ₁	Нина Максимовић	22
VI ₂	Мила Тодоровић	23
VII ₁	Соња Иванић	20
VII ₂	Ана Радојичић	17
VIII ₁	Ана Мутавцић	22
VIII ₂	Радмила Радовановић	20
8	УКУПНО	163

Издвојена одељења

РАЗРЕД/ОДЕЉЕЊЕ	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА	БРОЈ УЧЕНИКА
I Голочело	-	-
I Дреновац	Јасмина Благојевић Кнежевић	2
II Голочело	Живко Васовић	2
II Дреновац	Јасмина Благојевић Кнежевић	2
III Голочело	-	-
III Дреновац	Јасмина Благојевић Кнежевић	3
IV Голочело	Живко Васовић	3
IV Дреновац	Јасмина Благојевић Кнежевић	1
3	УКУПНО	13

Подела часова на наставнике предметне наставе 2021/2022.године

ред.бр.	Име и презиме	Предаје у одељењима	Број часова	Одељењски старешина
1.	Милена Обрадовић	српски језик 5 ₁ ,5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂	18	100% - 5 ₁
2.	Ана Мутавцић	српски језик, 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ , Библиотека	16 2	88,89%-8 ₁ 11,11%
3.	Јелена Лукић	енглески језик 1 ₁ ,1 ₂ , 2 ₁ , 2 ₂ , 3 ₁ , 3 ₂ , 4 ₁ Голочело (2,4), Дреновац (1,2,3,4) грађанско васпитање 5, 6 ₁	16 2	90% 10%
4.	Радмила Радовановић	енглески језик 4 ₂ , 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ Библиотека	18 1	98,88% - 8 ₂ 1,12%
5.	Александра Стефановић	немачки језик 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ грађанско васпитање: 6 ₂ ,7, 8	16 2	88,88% - 5 ₂ 11,12%
6.	Ана Радојичић	ликовна култура 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ Библиотека	10 6	50% - 7 ₂ 30%
7.	Драгослав Филиповић	музичка култура 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂	10	50%
8.	Ана Мијатовић	историја 5 ₁ , 5 ₂ ,	2	10%
9.	Данијела Милутиновић	историја 6 ₁ , 6 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂	8	40%
10.	Милена Шорић	историја 7 ₁ , 7 ₂	4	20%
11.	Марија Гавриловић	географија 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂	14	70%
12.	Ненад Пауновић	физика 6 ₁ ,6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ информатика и рачунар. 7 ₁ ,7 ₂	12 2	60% 10%
13.	Татјана Васовић	математика 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂	16	80%
14.	Александар Стефановић	математика 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ информатика и рачунар. 5 ₁ , 5 ₂	16 2	88,88% 10%
15.	Соња Иванић	биологија 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ чувари природе: 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ ,	16 4	80% - 7 ₁ 20%
16.	Вера Маринковић	хемија 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂	8	40%
17.	Мила Тодоровић	техника и технологија. 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ информатика и рачунар.: 6 ₁ , 6 ₂ 8 ₁ , 8 ₁ ,	16 4	80% - 6 ₂ 20%
18.	Нина Максимовић	физичко и здрав. васпитање: 5 ₁ , 5 ₂ , 6 ₁ , 6 ₂ , 7 ₁ , 7 ₂ , 8 ₁ , 8 ₂ , (по 2 часа) о.ф.а: 6 ₁ , 6 ₂	18 2	90% - 6 ₁ 10%
19.	Марко Пантовић	физичко и здрав. васпитање: 8₁, 8₂ (по 1 час) о.ф.а: 5 ₁ , 5 ₂ ,	2 2	10% 10%
20.	Рајко Сеновић	верска настава-група: 1, 2, 3, 4, 5., 6, 7, 8 Голочело, 1 Дреновац, 1	10	50%

III СТРУЧНИ ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Стручна већа, стручни активи и тимови

3.1. Извештај стручног већа за математику, техничко и информатичко образовање, технику и технологију и информатику и рачунарство

Активност

Дневни ред:

1. Усвајање записника са предходне седнице
2. Реализација наставног плана и програма за школску 2021/2022. годину
3. Анализа успеха ученика на крају школске 2021/2022. године
4. Резултати са завршног испита

Закључак

1. Записник са предходне седнице је једногласно својен
2. Сви планови и програми за школску 2021/2022. годину су у потпуности испуњени
3. Што се тиче анализе успеха и дисциплине, на крају школске године, акценат је стављен на појачању ваннаставних активности (ако је то могуће), јачању радне атмосфере и ефикасном и редовном обавештавању ученика о напредовању, тако да им буду јасни критеријуми оцењивања и да добију потпуну и разумљиву повратну информацију о свом раду и јасне препоруке за даљи рад.
4. Резултати на завршном испиту су очекивани. Бази су су већ три године у пандемији, а и интересовање за рад и успех је на ниском нивоу и код ученика и код родитеља

Извештај предала:
Мила Тодоровић, председник стручног већа

3.2. Извештај о раду стручног већа историје и географије

Чланови Стручног већа:

1. Марија Гавриловић – председник Стручног већа
2. Ана Мијатовић
3. Милена Шорић
4. Данијела Милутиновић

У току школске 2021/2022. године одржано је 5 састанка. Због специфичног начина рада условљеног епидемијом, а и тиме да сви чланови стручног већа раде у по бар две школе и тешко уклапају радно време са састанцима, неки састанци су одржани онлајн, а неки у школи.

Састанцима су присуствовала сви чланови стручног већа.

Активности су биле следеће:

- Изабран је руководиоц стручног већа
- Израђен је план рада стручног већа за школску 2021/22. годину
- Израђени су планови и програми редовне и допунске наставе, додатног рада и плана слободних активности
- Израђен је план стручног усавршавања наставника ван установе

- Израђен је план писмених провера и контролних вежби
- Примењиване су мере заштите здравља ученика и запослених током трајања пандемије Ковид-19
- Израђен је допуњен Школски програма за све разреде по новим табелама из предмета историја и географија

Организован је образовно-васпитни рад у школи кроз непосредан рад и наставу на даљину

- Посебна пажња је посвећена адаптацији ученика V разреда
- Редовно је вршена анализа успеха и дисциплине ученика
- Прикупљани су и анализирани подаци о ученицима којима је потребна додатна подршка у раду, као и о даровитим ученицима. Акценат је стављен и на отежано прилагођавање ученика петог разреда јер се предмети историја и географија реализују са по једним часом недељно
- Организовано је и одржано Општинско такмичење из географије. Ученик одељења 7/1 Мартиновић Лука је освојио друго место на Општинском и пласирао се на Округно такмичење
- Чланови стручног већа су похађали следеће семинаре:

Милена Шорић

MozaBook – дигитални час Вулкан е-знања, 29.09.2021. 1 бод

Професионална комуникација у школи, 15.12.2021. 1 бод

Знати своје границе је пола добре комуникације 29.03.2022. 1

Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција, 25.12.2021., 16 бодова

Програм обуке НТС учења – примена програма - вебинар, 25.12.2021. 8 бодова

Ана Мијатовић је похађала семинар Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција, 25.12.2021., 16 бодова

Марија Гавриловић је похађала семинар Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција, 25.12.2021., 16 бодова

Данијела Милутиновић је похађала семинар Програм обуке за запослене у образовању / Дигитална учионица / Дигитално компетентан наставник – увођење дигиталних уџбеника и дигиталних образовних материјала, 01.10.2021. 19,5 бодова

- Стручно веће се определило за следеће уџбенике:

Географија - издавачка кућа "Логос" од 5. до 8. разреда

Историја - издавачка кућа "Датастатус" за 5. разред, издавачка кућа "Логос" за 6. и 8. разред и издавачка кућа "Клет" за 7. разред

- Ученицима осмог разреда је одржана припремна настава.

- На седницама стручног већа су редовно размењиване информације, искуства, новостечена знања и материјали са семинара.

Председник
Стручног већа
Марија Гавриловић

3.3.Извештај стручног већа за физичко и здравствено васпитање, ликовну и музичку културу

Чланови Стручног већа:

1. Нина Максимовић – председник Стручног већа
2. Марко Пантовић
3. Ана Радојичић
4. Драгослав Филиповић

Чланови Стручног већа:

У току школске 2021/2022. године одржано је 5 састанака.

На свим састанцима, били су присутни сви чланови Стручног већа.

Активности:

Избор председника Стручног већа, и израда плана рада Стручног већа за школску 2021/2022. годину.

- Примена мера заштите здравља ученика и запослених током трајања пандемије Ковид-19.

- Стручно веће се определило за следеће уџбенике: Музичка култура од 5.-8.разреда, издавачка кућа „Логос“ и Ликовна култура од 5.-8.разреда, издавачка кућа „Едука“.

-Организовање образовно-васпитног рада у школи кроз непосредан рад и наставу по комбинованом моделу. -Израда

планова и програма редовне, додатне и допунске наставе и плана рада слободних активности.

-Израда плана секција, школске недеље спорта, обавезних физичких активности ученика и ваннаставних активности.

-Адаптација ученика V разреда.

-Анализа успеха и дисциплине ученика.

- На седницама Стручног већа су редовно размењиване информације, искуства, новостечена знања и материјали са семинара.

Чланови стручног већа су присуствовали семинару "Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција", који је одржан у нашој школи 25.09.2021. а који још увек траје јер подразумева више домаћих задатака. Ове школске године обележена је Дечија недеља под слоганом "Дете је дете да га волите и разумете" Ученици су радили ликовне радове и учествовали у улепшавању школског простора. Ученици од 5.-8.разреда, учествовали су у спортским активностима- полигону спретности који је ове године организован целе недеље, а и јесењи крос(Трка за срећније детињство) је организован више дана по одељењима, због епидемиолошке ситуације и препорука МЗ И МП. Велики школски час 80 година од великог страдања-поема се звала "Црни дани". Присуствовали су ученици наше школе са својим родитељима, и наставници, а у школи су израђени ликовни радови на тему страдања недужног становништва и деце. Ученици наше школе узели су учешће на конкурс "Живот је чудо", "Живот је наше највеће благо" а поводом обележавања страдања у Шумарицама(октобар). Такође су радили ликовне радове поводом Дана војске, тема "Наш војник, наш херој" а најуспешнији радови послати су у ШУ Крагујевац.

Одабрани ученици старијих разреда, су се интензивно припремали за учешће на општинском такмичењу у фудаслу. У периоду од 01.12.2021. до 03.12.2021. године, мушка екипа је играла квалификационе утакмице у балон сали "Коле", уз поштовање свих епидемиолошких мера, али и уз сав труд и успехе, није успела да се пласира у следећу фазу такмичења.

24. 02.2022. године, реализоване је Дан борбе против вршњачког насиља, под називом Дан розе мајци! Активности су реализоване на часовима физичког и здравственог васпитања, у сарадњи са Ученичким парламентом, и са Педагогом школе.

Чланови стручног већа су присуствовали семинару "Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција", који је одржан у нашој школи 25.09.2021. а који је подразумевао више домаћих задатака, очекујемо да сертификати стигну ускоро. Нина Максимовић је радила посебно Оперативни план који је био саставни део семинара, а план ће бити објављен у стручној литератури ШУ Крагујевац. Нина Максимовић је 27.11.2021. присуствовала семинару "Вредновање у физичком васпитању-моделу оцењивања" у школи ОШ "Јован Поповић", К1/П3, бр.бодова 8, кат.бр.994/02/01. Колегиница Ана Радојичић је 20.11.2021. године присуствовала семинару „Путка и луткарство као инструмент у настави у раду са децом“, кат.бр.479(К2 П3), а 27.12.2021. је похађала вебинар – Могућности које „е Twining“пружа школама у руралним подручјима.

Редовна седница Скупштине Савеза школских спортских друштава Крагујевца, одржана је 23.12.2021. године на којој је присуствовала Нина Максимовић као представник наше школе.

Ученици наше школе су учествовали на окружном такмичењу из атлетике(14.04.2022.) учествовали су и у мушкој и у женској конкуренцији и појединачно и екипно.

Сви ученици 8. разреда су успешно завршили друго полугодиште, и успешно завршили полагање завршног испита из српског језика, математике и комбиновани тест. За ученика генерације, проглашена је Наталија Младеновић, ученица 8/2. Сви ученици од 5 до 7 разреда су постигли позитиван успех и владање,осим три ученика: Мартин Филиповић 6/1 је упућен на полагање поправног испита из енглеског језика као и ученици Александар Гвоздић 6/2 и Немања Стаменковић 6/2 који су такође упућени на полагање поправног испита из енглеског језика.

На основу извештаја предметних наставника ученици су остварили следеће резултате: У марту, априлу и мају конкурси МП "Мали Пјер"-кариатура, "Битољски Монмартр"за Охрид, онлајн "Еколошка свет"-цртежи о екологији, слободна тема за Кину у јуну месецу..били су изузетно запажени и награђивани. Сви

конкурси Црвеног крста од октобра до фебруара, увршћени су у једну тему "Хуманизам у дејем стваралаштву" где су ученици такође награђивани. Душица Недељковић 7/1 је са картикатуром учествовала и на окружном такмичењу.

Чланови стручног већа су извршили анализу понуђених слободних активности. Одлучено је да то буду следеће слободне активности које могу бити понуђене:

5. и 6. разред - Вежбањем до здравља, Животне вештине, Музиком кроз живот

7. и 8. разред - Уметност

Председник Стручног већа
Нина Максимовић

3.4. Извештај о раду стручног већа физике, хемије и биологије

Назив :	
Координатор: Соња Иванић	ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ
Број чланова: 10	
Датум подношења извештаја: 10.01.2022. 30.08.2022.	
Састанци 1.10; 1.11; 30.12. 2021.14.3.2022;9.06 ;29.08.2022.	
<i>У току школске 2021/22. године <u>првог полугодишта</u></i> Тим је одржао <u>три</u> (3) састанка, који су планирани Годишњим планом рада школе. (1.10.2021;19.11.2021;30.12.2021.) Један састанак планиран за септембар није одржан из разлога избора ученика парламента, родитеља....а све у вези отежаних услова рада на почетку школске године у условима Covid епидемије. <i>У току школске 2021/22. године <u>другог полугодишта</u></i> Тим је одржао (3) састанка (14.3.2022;9.06.2022;29.08.2022.) Годишњим планом рада планирано је седам састанака одржано је шест , разлог за септембар дат у прилогу.	
Евиденција присутности састанцима чланова тима/актива/већа:	
Сви чланови Тима су редовно присуствовали састанцима које смо претходно заједнички и договорили.	
Подела задужења у оквиру тима/актива/већа:	
Подела задужења у оквиру Већа : Соња Иванић координатор, Александра Стефановић записничар.Јелена Живковић,Јасмина Варјачић, Марија Гавриловић, наставници, Јован Аксић и Лазар Ђурковић ученици , Милена Обрадовић - ШО,Данијела Михајловић-родитељ и педагог Александра Изгаревић . Поправити начин вођења записника у другом полугодишту.	
Реализоване активности:	
<i>У току првог полугодишта:</i> Одабир кључних области квалитета-информисање чланова Тима о досадашњем раду и мотивисање чланова за активно приступање свим задацима Припрема материјала-израђени упитници.прикупљени релевантни подаци Сакупљање информација и укључивање осталих запослених у процес самовредновања -подела упитника ; спровођење упитника; прикупљање	

попуњених упитника,прикупљене релевантне чињенице и докази о предмету самовредновања ,

извештавање и вођење записника .

У току другог полугодишта:

Реализација акционог плана- мера(покретање конкретних акција, праћење, реализација, извештавање

Израда завршног извештаја о извршеном самовредновању и спроведеним мерама за унапређивање

Нереализоване активности:

Све је реализовано са померањем почетка рада од септембра на октобар.

Закључци:

Веће ради по плану и уз договоре

Потреба за подршком:

Потребе су и даље у подршци у новинама у самом процесу повезане са Стандардима квалитета рада установе , корекције у овом делу изменити са доношењем Акционог плана.

Извештај израдио/ла координатор тима/актива/већа:

Соња Иванић

3.5. Извештај о раду стручног већа српског језика и страних језика

*** Чланови стручног већа:**

1. Александра Стефановић
2. Ана Мутавцић
3. Милена Обрадовић
4. Радмила Радовановић
5. Јелена Лукић- председник стручног већа

*** У току школске 2021/2022. године одржано је 5 састанака,у оквиру којих су реализоване следеће активности:**

- Израда плана рада за школску 2021/2022. годину
- Израда планова и програма редовне и допунске наставе, додатног рада и плана рада слободних активности
- Планирање писмених и контролних задатака
- Идентификација и прикупљање података о ученицима којима је потребна додатна подршка у раду, као и о даровитим ученицима (мишљења о ученицима)
- Организовање културних активности (литерарни и ликовни конкурс поводом прославе Дана школе, Светог Саве и обележавања 21-ог октобра)
- Припрема ученика за такмичења
- Организовање школског такмичења
- Избор уџбеника за ученике IV и VIII разред за школску 2022/2023.годину
- Праћење напредовања ученика који похађају допунску наставу
- Израда плана слободних активности у које су укључени ученици којима је потребна додатна подршка у раду (литерарна и рецитаторска секција)
- Израда плана стручног усавршавања (избор облика стручног усавршавања из Каталога програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школску 2021/2022.)

- Реализација планираних мера подршке (на часовима редовне и допунске наставе пружена је додатна подршка ученицима у виду прилагођавања наставних садржаја, материјала, метода и средстава, као и индивидуални приступ учењу)
- Размена искустава са семинара
- Процена степена остварености дефинисаних исхода (на крају III кварталног периода и II полугодишта извршена је процена степена остварености исхода који су дефинисани у оквиру плана активности, и на основу којих су препоручене мере и врсте подршке, предлог нових циљева и исхода и видова прилагођавања)
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I и III кварталног периода, као и I и II полугодишта, предлог мера за побољшање успеха ученика
- Укључивање ученика V –VIII разреда у „Читалачки клуб“
- Укључивање ученика свих разреда у изради школског часописа „Славослов“.

Председник стручног већа:

Јелена Лукић

3.6. Извештај стручног већа за разредну наставу

Чланови стручног већа:

1. Јасмина Варјачић
2. Јелена Живковић
3. Сања Биорац
4. Ивана Васовић
5. Живко Васовић
6. Лидија Пауновић- председник Стручног већа
7. Љиљана Јоксимовић-записничар
8. Славица Јовановић
9. Ана Илић
10. Јасмина Благојевић
11. Зорица Момчиловић

Од почетка године је одржано 6 састанака Стручног већа.

- *Први састанак* је одржан у септембру месецу са следећим дневним редом :

1. Доношење Плана рада Стручног већа
2. Упознавање са мерама које је препоручило Министарство просвете ради заштите здравља ученика, родитеља и запослених у школи током пандемије
3. Организација наставе (редовна , допунска, додатна, ваннаставне активности, час одељењског старешине)
4. Договор о изради глобалних и оперативних планова редовне, допунске и додатне наставе
5. Договор о припреми иницијалних тестова и уједначавање критеријума оцењивања
6. Планирање писмених задатака из српског језика и математике у 4.разреду
7. Идентификовање ученика за ИОП и договор о праћењу њиховог рада
8. Хоризонтално стручно усавршавање – Обука: Унапређење међупредметне компетенције ученика “Одговоран однос према здрављу”
9. Планирање стручног усавршавања учитеља
10. Дежурство учитеља током школске године
11. Планирање једнодневних излета , екскурзија, посета биоскопу и позоришту
12. Текућа питања

- *Други састанак* је одржан у октобру са следећим дневним редом:

1. Планирање стручног усавршавања учитеља

- *Трећи састанак* је одржан у новембру са следећим дневним редом:

- 1) Усвајање записника са претходног састанка стручног већа
- 2) Реализација наставних планова и програма
- 3) Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода
- 4) Утврђивање мера за помоћ ученицима којима је потребна додатна подршка
- 5) Анализа остварених активности у Дечијој недељи, јесењег кроса, 21. октобра.
- 6) Припрема ученика за учешће на такмичењима, конкурсима и другим слободним активностима
- 7) Стручно усавршавање наставника
- 8) Праћење начина одржавања заштите од вируса COVID-19.
- 9) Задужења у вези са прославом Дана школе

Четврти састанак је одржан у децембру са следећим дневним редом :

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Анализа постигнућа ученика и владања на крају 1. полугодишта.
3. Реализација плана и програма
4. Припрема ученика 3. разреда за општинско такмичење из математике.
5. Праћење начина одржавања заштите од вируса COVID-19.
6. Анализа рада допунске и додатне наставе и разговор о начинима повећања ефикасности ових часова.
7. Договор о активностима поводом Нове године .
8. Усвајање извештаја о раду Стручног већа у првом полугодишту школске 2021/22.
9. Обележавање дана Светог Саве.

Пети састанак је одржан у марту са следећим дневним редом :

- 1) Усвајање записника са претходног састанка стручног већа
- 2) Избор уџбеника за 4. разред
- 3) Сарадња са Црвеним крстом
- 4) Такмичење из математике
- 5) Пилот пројекат- Програмирање микробита
- 6) Отворена врата
- 7) Сарадња са институтом за јавно здравље
- 8) Текућа питања

Шести састанак је одржан у јуну са следећим дневним редом :

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Крос РТС-а
3. Ђурђевдански карневал
4. Екскурзије ученика
5. Сарадња са предметним наставницима
6. Општинско такмичење из Прве помоћи
7. Пилот пројекат - Програмирање микробита
8. Успех и дисциплина ученика на крају школске године
9. Усвајање извештаја о раду Стручног већа на крају школске 2021.2022. године
10. Родитељски састанци
11. Набавка наставних средстава
12. Избор руководиоца већа за наредну школску годину
13. Разно - тестирање ученика четвртог разреда

Председник већа
Лидија Пауновић

3.7. Извештај актива за развој Школског програма

Тим за развој Школског програма је у другом полугодишту одржао два састанка: у марту и јуну. Теме којима се бавио актив су:

- Праћење реализације планова и програма из Анекса школског програма
- Праћење реализације и вредновање ИОП – а у сарадњи са Стручним активом за инклузивно образовање
- Анализа реализације Школског програма за први и други циклус
- Анализа реализације наставе „Обогаћени једносменски рад“
- Праћење реализације циљева, исхода и стандарда постигнућа
- Анализа резултата самовредновања рада школе ради унапређења квалитета рада школе
- Анализа оперативних наставних планова и међупредметне компетенције – хоризонтална и вертикална повезаност
- Праћење резултата провера постигнућа ученика на крају првог и другог циклуса ради унапређивања наставе
- Унапређивање школског програма – предлози
- Израда новог Школског програма за период 2022/2026. год.
- Процена доприноса раду Стручног актива за ШП у унапређивању рада школе и наставног процеса
- Израда извештаја о раду Стручног актива за развој школског програма у школској 2021/2022.

*Председник Актива за развој Школског програма
Ивана Васовић*

3.8. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

Чланови стручног актива за развојно планирање су:

Драгољуб Видојевић- директор

Александра Изгаревић- педагог

Зорица Момчиловић- наставник разредне наставе

Мила Тодоровић- наставник техничког образовања

Марија Гавриловић- наставник географије

Јасмина Благојевић Кнежевић- наставник разредне наставе

Представник локалне самоуправе у Школском одбору

Представник Савета родитеља

Представник Ученичког парламента

У складу са Акционим планом РП:

1. Руководиоци стручних већа су са наставницима на почетку школске године усаглашавали критеријуме оцењивања на нивоу предмета и разреда и примењују све Законом прописане видове оцењивања (препорука је да се обезбеди боља транспарентност у учионицама, како би ученици јасно знали по којим их то критеријумима наставници оцењују),
2. Наставници су на стручним већима договорили заједничку израду тестова знања која би била јединствена на нивоу разреда у целој школи и наравно са елементима који подразумевају задатке на сва три нивоа постигнућа, а у складу са јединственим критеријумима оцењивања и вредновања, међутим наставници могу да код ученика којима је потребна додатна подршка у образовању дају тестове које су сами израдили а да су у складу са њиховим могућностима,

3. Унапређивање планирања и реализације допунске наставе – у складу са Правилником о оцењивању, након иницијалних тестова – наставници приступају реализацији допунске наставе у циљу отклањања недостатака учених на иницијалном тестирању,
4. Школа ради на промоцији ученика који постижу изузетне резултате,
5. Радило се на реализацији активности унапређивања компетенција ученика за различите облике учења. Ученици су упућивани на коришћење различитих извора знања и самостални истраживачки рад и поред тога резултати на ЗИ нису на очекиваном нивоу,
6. Школа укључује родитеље који ће презентујући своја знања и искуства помоћи ученицима да одаберу будућа занимања (план рада тима за ПО) развијајући притом сараднички однос са њима,
7. Наставници предмета који се полажу на ЗИ сачињавају план припремне наставе за ученике осмог разреда, на основу својих планираних садржаја и иста се реализује,
8. У току трајања припремне наставе, осим рада на усвајању потребних садржаја, наставници раде на развијању самопоуздања код ученика и на тај начин смањују страх од неуспеха на завршном испиту,
9. Маркетинг школе – тим школе ради на повећању атрактивности школе у континуитету, доказ је списак ученика на почетку и крају школске године, тј. нема исписаних ученика због незадовољства,
10. И поред континуираног презентовања услова и поступака за стицање звања школа није добила ниједан захтев како би забележила интересовање наставника за напредовање у звању,
11. У континуитету из године у годину школа спроводи тестирања и проверава ученичка постигнућа по узору на завршни тест,
12. У циљу унапређивања компетенција наставника за промену одговорног односа према здрављу у школи је више наврата на различитим састанцима школски педагог, а након обуке, презентовао садржаје које доприносе развоју ове компетенције. Радило се на оснаживању наставника за примену исте у различитим предметима и са различитих аспеката у корелацији. Тим школе је направио базу примера добре праксе. Након педагошко – инструктивног увида, закључак је да наставници дају већи значај примени ове компетенције у раду повезујући је са садржајем предмета, али и са свакодневним животом.

Нодостаци – предлог мера за отклањање истих:

1. Критеријуми оцењивања - препорука је да се обезбеди боља транспарентност у учионицама, како би ученици јасно знали по којим их то критеријумима наставници оцењују,
2. Истакнута је потреба да се на часовима одељењског старешине, индивидуалним разговорима, примереним задацима заснованим на могућностима ученика, развија ученичка одговорност за сопствено напредовање и самопроцену. Неопходно је развијати критичко мишљења и функционална знања, ослободити ученике у изношењу сопствених ставова.
3. Сарадња са родитељима увек може да буде боља и на томе треба интензивније радити и даље. Од родитеља треба да направимо партнере у примени потребних активности,
4. Аплицирање и прикључивање локалним, националним и међународним пројектима, иницирање в-образовних пројеката и педагошких иновација у школи,
5. Развој каријере напредовањем у одређено звање – биће и даље предмет рада школског тима како би се наставници оснажили и поднели захтев за напредовање у звању,
6. **Унапређивати ученичке компетенције за различите облике учења - ученике активно укључивати у наставни процес и подстицати на сарадњу путем различитих облика наставног рада и наставних метода а уз примену адекватног дидактичког материјала ради постизања републичког просека на ЗИ,**

7. Приликом планирања и програмирања потребно је да школа користи резултате самовредновања, екстерне евалуације и завршних испита а све у циљу унапређивања квалитета рада школе,
8. У циљу унапређења наставног процеса и мотивације ученика за учењем радити на подршци наставника у развијању поступака вредновања који су у функцији даљег учења ученика,
9. Обезбеђивање просторних услова, као и временско усклађивање динамике држања часова ваннаставних активности (допунска, додатна, припремна настава – аутобуски поласци)

3.9. Извештај тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Извештај о остваривању плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за школску 2021/2022. годину

Састанци Тима су се одржавали у просторијама ОШ „Милоје Симовић“ у Драгобраћи. У протеклој школској години је одржано пет састанака. Сви чланови су редовно присуствовали састанцима и активно учествовали у раду Тима.

На почетку радне године, у септембру, директор је именовао чланове и корединатора Тима. Усвојен је плана рада Тима и рамотрен је годишњи план рада установе.

Акционим планом рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су постављени циљеви који су остварени. Тим се старао о иновацијама у учењу, праћењу угледних и огледних активности, семинарима у и ван установе. На састанцима Тима се пратило остваривање образовно-васпитног рада кроз различите активности. Чланови Тима су разматрали начине за обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно-васпитног рада установе. Један од циљева је био и развој компетенција и вредновање резултата рада наставника. Разматрано је оставривање и успешност реализације Једносменског рада ученика првог разреда. Анализирана су постигнућа ученика у току наставне године кроз различите активности- такмичења, тестирања, завршни испит и друге активности.

Тим је анализирао рад Тима за Самовредновање, Педагошког колегијума, као и тима за Развојно планирање и Школски програм. Извршена је анализа остварености ИОП-а.

Координатор Тима
Јасмина Варјачић

3.10. Извештај тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и превенцију других облика ризичног понашања На крају школске 2021/2022. Године

Праћење остваривања програма заштите установе – превентивне активности:

Тим је у току школске 2021/22.године радио у саставу: Александра Изгаревић Арсић, координатор; Драгољуб Видојевић, директор; Лариса Вујовић Стојановић, секретар; Нина Максимовић записничар. Одражано је 6 састанака.

Циљ: унапређивање безбедности ученика, повећање квалитета рада у установи и, стицање вештина неопходних за конструктиван и ненасиљан начин решавања проблема.

Превентивне, интервентне и остале активности:

-Наставничко веће, Школски одбор, Савет родитеља, Ученички парламент, упознати су са правном регулативом, Општим и Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања.

-У циљу стварања сигурне средине за живот и рад ученика предочен је редослед поступања у установи у случај насиља, злостављања и занемаривања, и то:

*ОТКРИВАЊЕ НАСИЉА(посредно, непосредно...)

*ЗАУСТАВЉАЊЕ НАСИЉА(дежурни наставник, члан Тима, одељењски старешина, Директор школе, помоћна служба,..и у крајњем случају МУП)

*СМИРИВАЊЕ СИТУАЦИЈЕ(разговори, савети...)

*ПРИКУПЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА(сви могући доступни(посредни и непосредни)извори)

*КОНСУЛТАЦИЈЕ(позивање родитеља, стартеља, надлежних институција, међусобни разговори, доношење закључака и мера за решавање ситуације)

*ПИСАНИ ИЗВЕШТАЈ, ПРАЋЕЊЕ ЕФЕКТА ПРЕДУЗЕТИХ МЕРА.

- 25.09.2021. Обука запослених од јавног значаја „Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција“.

- У периоду од 04.-10.10.2021. године, одржана је Дечја недеља под слоганом „Дете је дете да га волите и разумете“. Низом активности кроз литерарне и ликовне радове, маскенбалом,шарањем школског дворишта, као и спортским активностима(полигон спретности), наставници и ученици су били другари и такмичари. Истакнут је значај здравих стилова живота, фер-плеја, толеранције...

-14. 10.2021. превентивни разговор са родитељима ученика 3/2 (проблеми у породици).

- Поводом обележавања Дана борбе против трговине људима 16.10.2021. одељењске старешине (18.10.2021.), су на сопствене мејлове добиле презентацију Тима за заштиту ученика од насиља - БОРБА ПРОТИВ ТРГОВИНЕ ДЕЦОМ И ЉУДИМА- УЛОГА, ЗАДАЦИ, ОДГОВОРНОСТ И ПОСТУПАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ СИСТЕМУ У СПРЕЧАВАЊУ ТРГОВИНЕ ЉУДИМА, на часовима одељењског старешине, исту ученицима укључили (у складу са Посебним програмом), и након гледања су отворили дискусију.

- 30.11.2021. превентивни разговор поводом решавања проблема између ученика 3/2 и наставнице енглеског језика.

- Чланови Тима Александра Изгаревић Арсић и Нина Максимовић придружиле су се платформи ЧУВАМ ТЕ и похађале понуђене радионице. Предложено је и осталим колегама, ученицима и родитељима да се придруже поменутој платформи.

- У оквиру васпитно-образовних активности, током фебруара 2022.године, одржано је предавање на тему „Дигитално насиље-облици и ризици“, које је реализовао Ученички парламент уз помоћ Тима. У сарадњи са Домом здравља, одржано је предавање за ученице 6.разреда „Промене у пубертету.

-23.02.2022. обележен је Дан розе мајци, и том приликом реализована је радионица за израду ликовних радова и порука против вршњачког насиља. Све је представљено на школском панелу.

-Школу је посетила Јасмина Видосљевић, спољни сарадник (30.03.2022.године). Обављене су консултације у циљу унапређења Школског плана, Школског програма и дате су смернице за реализацију активности Тима.

- Спортске активности су реализоване кроз окружна и међуокружна такмичења ван установе, а у установи су реализовани пролећни крос(РТС кроз Србију) и међуодељењски турнир у малом фудбалу за дечаке и одбојци за девојчице старијих разреда, а све у циљу промоције вредности фер-плеја и толеранције, како у игри, тако и приликом навијања.

Анализа ефеката превентивних мера и активности - резултати самовредновања

Све предузете превентивне активности су резултирале чињеницом да од почетка школске године до данас нисмо имали потребе за предузимањем интервентних активности.

Ученицима је у току реализације наставе на даљину у старијим разредима, а на основу препорука МП указивано на значај заштите у коришћењу ИТ, као и на само понашање у комуникацији у коришћењу различитих канала комуникације, које све могућности интернет пружа у образовном циљу. Циљ - уочавање какве их опасности вребају на друштвеним мрежама и како могу да се заштите. Такође, стручни сарадник је осим координирања различитих порука из МП на релацији ученик –наставник – родитељ, поставила на сајт школе садржај Правила за безбедно коришћење интернета; Шта је насиље.

Сагледавајући чињеницу да имамо 2 физички издвојених одељења и матичну школу са укупним бројем ученика 289, настојимо да све предузете активности буду добро избалансиране и да дају жељене резултате.

Извештај написала Александра Изгаревић

3.11. Извештај о реализацији активности стручног тима за инклузивно образовање

Чланови СТИО тима:

1. Драгољуб Видојевић – директор
2. Александра Изгаревић – координатор
3. Радмила Радовановић
4. Јасмина Варјачић
5. Јелена Живковић

Петученика, четири првака и једна ученица петог разреда, су 3.2.2022. били су на интерресорој комисији. Четири првака су добила препоруку за рад по ИОПу1 до краја школске године уз обавезног пратиоца, да би деца лакше пратила наставу и остваривала боље резултате, посете психологу у логопеду. Једна ученица ради са мајком свакодневно до краја школске године. Посећује логопеда и соматопеда редовно, по заказаним терминима. Друга ученица добија пратиоца од 23.5.2022. до краја школске године. Пратилац у великој мери утиче на социјализацију ученице са вршњацима, поштовању правила понашања и истајности у извршавању задатака добијених од стране учитеља. Осталотроје је без пратиоца до краја школске године с тим што су посетили логопеда једном, психолога такође једном. Препорука за појачан рад код куће није дало резултата. Од првог септембра 2022. Један ученик се пребацио у другу школу, остали су наставили школовање у нашој школи.

Координатор стручног тима за инклузивно образовање
Александра Изгаревић

3.12. Извештај о раду тима за професионални развој

Чланови тима:

1. Радмила Радовановић – координатор тима
2. Александра Изгаревић
3. Јасмина Варјачић

У току школске 2021/2022. године одржано је 5 састанака

Реализоване су следеће активности:

- Израда плана рада Тима за професионални развој за школску 2020/2021. годину
- Израда Годишњег плана стручног усавршавања установе за школску 2020/2021.г. на основу анализе потреба стручних већа
- Редовно информисање запослених о понуди семинара
- Подношење извештаја о стручном усавршавању запослених у току школске године

Координатор тима
Радмила Радовановић

3.13. Извештај о раду Педагошког колегијума

У току школске 2021/2022. године, одржано је 8 седница Педагошког колегијума на којима су реализоване следеће активности:

- Конституисање Педагошког колегијума
- Размарање и усвајање Плана рада Педагошког колегијума за школску 2021/2022. Годину
- Упознавање са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно- васпитног гада у основној школи у школској 2021/2022. години

- Упознавање са Упутством о мерама заштите ученика и запослених за основне и средње школе (Препоруке за безбедан повратак у школе током трајања пандемије COVID-19)
- Предлог модела наставе за остваривање посебног програма образовања и васпитања за школску 2021/2022. годину
- Анализа реализације редовне наставе и наставе на даљину
- Разматрање извештаја о самовредновању квалитета рада школе
- Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину
- Предлог набавке стручне литературе и наставних средстава
- Успех, дисциплина и изостанци ученика;
- Предлог мера за побољшање успеха и владања ученика
- Предлог за утврђивање права на ИОП-1
- Упознавање са планом Педагошко-инструктивног рада педагога и директора школе
- Подношење извештаја о стручном усавршавању запослених
- Подношење извештаја о успеху ученика на такмичењима
- Упознавање са пројектом „Обогаћени једносменски рад“ и израда оквирног плана рада за школску 2021/2022. годину
- Анализа рада стручних већа и актива
- Разматрање извештаја о реализацији развојног планирања
- Разматрање извештаја о раду тима за инклузивно образовање
- Разматрање извештаја о сарадњи школе са локалном самоуправом, организацијама и удружењима
- Учешће ученика на такмичењима и резултати
- Организација и спровођење завршног испита
- Усвајање извештаја о раду Педагошког колегијума у току школске 2021/2022.г.;
- Годишња анализа остварености програма рада школе
- Упознавање са предлогом распореда свих облика образовно-васпитног рада за школску 2021/2022.г.

Директор школе

3.14. Извештај о раду Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво чине:

Јелена Живковић - **координатор**

Ана Мутавцић - наставник српског језика

Нина Максимовић - наставник физичког и здравственог васпитања

Татјана Васовић - наставник математике

Радмила Радовановић - наставник енглеског језика

Ученики парламент

Школски одбор

Савет родитеља

Локална заједница

Током првог полугодишта школске 2021/2022.године тим је вема добро сарађивао и реализовао следеће активности:

Септембар 2021:

- Формиран је тим
- Урађен је програм рада
- Израђен је акциони план рада тима

- Реализован је семинар “Развој кључних компетенција и развој општих међупредметних компетенција”

Октобар 2021:

- Реализоване су активности поводом “Дечје недеље”
- Организоване су активности на тему здраве хране и предузетништва

Новембар 2021:

- Реализација активности предвиђене пројектом “Развој кључних компетенција и развој општих међупредметних компетенција”

(Теме су одабране за први и други циклус; разрађене су по различитим предметима - самим тим кроз међупредметну тему повезани су циљеви, исходи, компетенције, стандарди, активности, методе и технике)

Као резултат рада одрађен је пројекат - инструмент за остваривање исхода, развој компетенција и достизање стандарда постигнућа.

Децембар 2021:

- Урађена је рефлексија на процес планирања и реализације пројекта “Развој кључних компетенција и развој општих међупредметних компетенција.
- Присуство семинару дела чланова тима “Школа за 21.век”

Због тренутне епидемиолошке ситуације све активности су забележене у електронском облику, као и часопис наше школе који се налази на сајту школе.

Записник са седнице Тима за међупредметне компетенције и предузетништво одржане 29.8.2022.године

Активност:

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво чине:

Јелена Живковић - координатор Тима

Ана Мутавцић - наставник српског језика

Нина Максимовић - наставник физичког и здравственог васпитања

Татјана Васовић - наставник математике

Радмила Радовановић - наставник енглеског језика

Ученички парламент

Школски одбор

Савет родитеља

Локална заједница

Закључак:

Током другог полугодишта школске 2021/2022.године Тим је добро сарађивао и организовао следеће активности:

-реализовани су угледни часови у циљу развоја међупредметних компетенција

-7.04.2022.године обележен је Дан здравља; ученици су имали прилику да одгледају Power Point презентацију и да схвате од коликог је значаја вода;

-као пример добре праксе организован је крос РТС-а где су ученици имали прилику да се опробају у различитим спортским активностима;

-у мају је организована једнодневна екскурзија за ученике трећег и четвртог разреда на релацији Крагујевац - Златибор -Крагујевац; а за ученике првог и другог разреда Крагујевац - Тпола - Аранђеловац - Крагујевац.

-3.06.2022.године је организована промоција Музичке школе.

Ученицима су се представили ученици Музичке школе; представили су и музичке инструменте и најавили пријемни испит за упис у Музичку школу 4.06.2022. године у 10 часова.

Покретањем и промоцијом ученичких иницијатива подиже се квалитет рада тима и школе. Већина активности је забележена у електронском облику (због тренутне епидемиолошке ситуације) као и у електронском часопису који се налази на сајту школе.

Координатор тима
Јелена Живковић

3.15. Извештај о раду Тима за културне активности

Током школске 2021/22. године Тим за културне манифестације састајао се пет пута.

Септембар/октобар - На првом састанку урађена је операционализација рада. Дефинисан је план који ће тим реализовати до краја школске године. Усвојен је план активности који подразумева сарадњу са другим тимовима, као и сарадњу са локалном заједницом.

Ове школске године посредством верпучитеља, Рајка Сеновића ученици наше школе учествовали су на конкурс шумадјских школа и одговарали на тему конкурса, у оквиру Госпјинских свечаности. Међу најуспешнијим ауторима нашао се ученик наше школе, Лазар Ђурковић. Његово Преосвештенство Епископ шумадјски Господин Јован уручио је плакете захвалности на њиховом доприносу, на љубави, на вољи и труду, на сусрету у молитви и врлини. (*преузето: <https://www.eparhija-sumadijska.org.rs/vesti/item/7845-zavrsno-vece-dvanaestih-gospojinskih-svecanosti-u-kragujevcu>*)

Новембар/децембар - Договорено је да се наредни пројекти планирају у складу са епидемиолошком ситуацијом. Организована је Дечија недеља. Циљ Дечије недеље је скретање пажње на децу и младе, на дете као носиоца права, на потребе деце у породици, друштву и локалној заједници, на њихово право да одрастају у што бољим условима, на једнаке шансе за развој и остварење потенцијала. Основни документ за планирање и спровођење активности током Дечје недеље је Конвенција Уједињених нација о правима детета, усвојена 1989. године, а програмски циљеви пројекта се из године у годину прилагођавају потребама и проблемима деце. Дечија недеља обележена је од 4. до 10. октобра под слоганом *Дете је дете да га волите и разумете*. Ове школске године Ученички парламент је интервјуисао министра за бригу о породици и демографију, Радомира Дмитривића. Комплетан интервју објављен је у школском електронском часопису. Питања упућена министру односе се на Дечију недељу. Ученици су имали и дан посвећен спорту и слободним активностима.

С обзиром на то да приредба поводом Дана школе није могла бити организована због актуелне епидемијске ситуације, донета је одлука да се обележи објављивањем трећег броја часописа „Славослов“. Линк: <http://online.anyflip.com/fswfw/mykn/mobile/index.html>

Предложено је и усвојено да се организује литерарни и ликовни конкурс. Тема овогодишњег конкурса је *Сто две године дуга традиција*. На конкурс су учествовали ученици свих разреда.

Приредба поводом школске славе Светог Саве није организована због актуелне епидемијске ситуације и препоруке Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Освећење славског колача обавило се у цркви уз присуство одбраних ученика и вероучитеља школе.

Фебруар/март – Тим је остварио сарадњу са прим. др Слободаном Ивићем. Тиму је прослеђен ауторски текст уз дозволу за објављивање.

Април /мај – Организован је књижевни сусрет са Кристином Стевановић, бившом ученицом наше школе. Кристина је ученицима наше школе представила свој први роман *Кад једном схватиш*.

10. априла обележен је Дан сећања на Доситеја Обрадовића. Ученици су правили паное и презентације у вези са Доситејевим животом. Снимљен је и кратак видео запис:

<https://www.youtube.com/watch?v=JFsB9ytxMfQ>

24. маја, на Дан словенске писмености објављен је четврти број школског електронског часописа.

Снимљен је кратак филм у вези са животом Тирила и Методија. Учествовали су ученици седмог и осмог разреда. Линк: <http://online.anyflip.com/fswfw/xzjf/mobile/>

Координатор Тима за културне манифестације
Ана Мутавцић

3.16. Извештај о раду Тима за одржавање сајта школе

Тим за одржавање сајта школе чине: Александар Стефановић, координатор тима, Јасмина Благојевић и Ненад Пауновић, чланови тима.

Сајт школе се одржава редовно. Све битне информације у вези са школом се редовно ажурирају. У сарадњи са секретаром школе се редовно на сајт постављају све јавне набавке. На сајту школе се налази и најновије издање школског онлајн часописа Славослов објављено у месецу мају и децембру.

Тим за одржавање сајта школе ће се трудити да и убудуће све актуелне информације везане за школу буду благовремено постављене на сајт школе.

Координатор тима

Александар Стефановић

3.17. Извештај о раду Тима за маркетинг, промоцију и афирмацију школе

* Тим за маркетинг, промоцију и афирмацију школе за школску 2021/2022. годину ОШ „Милоје Симовић“ у Драгобраћи чине чланови:

1. Драгољуб Видојевић
2. Зорица Момчиловић
3. Јасмина Благојевић Кнжевић- координатор
4. Јасмина Варјачић
5. Соња Иванић
6. Марија Гавриловић
7. Нина Максимовић

Тим за маркетинг, промоцију и афирмацију школе за школску 2021/2022. годину одржао је четири седнице. У свом раду се старао о активном функционисању и доступности свих важних информација и постигнућа током школске 2021/2022. године.

*Током школске 2021/2022.године реализоване су следеће активности:

1. Током првог и другог полугодишта сповођена је промоција обогаћеног једносменског рада. Организовани су индивидуални и групни родитељски састанци како би родитељи добили праве информације о свему што ће моћи да добију оваквим начином рада школе. Обогаћен једносменски рад је обогатио нашу школу уписом већег броја првака у наредну школску годину.

2. Директор је посетио неколико предшколских установа као што су „Колибри“ и „Јабука“ и том приликом предшколцима и њиховим родитељима поделио флајере са описом начина рада наше установе.

3 У оквиру програма посвећеног најмлађима Ана Мутавцић, професор српског језика и књижевност ОШ „Милоје Симовић“ уредила је електронски часопис „СЛАВОСЛОВ“ путем you tube канала. Како Ана каже: „Часопис чува наше активности и успехе као доказ постојања свих нас.“ У „СЛАВОСЛОВ-у“ се могу видети постигнућа свих ученика, учитеља, наставника, педагога, сарадника и директора наше школе, ликовни и литерарни радови ученика, препоруке за разговор родитеља са будућим првацима, како лакше учити и научити градиво, фотографије цветног кабинета географије, литерарни радови ученика на енглеском и немачком језику, ликовни и литерарни радови ученика истурених одељења у Голочелу и Дреновцу, атеље ученика са њиховим успешним радовима, школско двориште и активности

које су спровођене са ученицима као што су прављење кућица за птичице и активности за очување животне средине и др.

Часопис „СЛАВОСЛОВ“ објављујемо два пута годишње, у децембру и мају.

4. Сарадња са редакцијом Дечјих искри у Дечјем одељењу Народне библиотеке „Вук Караџић“
5. Наша школа је промовисана гостовањем наставника разредне наставе Јасмине Варјачић у емисији „МОЗАИК“ на Телевизији Крагујевац.
6. Поводом 21. Октобра и Дана посвећеног стрелјаним ђацима у Шумарицама, ученици седмог разреда су направили филм и објавили на you tube каналу под називом „ТО СЕ НЕ ЗАБОРАВЉА“.
7. Поводом обележавања Доситејевих дана, ученици старијих разреда су презентовали филм који је објављен на you tube каналу.

Кординатор

Јасмина Благојевић Кнежевић

3.18. Извештај рада библиотеке

У библиотеци раде три професора. Сви ученици од 5-8. разреда су учлањени у библиотеку. Активно помажу приликом донација књига, слагање књига, уписивање уз помоћ наставника. Срећни су јер су укључени у рад.

Сваке среде ученици нижих разреда долазе и упознају се са правилима рада библиотеке као и о условима рада. Некада се праве и књижевне радионице. Књиге узимају, уписују се у картоне и враћају се у току 10 дана, а могу и да продуже уколико не стигну да прочитају.

У новонасталој ситуацији библиотека ради 3 дана са скраћеним радним временом.

Библиотека тренутно има 7080 књига, литературе, монографија. Имамо и велику донацију тако да се књиге уписују, заводе и биће још много већи број књижевног материјала.

Сви наставници и радници школе такође користе услуге библиотеке, „ВРАТА ЗНАЊА СУ СВИМА ОТВОРЕНА“

-Рад библиотеке Основне школе „Милоје Симовић“ у Драгобраћу

Наставници који раде у библиотеци се заједно договарају, посећују вебинаре и све семинаре, тренутно, on line.

Одлична сарадња са градском библиотеком „Вук Караџић“ - за све дилеме се саветујемо са њима и радимо на што бољој информисаности и учењу нових правила у раду.

План рада библиотекара

РЕДНИ БРОЈ, ПОДРУЧЈЕ ДЕЛАТНОСТИ, ЦИЉ ДЕЛАТНОСТИ, ДИНАМИКА РАДА - НАПОМЕНА 1.

Планирање и програмирање рада 1. Израда плана рада;

2. Планирање и програмирање рада са ученицима

3. Планирање набавке библиотечко-медијатечке грађе за ученике, наставнике и сараднике IX 2.

Васпитнообразовна делатност 1. Упознавање са радом и фондом школске библиотеке медијатеке 2.

Упознавање са врстама библиотечко-медијатечке грађе и оспособљавање за самостално коришћење 3.

Упознавање са радом библиотекара-медијатекара и другим сродним занимањима 4. Испитивање потреба

и интересовања за књигом и другом библиотечко-медијатечком грађом 5. Формирање навика за самостално налажење потребних информација и развијање читалачких способности

6. Развијање навика за чување, заштиту и руковање књижном и некњижном грађом

7. Пружање помоћи ученицима у организовању самосталног рада

8. Развијање метода самосталног рада за коришћење књижног и некњижног материјала

9. Припремање и реализовање посебних програма намењених појединим групама ученика

10. Укључивање у рад библиотечке секције

11. Организовање сусрета са познатим личностима, писцима, и другим јавним и културним радницима.

IX-VI 3. Сарадња са наставницима и стручним сарадницима

1. Припремање годишњег плана за обраду лектире
- 2.Коришћење фонда
3. Планирање набавке
4. Информисање о набавци нове грађе
- 5.Сарадња у погледу обучавања ученика за самостално коришћење библиотечке грађе
- 6.Припрема потребне библиотечко-медијатечке грађе за извођење свих видова и облика наставе

IX-VI 4. Библиотечко-информациона делатност

- 1.Систематско информисање корисника о новим књигама, листовима, часописима и медијатечној грађи
2. Припремање тематских изложби
3. Припремање приказа књига, периодике и друге књижне и некњижне грађе
4. Припремање библиографије радова из појединих предмета
5. Израда графикона и прегледа о коришћењу библиотечке и медијатечке грађе
- 6.Евидентирање учесталости коришћења фондова
- 7.Вођење библиотечко-медијатечног пословања
8. Израда каталога
- 9.Вођење посебних фондова
- 10.Организовање и остваривање међубиблиотечке позајмице

IX-VI 5. Културна и јавна делатност

Учествовање у планирању и реализацији културне и јавне делатности школе

2. Припремање и организација културних, такмичарских и сабирних акција
3. Учествовање у прикупљању и припреми материјала за школска информативна гласила
4. Остваривање сарадње са организацијама и установама из области културе
10. 5.Сарадња са новинско-издавачким кућама, радио-телевизијским центрима, филмским и позоришним кућама и томе сл.

IX-VI 6. Стручно усавршавање

Праћење педагошке литературе, периодике, стручних рецензија и приказа

2. Праћење стручне литературе и периодике из области библотекарства и медијатекарства
3. Учествовање на седницама Наставничког већа школе
4. Учествовање на семинарима и стручним саветовањима за библиотекарe или медијатекарe
- 5.Учествовање у раду актива школских библиотекара на нивоу општине, града , региона или републике
5. 6. Сарађивање са народним и другим библиотекама

IX<XI< XII

Извештај је написан за период септембар-фебруар.

Библиотекар:
Ана Радојичић

IV СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

4.1. Школски одбор

Школски одбор је орган управљања у школи и он одлучује о свим важним питањима о раду школе.

Извештај о раду Школског одбора

Школски одбор као орган управљања у школи, одлучивао је о многим важним питањима везаним за рад школе а која спадају у домен надлежности истог.

У периоду од фебруара 2022. године, а закључно са 12.09.2022. године, одржано је десет седница Школског одбора на којима је увек била присутна већина чланова, тако да су могле бити донете одлуке релевантне за рад и функционисање школе. Одржана је конститутивна седница новог сазива дана 27.05.2022. године.

Усвојени су:

Завршни рачун

Извештај централне пописне комисије

Одлука о расписивању конкурса за избор директора

Анекс правилника о избору ђака генерације

Извештаји са екскурзија

Школски програм

Статут установе

Правилника о организацији рада и систематизацији радних места

Измене Финансијског плана

Измене плана јавних набавки

Одлуке савета родитеља о цени ужине

Анекс годишњег плана рада школе

Чланови Ш. О

1. Милена Обрадовић
2. Јасмина Благојевић
Кнежевић
3. Зорица Момчиловић
4. Марија Нешовић
5. Родољуб Јовановић
6. Зорица Гојковић
7. Драга Розгић
8. Александар Петровић
9. Бојана Томић

Чланови Школског одбора су одлучивали о релевантним изменама по закону и подзаконским актима, као и правилницима. Поред одлучивања, чланови Школског одбора су својим предлозима и активностима конструктивно учествовали у раду школе.

Председник Школског одбора

Милена Обрадовић

4.2. Савет родитеља

Извештај о раду савета родитеља у току школске 2021/22. године

Септембар

1. Верификован је мандат чланова Савета родитеља. За председника је предложена Зорица Гојковић. Већином гласова присутних чланова за председника Савета родитеља изабрана је Зорица Гојковић. За заменика председника Весна нешовић. Записничар је Марија Нешовић.

Једногласном одлуком за Општински Савет родитеља изабрана је Зорица Гојковић.

Након конституисања председник Савета родитеља Зорица Гојковић је наставила вођење седнице.

2-7. Чланови Савета родитеља су разматрали и усвојили предложене извештаје и планове рада школе.

8-9. Чланови Савета родитеља упознати су са пројектом Бесплатни уџбеници за први разред- поклон града Крагујевца и пројектом бесплатни уџбеници – поклон МПНТР.

10. Чланови Савета родитеља су упознати са понудама које су пристигле на адресу школе везане за осигурање ученика. Пристигле су понуде следећих осигураваћих кућа:

„Винер Штедиша“

„Миленијум“

„Бенерали“

Једногласном одлуком Савета родитеља као најповољнија понуда изабрана је понуда осигуравајуће куће „Бенерали“. Цена осигурања ученика на годишњем нивоу износи 300 динара.

11. Чланови Савета родитеља су донели одлуку да ђачки динар износи 300 динара, осигурање ученика 300 динара, чланира Црвеног крста 50 динара, стартни број за трку солидарности 50 динара. Све то укупно чини 700 динара добровољних материјалних давања.

12. Донета је једногласна одлука да се новац прикупљен од ђачког динара употреби по приоритету који одреди управа школе.

13. Чланови Савета родитеља донели су одлуку да се на предлог наставника у току школске године набаве неопходни уџбеници, збирке задатака, карте, неме карте и часописи.

14. Чланови Савета родитеља разматрали су предлоге реалација за екскурзије. Предложене релације за екскурзије су:

Први и други разред- Драгобраћа- Топола-Аранђеловац- Драгобраћа

Трећи и четврти разред- Драгобраћа- Златибор-Драгобраћа

Пети и шести разред- Драгобраћа-Београд-Драгобраћа

Седми и осми разред- Драгобраћа- Нови Сад-Палић- Драгобраћа

Новембар

1. Чланови Савета су усвојили извештај о реализацији наставног плана и програма који је у потпуности реализован за предвиђени период.

2. Разматран је и једногласно усвојен извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог класификационог периода.

Фебруар

1. Чланови Савета су усвојили извештај о реализацији наставног плана и програма који је претрпео одређене измене због епидемиолошке ситуације. Часови који нису одрађени биће реализовани по упутству Министарства просвете.

2. Разматран је и једногласно усвојен извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта. Извештаји се налазе у прилогу.

3. У оквиру текућих питања чланови Савета су предложили да школа покрене иницијативу да се ураде банке између пешачке стазе и коловоза, да се уради улична расвета у улицама које воде до школе и да се поставе рефлектори у школском дворишту.

4. Чланови Савета родитеља одобрили су да се набаве лопте за наставу Физичког васпитања и два рефлектора која би осветљавала школско двориште.

Мај

Чланови Савета родитеља су се изјашњавали о дневницама наставника за реализацију екскурзија. Закључено је да дневница износи 500 дин нето.

1. На адресу школе пристигле су понуде за фотографисање ученика. Понуђачи су Центар фото, Арт фото и Фото Сони. Једногласном одлуком као најповољнију чланови Савета су изабрали понуду понуђача Фото Сони.
2. Чланови Савета су једногласно усвојили извештај са такмичења ученика
3. Разматрани су предлози за реализацију матуре ученика осмог разреда. Као и претходних година школа је понудила да се матура организује у просторијама школе и школског дворишта.

Јун

1. Чланови Савета су усвојили извештај о реализацији наставног плана и програма који је у потпуности реализован.
2. Разматран је и једногласно усвојен извештај о успеху и дисциплини ученика на крају другог полугодишта полугодишта.
3. Разматран је Школски програм за 2022-2026.годину
4. Исвојен је извештај са завршног испита ученика осмог разреда и констатовано да је све протекло у најбољем реду и у складу са законом.
5. Разматран је и једногласно усвојен Извештај са екскурзија ученика

Председник Савета родитеља
Зорица Гојковић

4.3. Наставничко веће

Извештај о раду Наставничког већа

Ове школске године, одржано је 12 седница Наставничког већа на којима су реализоване следеће активности:

- Упознавање са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно- васпитног гада у основној школи у школској 2021/2022. Години
- Упознавање са Упутством о мерама заштите ученика и запослених за основне и средње школе (Препоруке за безбедан повратак у школе током трајања пандемије COVID-19
- Упознавање са Предлозима за организацију образовно-васпитног рада у основној школи на основу Посебног програма образовања и васпитања и закључка Кризног штаба за сузбијање заразнеболести COVID-19
- Усвајање модела наставе за остваривање посебног програма образовања и васпитања за школску 2021/2022. годину
- Организација рада на почетку школске године
- Упознавање са Календаром образовно-васпитног рада основне школе за школску 2021/2022. годину;
- Организација редовне, изборне, допунске, додатне наставе и слободних активности;
- Разматрање и усвајање распореда часова;
- Усвајање структуре 40-часовне радне недеље наставника и стручних сарадника;
- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину;
- Разматрање и усвајање Акционог плана развојног планирања за школску 2021/2022.годину;
- Разматрање и усвајање Плана рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе за школску 2021/2022. годину;
- Усвајање извештаја о раду директора школе за школску 2020/2021. годину;

- Усвајање извештаја о раду стручних органа, тимова и ученичких организација у току школске 2021/2022.г.;
- Усвајање извештаја о раду школе за школску 2021/2022. годину;
- Избор области квалитета за самовредновање квалитета рада школе;
- Усвајање извештаја о реализацији екскурзија;
- Реализација оразовно-васпитног процеса и прописаног фонда часова на крају свих класификационих периода (прво тромесечје, I полугодиште, друго тромесечје, крај II полугодишта);
- Успех, дисциплина и изостанци ученика;
- Предлог мера за побољшање успеха и владања ученика;
- Формирање стручних већа, стручних актива и тимова;
- Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника;
- Рад одељењских старешина и сарадња са родитељима;
- Родитељски састанци;
- Упознавање са пројектом „Обогаћени једносменски рад“ и израда оквирног плана рада за школску 2021/2022. годину
- Разматрање анекса Школског програма за први циклус (IVразред) за период од 4 године (2020/2021. – 2023/2024.);
- Разматрање Школског програма за други циклус (VIII разред) за период од 4 године (2020/2021. – 2023/2024.);
- Избор уџбеника за III, IV, VII и VIII разред за школску 2021/2022.г.;
- Учешће ученика на такмичењима и резултати;
- Припреме за спровођење пробног завршног испита;
- Припреме за спровођење завршног испит и упис ученика VIII разреда у средњу школу;
- Похвале и награде ученика;
- Избор ученика генерације, додела похвала и награда;
- Анализа извештаја о самовредновању рада школе;
- Организација и спровођење завршног испита

Мила Тодоровић

4.4. Одељењска већа

Извештај о раду одељењског већа

Руководилац: одељењски старешина сваког разреда

Чланови: наставници који изводе наставу у одељењу

Број планираних седница: по 5 у матичној школи и издвојеном одељењу

Евиденција: записник са седница одељењског већа

Реализовани садржаји

- доношење оперативног плана и програма одељенских већа
- усвајање програма свих образовно-васпитних активности одељења (допунска, додатна, ЧОС), посете и излети
- распоред писмених и контролних задатака
- идентификација ученика за допунску, додатну наставу и секције
- усвајање распореда часова одељења
- утврђивање бројног, здравственог и социјалног састава одељења
- утврђивање појединачног и општег успеха на крају класификационих периода

- анализа успеха и владања на крају класификационих периода
- дисциплина ученика
- прослава Дана школе
- приредба за Нову годину
- анализа реализације свих образовно-васпитних активности
- анализа резултата такмичења ученика

Извештај о раду Одељењског већа разредне наставе

Извештај о раду Одељењског већа разредне наставе за школску 2021/2022. годину

Током године одржано је 6 седница Одељењског већа. Сви чланови Одељењског већа су били присутни.

На првој седници Одељењског већа која је одржана 31.08.2021. године са Дневним редом:

1. Организација распореда свих облика образовно-васпитног рада школске 2021/2022. године
2. Организовање излета
3. Рад ђачке кухиње

Донети су следећи закључци: 1. Утврђен је распоред свих облика образовно-васпитног рада.

Изјашњавањем родитеља утврђено је колико ученика похађа наставу Грађанског васпитања а колико ученика Верску наставу. Допунска настава се организује из Српског језика и Математике. Додатна настава у трећем и четвртном разреду из математике.

2. Годишњим планом рада предвиђена су два излета- јесењи и пролећни.

3. Цена ђачке кухиње за месец септембар је 1470 динара.

На другој седници Одељењског већа која је одржана 4.11.2021. године са Дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Реализација наставних планова и програма
3. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
4. Текућа питања

Донети су следећи закључци: Извршена је анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају првог класификационог периода као и допунске, додатне наставе, извршена је анализа једносменског рада.

На трећој седници Одељењског већа која је одржана 30.12.2022. године са Дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Реализација наставних планова и програма
3. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта
4. Текућа питања

Донети су следећи закључци: Извршена је анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају првог полугодишта као и допунске, додатне наставе, извршена је анализа једносменског рада.

На четвртој седници Одељењског већа која је одржана 20.04.2022. године са Дневним редом:

1. Реализација наставних планова и програма
2. Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода
3. Текућа питања

Донети су следећи закључци: Извршена је анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају трећег класификационог периода као и допунске, додатне наставе, извршена је анализа једносменског рада.

На петој седници Одељењског већа која је одржана 24.06.2022. године са Дневним редом:

1. Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта
2. Анализа остварености плана и програма у другом полугодишту за школску 2021/2022. годину
3. Анализа допуске и додатне наставе у другом полугодишту
4. Анализа једносменског рада у првом разреду

Донети су следећи закључци: Извршена је анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају другог полугодишта као и допунске, додатне наставе, извршена је анализа једносменског рада.

Детаљни преглед, записници са састанка Одељењског већа сваког одељења посебно налазе се у Дневницима

образовно васпитног рада.

Јасмина Варјачић

4.4.1. Извештај о раду одељенског већа 5₁ и разредног већа петог разред

Записник са седница Разредног већа ученика 5. Разреда одржане, 24. 06. 2022.године

Активност

1. Усвајање записника са претходне седнице Разредног већа
2. Анализа реализације плана и програма Разредних већа
3. Анализа остварености редовне наставе, обавезних, обавезних изборних и изборних предмета
4. Анализа реализације дигиталне наставе
5. Анализа успеха и владања ученика петог разреда
6. Резултати примене индивидуализоване наставе, прилагођеног плана и ИОП-а и предлог мера за даљи рад са ученицима којима је потребна додатна подршка

Закључак

1. Једногласно је усвојен записник са претходне седнице Разредног већа.
2. Реализовани су сви часови који су предвиђени наставним планом и програмом.
3. У 5.разреду укупно има 39 ученика. Сви ученици 5.разреда имају примерно владање. Одличан успех има 13 ученика, врло добар успех има 14 ученика, добар успех 9 има ученика и довољан успех има 1 ученик. Укупан број изостанака у 5.разреду је 3534 оправданих (5/1- 1575 и 5/2 - 1959).
4. Са ученицом Хеленом Здравковић је рађено по иоп-у .
5. Похваљени су, и биће награђени књигом, сви ученици коју су остварили одличан успех, али су и посебно похваљени ученици који су остварили одличан успех са просеком 5,00. То су: Лана Гојковић, Павле Милуновић и Јована Нешовић. Родитељски састанак заказан је за 01.07.2022.године у 17:30.
6. Веће је радило онако како су стизале смернице из Министарства просвете.
7. Разредно веће је реализовало све састанке који су предвиђени за класификационе периоде.

Председник Разредног већа ученика 5. Разреда
Милена Обрадовић

Записник са седнице Одељењског већа одржане 24. 06. 2022. године

Активност

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Реализација наставног плана и програма
3. Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта
4. Текућа питања

Закључак

Једногласно је усвојен записник са претходне седнице .
Наставни план и програм је у потпуности реализован.
У одељењу има 18 ученика. Од тога 8 девојчица и 11 дечака. Сви су оцењени и имају примерно владање. Одличних има 8, врло добрих има 5 и добрих има 5 ученика.
Одлични су: Наталија Бараћ, Лана Гојковић, Мартин Миливојевић, Лука Милуновић, Павле Милуновић, Валентина Мирковић, Јована Нешовић и Јаков Новичић.
Врло добри су: Александра Велић, Вељко Милутиновић, Матеја Милутиновић, Николина Пантовић и Катарина Столић. Добри су: Алекса Велић, Марко Велић, Алекса Јездић, Милица Сретеновић и Кристијан Станковић. Просечна оцена одељења је 4.05.
Текућих питања није било.

Одељењски старешина
Милена Обрадовић

4.4.2. Извештај о раду одељењског већа б1

У току школске 2021/22. године, одржано је 5 састанака Одељењског већа.

На Одељењском већима, а према плану рада за ову школску годину, а и према тренутним околностима због епидемиолошке ситуације у земљи, дневни ред је био следећи:

- Спровођење епидемиолошких мера у складу са препорукама Министарства просвете
- Утврђивање распореда редовне, допунске наставе и слободних активности
- Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби
- Рад ђачке кухиње
- Реализација наставних планова и програма
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају класификационих периода
- Мере за побољшање успеха
- Реализација дигиталне наставе
- Анализа остварености редовне наставе, обавезних, обавезних изборних и изборних предмета
- Организација и реализација Ђачке екскурзије
- Резултати примене индивидуализоване наставе, прилагођеног плана и ИОП-а и предлог мера за даљи рад са ученицима којима је потребна додатна подршка
- Генерални осврт на добре и лоше стране, највеће проблеме и мере за унапређење успеха
- Похвале и награде ученика
- Рад одељењског старешине/одељењске заједнице и сарадња са родитељима
- Рад на припреми полагања поправног испита за ученика Филиповић Мартина и реализација истог
- Рад Одељењског већа на крају другог полугодишта-анализа

Одељењско веће б1:Извештај сачинила

Нина Максимовић

4.4.3. Извештај о раду одељењског већа б2

У току школске 2021/22. године, одржано је 5 састанака Одељењског већа.

На Одељењском већима, а према плану рада за ову школску годину, а и према тренутним околностима због епидемиолошке ситуације у земљи, дневни ред је био следећи:

- Спровођење епидемиолошких мера у складу са препорукама Министарства просвете
- Утврђивање распореда редовне, допунске наставе и слободних активности
- Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби
- Рад ђачке кухиње
- Реализација наставних планова и програма
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају класификационих периода
- Мере за побољшање успеха
- Реализација дигиталне наставе
- Анализа остварености редовне наставе, обавезних, обавезних изборних и изборних предмета
- Организација и реализација Ђачке екскурзије
- Резултати примене индивидуализоване наставе, прилагођеног плана и ИОП-а и предлог мера за даљи рад са ученицима којима је потребна додатна подршка
- Генерални осврт на добре и лоше стране, највеће проблеме и мере за унапређење успеха
- Похвале и награде ученика
- Рад одељењског старешине/одељењске заједнице и сарадња са родитељима
- Рад на припреми полагања поправног испита за ученика Гвоздић Александра и Стаменковић Немање и реализација истог
- Рад Одељењског већа на крају другог полугодишта-анализа

Одељењско веће б2: Извештај сачинила

Мила Тодоровић

4.4.4. Извештај о раду разредног већа шестог разреда

Одељењске стрешине

Нина максимовић 6/1

Мила Тодоровић 6/2

У току школске 2021/22. године, одржано је 5 састанака Разредног већа.

На Разредним већима, а према плану рада за ову школску годину, а и према тренутним околностима због епидемиолошке ситуације у земљи, дневни ред је био следећи:

- Спровођење епидемиолошких мера у складу са препорукама Министарства просвете
- Реализација наставних планова и програма
- Анализа успеха и дисциплине ученика 6. разреда на крају првог и другог класификационог периода
- Мере за побољшање успеха ученика
- Подршка ученицима
- Реализација образовно-васпитног процеса прописаног фонда часова на крају првог и другог полугодишта
- Анализа реализације дигиталне наставе
- Утврђивање успеха, дисциплине и изостанака ученика на крају првог полугодишта и на крају школске 2021/22 год. Као и анализа полагања поправног испита из енглеског језика за ученике Филиповић Мартина 6/1 и Гвоздић Александра и Стаменковић Немање 6/2
- Резултати примене индивидуализоване наставе, прилагођеног плана и ИОП-а и предлог за даљи рад са ученицима којима је потребна додатна подршка
- Резултати примене мера за побољшање успеха
- Рад одељењског старешине / одељењске заједнице и сарадња са родитељима
- Рад одељењских већа у првом и другом полугодишту
- Реализација Ђачке екскурзије
- Похвале и награде ученика

Разредно веће 6. разреда

Извештај сачинила

Нина Максимовић

4.4.5. Извештај са седница Одељењског већа VII/1 разреда

Током школске 2021/2022. године одржано је шест седница Одељењског већа .

Чланови Одељењског већа су:

1. Ана Мутавцић–*професор српског језика и књижевности и одељењски старешина VII/1*
2. Радмила Радовановић –*професор енглеског језика*
3. Милена Шорић–*професор историје*
4. Марија Гавриловић- *професор географије*
5. Соња Иванић- *професор биологије*
6. Татјана Васовић-*професор математике*
7. Соња Ковачевић- *професор физике*
8. Вера Маринковић – *професор хемије*
9. Мила Тодоровић- *техника и технологија*
10. Ана Радојичић-*наставник ликовне културе*
11. Драгослав Филиповић-*професор музичке културе*
12. Нина Максимовић- *професор физичке културе*
13. Александра Стефановић- *професор немачког језика*
14. Рајко Сеновић- *верска настава*

Прва седница Одељенског већа одржана је 06. 09. 2021. године. Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Предвиђени дневни ред :

1. Организација наставе у току школске 2020/2021. године Утврђивање распореда додатне, допунске наставе и слободних активности
2. Спровођење епидемиолошких мера у складу са препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја
3. Утврђивање распореда редовне, допунске наставе, додатног рада и слободних активности
4. Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби
5. Рад ђачке кухиње
6. Текућа питања

Донети су следећи закључци:

1. Школска 2021/22 организована је по првом моделу образовно - васпитног рада
2. Веће је упознато са мерама и спровођење је основна обавеза свих наставника
3. Утврђен је распоред редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности
4. Утврђен је распоред писмених задатака и контролних вежби и на нивоу стручних већа предмета и одељенског већа
5. Ђачка кухиња за ученике који плаћају је започела од септембра , цена ужине је 1470 динара. Очекује се у октобру и бесплатна ужина за социјално угрожене ученике у сарадњи са Црвеним крстом.
6. Није било додатних питања

Друга седница Одељенског већа одржана је 04. 11. 2021. године. Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Предвиђени дневни ред :

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Реализација наставних планова и програма
3. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
4. Мере за побољшање успеха
5. Текућа питања

Закључак

1. Записник са претходне седнице једногласно усвојен
2. Наставни планови и програми су у потпуности реализовани
3. На крају првог класификационог периода у одељењу 7/1 је :
 - 20 ученика , није било одсељених и досељених ученика. 12 девојчица и 8 дечака.
 - 12 ученика похађа верску наставу и 8 ученика грађанско васпитање
 - од 20 ученика , са позитивним успехом је 17 ученика , са недовољним успехом је 3 ученика . Са једном недовољном оценом је два ученика ученик, са две недовољне оцене један ученик.
 - 4 недовољне оцене су из предмета , географија две, математика једна, физика једна.
 - Сви ученици имају примерно владање , два ученика су са усменом опоменом одељенског старешине због непоштовања школских правила понашања.
 - Број изостанака је 469 оправданих, разлози изолације због укућана или пролазне здравствене природе. Један ученик је са трећином од укупних изостанака 122 оправдана, изолације , болести и смртног случаја у породици.
 - Развијати и даље код ученика мотивацију за учењем и сопственим напредовањем. Ученике поставити у ситуацију да буду "субјект" активни учесници у наставном процесу, а не "објекти" пасивни посматрачи. Вредновати знања ученика на сваком часу и за сваки одговор, оцена мора бити реална, објективна, перспективна и обавезно јавна. Инсистирати на тачности, уредности и самосталности-развијање радних навика.
5. Није било додатних питања и предлога

Трећа седница Одељенског већа одржана је 30.12. 2021. године.

Састанку су присуствовали сви чланови већа

. Наставници који нису присуствовали седници: Милена Шорић, Рајко Сеновић

Предвиђени дневни ред :

1. Реализација планова и програма на крају првог полугодишта школске 2021/22
2. Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта школске 2021/22
3. Предлог мера за унапређивање у раду у другом полугодишту школске 2021/22. године

Закључак

1. Планови и програми су реализовани у потпуности осим часова три нерадна дана
 2. У одељењу 7/1 је 20 ученика. 8 дечака и 12 девојчица. 18 ученика је са позитивним успехом 90%, 2 ученика су са недовољним успехом 10%. Одличних ученика је 7 -35% Милка Велић 4,93 са једном четворком из географије, Душица Недељковић 4,87 са две четворке из историје и хемије. Мина Алемпијевић и Лана Љубисављевић 4,67 Виктор Маринковић 4,60 Лука Мартиновић и Марија Милуновић 4,53. Врло добрих 5 ученика- 25 % Маријана Ракочевић 4,07 Јана Милојевић 3,80 Матеја Николић 3,73 Влада Михајловић 3,67 и Матија Зувић 3,60. Добрих 6 ученика-30% Давид Јеремић 3,33 Ђорђе Ћирковић 3,20 Андријана Митровић 3,07 Анђела Арсић и Давид Ковачевић 3,00 Александра Столић 2,93. Две ученице недовољан успех Дијана Петровић из математике и Тијана Крстић 3 недовољне енглески, математика и физика. Укупно 4 недовољних оцена: 2 математика, енглески и физика. Сви ученици имају примерно владање. Средња оцена одељења 3,80. Изостанак 1242 оправдан и 19 неоправданих -укупно 1261.
 3. Рад и даље на оснаживању ученика у учењу и помоћ у виду допунске наставе у раду наставника.
- Четврта седница Одељенског већа одржана 05. 04. 2022. године

Предвиђени дневни ред :

1. Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода
2. Мере за побољшање

Закључак

1. У одељењу 7/1 је 20 ученика, 12 девојчица и 8 дечака. Није било придошлица или отишлих ученика. Од 20 ученика, 16 ученика је са позитивним успехом без недовољних оцена, 4 ученика је са недовољним оценама. Један ученик са две недовољне оцене Дијана Петровић -хемија и српски језик. Три ученика са по једном недовољном оценом-две физика и једна хемија. Анђела Арсић недовољна из хемије, Тијана Крстић из физике и Александра Столић из физике. Укупно 5 недовољних оцена. 2 физика, 2 хемија и 1 српски језик. 20 ученика је са примерним владањем и 1 ученик Тијана Крстић -врло добро владање.
2. Мере за побољшање су и даље рад у оквиру допунске наставе, рад на часовима одељенске заједнице и рад на свести ученика о враћању на учење са разумевањем, коришћење уџбеника за рад, већа пажња и активност на часовима.

Пета седница Одељенског већа одељења VII/1 одржаног 04. 05. 2022.

Наставници који нису присуствовали седници: Вера Маринковић, Рајко Сеновић, Драгослав Филиповић

Дневни ред:

1. Екскурзија ученика VII разреда

Закључак

1. Једногласном одлуком чланова одељењског већа ученика VII1 разреда, предложена је измена дводневне екскурзије планиране Годишњим планом рада школе за школску 2021/2022. годину, на релацији Крагујевац - Ергела Зобнатица - Сремски Карловци - Петроварадин - Нови Сад - Палић - Крагујевац, у једнодневну екскурзију на релацији Крагујевац - Сремски Карловци - Петроварадин - Нови Сад - Крагујевац.

Шеста седница Одељенског већа одржана 24. 06. 2022. године

Састанку су присуствовали сви чланови већа

1. Усвајање Записника са претходне седнице Одељенског већа
- 2.Реализација образовно-васпитног процеса и прописаног фонда часова на крају другог полугодишта школске 2021/22 године
- 3.Утврђивање успеха,дисциплине и изостанака ученика на крају другог полугодишта школске 2021/22 године
- 4.Резултати примене индивидуализоване наставе,прилагођеног плана и ИОП-а и предлог за даљи рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у наредној школској години
- 5.Похвале и награде
- 6.Рад одељенског старешине/одељенске заједнице и сарадња са родитељима
- 7.Рад Одељенског већа на крају другог полугодишта -анализа

Закључак

- 1.Усвојен једногласно записник са претходне седнице Одељенског већа
- 2.Реализација образовно-васпитног процеса и прописаног фонда часова на крају другог полугодишта школске 2021/22 године-у потпуности реализовано
- 3.У одељењу 7/1 је 20 ученика, 12 девојчица и 8 дечака. На крају школске 2021/22 године сви ученици имају позитиван успех.Од тога седам ученика је одлично, један ученик са 5,00 Милка Велић.Врло добрих је такође седам ученика и шест ученика са добрим успехом.19 ученика има примерно владање и једна ученица Анђела Арсић врло добро владање са оценом 4 због великог броја неоправданих изостанака.
- 4.Није било потребе за применом индивидуализоване наставе,прилагођеног плана и ИОП-а нити предлога за даљи рад
- 5.Похвале за ученике са одличним успехом и посебне похвале за ученика са просеком 5,00.
- 6.Одељенска заједница је заједно са одељенским старешином радила по договореном плану и активностима.Највећи акценат је дат начинима, распореду и мотивисаности за учење и напредак као и развијању другарских и људских вредности , толеранцији и прихватању индивидуалне различитости.
- 7.Одељенско веће је радило по плану и програму , са усаглашавањем чланова по текућим питањима која су се појављивала као приоритети или новине.

Одељењски старешина
Соња Иванић

4.4.6. Извештај о раду одељенског већа 7₁

Извештај са седница Одељењског већа VII/1 разреда 2021/ 2022. године

Током школске 2021/2022. године одржано је шест седница Одељенског већа .

Чланови Одељенског већа су:

1. Ана Мутавцић–*професор српског језика и књижевности и одељењски старешина VII/1*
2. Радмила Радовановић –*професор енглеског језика*
3. Милена Шорић–*професор историје*
4. Марија Гавриловић- *професор географије*
5. Соња Иванић- *професор биологије*
6. Татјана Васовић-*професор математике*
7. Ненад Пауновић- *професор физике*
8. Вера Маринковић – *професор хемије*
9. Мила Тодоровић- *техника и технологија*
10. Ана Радочић–*наставник ликовне културе*
11. Драгослав Филиповић–*професор музичке културе*
12. Нина Максимовић- *професор физичке културе*
13. Александра Стефановић- *професор немачког језика*
14. Рајко Сеновић- *верска настава*

Прва седница Одељенског већа одржана је 06. 09. 2021. године. Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Предвиђени дневни ред :

1. Организација наставе у току школске 2020/2021. године Утврђивање распореда додатне, допунске наставе и слободних активности
2. Спровођење епидемиолошких мера у складу са препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја
3. Утврђивање распореда редовне, допунске наставе, додатног рада и слободних активности
4. Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби
5. Рад ђачке кухиње
6. Текућа питања

Донети су следећи закључци:

1. Школска 2021/22 организована је по првом моделу образовно - васпитног рада
2. Веће је упознато са мерама и спровођење је основна обавеза свих наставника
3. Утврђен је распоред редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности
4. Утврђен је распоред писмених задатака и контролних вежби и на нивоу стручних већа предмета и одељенског већа
5. Ђачка кухиња за ученике који плаћају је започела од септембра , цена ужине је 1470 динара. Очекује се у октобру и бесплатна ужина за социјално угрожене ученике у сарадњи са Црвеним крстом.
6. Није било додатних питања

Друга седница Одељенског већа одржана је 04. 11. 2021. године. Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Предвиђени дневни ред :

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Реализација наставних планова и програма
3. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
4. Мере за побољшање успеха
5. Текућа питања

Закључак

1. Записник са претходне седнице једногласно усвојен
2. Наставни планови и програми су у потпуности реализовани
3. На крају првог класификационог периода у одељењу 7/1 је :
 - 20 ученика , није било одсељених и досељених ученика. 12 девојчица и 8 дечака.
 - 12 ученика похађа верску наставу и 8 ученика грађанско васпитање
 - од 20 ученика , са позитивним успехом је 17 ученика , са недовољним успехом је 3 ученика . Са једном недовољном оценом је два ученика ученик, са две недовољне оцене један ученик.
 - 4 недовољне оцене су из предмета , географија две, математика једна, физика једна.
 - Сви ученици имају примерно владање , два ученика су са усменом опоменом одељенског старешине због непоштовања школских правила понашања.
 - Број изостанака је 469 оправданих, разлози изолације због укућана или пролазне здравствене природе. Један ученик је са трећином од укупних изостанака 122 оправдана, изолације , болести и смртног случаја у породици.
 - Развијати и даље код ученика мотивацију за учењем и сопственим напредовањем. Ученике поставити у ситуацију да буду "субјект" активни учесници у наставном процесу, а не "објекти" пасивни посматрачи. Вредновати знања ученика на сваком часу и за сваки одговор, оцена мора бити реална, објективна, перспективна и обавезно јавна. Инсистирати на тачности, уредности и самосталности-развијање радних навика.

5. Није било додатних питања и предлога

Трећа седница Одељенског већа одржана је 30.12. 2021. године.

Састанку су присуствовали сви чланови већа

. Наставници који нису присуствовали седници: Милена Шорић, Рајко Сеновић

Предвиђени дневни ред :

1. Реализација планова и програма на крају првог полугодишта школске 2021/22
2. Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта школске 2021/22
3. Предлог мера за унапређивање у раду у другом полугодишту школске 2021/22. године

Закључак

1. Планови и програми су реализовани у потпуности осим часова три нерадна дана
 2. У одељењу 7/1 је 20 ученика, 8 дечака и 12 девојчица. 18 ученика је са позитивним успехом 90%, 2 ученика су са недовољним успехом 10%. Одличних ученика је 7 -35% Милка Велић 4,93 са једном четворком из географије, Душица Недељковић 4,87 са две четворке из историје и хемије. Мина Алемпијевић и Лана Љубисављевић 4,67 Виктор Маринковић 4,60 Лука Мартиновић и Марија Милуновић 4,53. Врло добрих 5 ученика - 25 % Маријана Ракочевић 4,07 Јана Милојевић 3,80 Матеја Николић 3,73 Влада Михајловић 3,67 и Матија Зувић 3,60. Добрих 6 ученика -30% Давид Јеремић 3,33 Ђорђе Ћирковић 3,20 Андријана Митровић 3,07 Анђела Арсић и Давид Ковачевић 3,00 Александра Столић 2,93. Две ученице недовољан успех Дијана Петровић из математике и Тијана Крстић 3 недовољне енглески, математика и физика. Укупно 4 недовољних оцена: 2 математика, енглески и физика. Сви ученици имају примерно владање. Средња оцена одељења 3,80. Изостанака 1242 оправдана и 19 неоправданих -укупно 1261.
 3. Рад и даље на оснаживању ученика у учењу и помоћ у виду допунске наставе у раду наставника.
- Четврта седница Одељенског већа одржана 05. 04. 2022. године

Предвиђени дневни ред :

1. Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода
2. Мере за побољшање

Закључак

1. У одељењу 7/1 је 20 ученика, 12 девојчица и 8 дечака. Није било придошлица или отишлих ученика. Од 20 ученика, 16 ученика је са позитивним успехом без недовољних оцена, 4 ученика је са недовољним оценама. Један ученик са две недовољне оцене Дијана Петровић -хемија и српски језик. Три ученика са по једном недовољном оценом -две физика и једна хемија. Анђела Арсић недовољна из хемије, Тијана Крстић из физике и Александра Столић из физике. Укупно 5 недовољних оцена. 2 физика, 2 хемија и 1 српски језик. 20 ученика је са примерним владањем и 1 ученик Тијана Крстић -врло добро владање.
 2. Мере за побољшање су и даље рад у оквиру допунске наставе, рад на часовима одељенске заједнице и рад на свести ученика о враћању на учење са разумевањем, коришћење уџбеника за рад, већа пажња и активност на часовима.
- Пета седница Одељенског већа одељења VII/1 одржаног 04. 05. 2022.
- Наставници који нису присуствовали седници: Вера Маринковић, Рајко Сеновић, Драгослав Филиповић

Дневни ред:

1. Екскурзија ученика VII разреда

Закључак

1. Једногласном одлуком чланова одељенског већа ученика VII1 разреда, предложена је измена дводневне екскурзије планиране Годишњим планом рада школе за школску 2021/2022. годину, на релацији Крагујевац - Ергела Зобнатица - Сремски Карловци - Петроварадин - Нови Сад - Палић - Крагујевац, у једнодневну екскурзију на релацији Крагујевац - Сремски Карловци - Петроварадин - Нови Сад - Крагујевац.

Шеста седница Одељенског већа одржана 24. 06. 2022. године

Састанку су присуствовали сви чланови већа

1. Усвајање Записника са претходне седнице Одељенског већа
2. Реализација образовно-васпитног процеса и прописаног фонда часова на крају другог полугодишта школске 2021/22 године
3. Утврђивање успеха, дисциплине и изостанака ученика на крају другог полугодишта школске 2021/22 године
4. Резултати примене индивидуализоване наставе, прилагођеног плана и ИОП-а и предлог за даљи рад са

ученицима којима је потребна додатна подршка у наредној школској години

5.Похвале и награде

6.Рад одељенског старешине/одељенске заједнице и сарадња са родитељима

7.Рад Одељенског већа на крају другог полугодишта -анализа

Закључак

1.Усвојен једногласно записник са претходне седнице Одељенског већа

2.Реализација образовно-васпитног процеса и прописаног фонда часова на крају другог полугодишта школске 2021/22 године-у потпуности реализовано

3.У одељењу 7/1 је 20 ученика, 12 девојчица и 8 дечака. На крају школске 2021/22 године сви ученици имају позитиван успех.Од тога седам ученика је одлично, један ученик са 5,00 Милка Велић.Врло добрих је такође седам ученика и шест ученика са добрим успехом.19 ученика има примерно владање и једна ученица Анђела Арсић врло добро владање са оценом 4 због великог броја неоправданих изостанака.

4.Није било потребе за применом индивидуализоване наставе,прилагођеног плана и ИОП-а нити предлога за даљи рад

5.Похвале за ученике са одличним успехом и посебне похвале за ученика са просеком 5,00.

6.Одељенска заједница је заједно са одељенским старешином радила по договореном плану и активностима.Највећи акценат је дат начинима, распореду и мотивисаности за учење и напредак као и развијању другарских и људских вредности , толеранцији и прихватању индивидуалне различитости.

7.Одељенско веће је радило по плану и програму , са усаглашавањем чланова по текућим питањима која су се појављивала као приоритети или новине.

Одељењски старешина
Соња Иванић

4.4.7. Извештај о раду одељенског већа 7₂

Током школске 2021/2022. године одржана су 4 родитељска састанка.

У одељењу 7-2 има 16 ученика.

Први родитељски састанак је одржан 06.09.2021. За Савет родитеља изабрана је Ирена Милошевић. Предложена помоћ ученицима у раду, бољој сарадњи.

Други родитељски састанак, који је требао да буде -5.11.2021. није одржан због епидемиолошке ситуације у земљи,али свим родитељима је на viber послата информација о њиховом раду,успеху и дисциплини. Од укупно 16 ученика.

На почетку школске године је уписано 17 ученика. У току првог класификационог периода ученица Милица Арсић се исписала због преласка породице у Чешку. Од укупно 16 ученика ,12 је са позитивним успехом. Са недовољним успехом су ученици Михајло Вукмировић са две недовољне оцене-математика и физика ,Теодора Крстић, са једном недовољном -географија,Викторија Тројић-српски језик и Никола Стојановић са једном недовољном-физика.Укупан број недовољних оцена је 5.Сви имају примерно владање.Мере за побољшање успеха редовно одговарање,праћење наставе и мање одсуствовања са часова.

- 29.12.2021.-прво полугодиште.

Од 16 ученика врло добрих је 10,добрих 3 и 3 ученика имају недовољан успех.Са недовољним успехом Михајло Вукмировић-енглески језик и математика,Викторија Тројић математика и Никола Стојановић-енглески језик. Предложене су мере континуираног рада како би успех био бољи.Распуст искористити за обнављање градива јер због COVID/а мора да се обнови све оно што су радили on line.

-9.4.2022.год-трећи квалификациони период-одржан родитељски на коме су изнети сви предлози мера за побољшање успеха и владања након повратка у школске клупе после Васкршњих празника,пролећног распуста.

-24.06.2022.-у одељењу од 16 ученика -8 дечака и 8 девојчица,одличан успех имају два ученика Мартин Ковачевић и Лазар Ђурковић.15 ученика има примерно понашање,а један ученик Никола Стојановић има врло добро 4,због непримереног понашања у школи.Није било потребе за применом индивидуализоване наставе,прилагођеног плана и ИОП-а. Похваљени сви ученици са одличним успехом.Просек одељења

3,83. Одељенска заједница је добро функционисала - радило се на мотивацији ученика, другарству и прихватању разлика.

Много више рада, труда и ангажовања у 8. разреду. Родитељски састанци су били 29.6. први пут су померени, јер се померило и полагање пријемних због епидемиолошке ситуације у претходном периоду.

У Драгобраћи

24.06.2022. год.

Одељенски старешина

Ана Радојичић

4.4.8. Извештај о раду разредног већа седмог разреда

Током школске 2021/2022. године одржано су три седнице Разредног већа.

Прва седница Разредног већа одржана је 09. 11. 2021. Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Предвиђени дневни ред :

1. Реализација наставних планова и програма
2. Анализа успеха и дисциплине ученика 7. разреда на крају првог класификационог периода
3. Мере за побољшање успеха ученика
4. Подршка ученицима
5. Текућа питања

Наставни план и програм је реализован према утврђеном плану.

У VII разреду има укупно 36 ученика. Наставу у школи прате сви ученици. Са недовољним оценама је 6 ученика.

У одељењу 7/1 од укупног броја ученика, њих 2 има недовољне оцене. Са 1 недовољном оценом су 2 ученика, математика и енглески.

У одељењу 7/2 од укупно 16 ученика, њих 3 има недовољне оцене. Са 1 недовољном оценом су 2 ученика, са 2 недовољне оцене је 1 ученик, то из физике и географије, и са две недовољне из хемије и географије. Укупан број недовољних ученика је 6.

Истакнуте су мере везане за побољшање успеха ученика. Сви чланови Одељењског већа су расположени за међусобну сарадњу и размену искустава како би настава била продуктивнија и мање напорна и наставницима и ученицима, посебно у околностима које су присутне због тренутне епидемиолошке ситуације. Ученици су упућени на коришћење литературе из библиотеке и са електронских сервера. Неизоставно је и да на сваком часу, наставници када оцењују ученика, образлажу своју оцену и истичу шта је добро, а шта треба поправити у даљем раду. Такође, истакнуто је да ученици треба да имају јасну слику о знањима неопходним за одређену оцену тј. шта је довољно знати за сваку оцену.

Постигнућа и успех ученика се систематски прате и на основу тога се утврђују посебне потребе сваког ученика. Планирају се и припремају посебне активности да би се ученицима који заостају у раду помогло у савладавању тешкоћа у наставном процесу, а ученицима који брже напредују омогућило даље напредовање. Истакнут је значај подршке коју треба упутити, пружити ученицима, посебно у околностима које су присутне због тренутне епидемиолошке ситуације. У оквиру Тима за самовредновање изабране су области Настава и учење и Подршка ученицима. Договорено је да Ученички парламент у сарадњи са овим тимом уради и анкете везане за ове области.

Друга седница Разредног већа одржана је 18. 12. 2021. Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Предвиђени дневни ред :

1. Усвајање записника са претходне седнице Разредног већа
2. Реализација образовно-васпитног процеса прописаног фонда часова на крају првог полугодишта
3. Анализа реализације дигиталне наставе
4. Утврђивање успеха, дисциплине и изостанака ученика на крају првог полугодишта школске 2021/22 године
5. Резултати примене индивидуализоване наставе, прилагођеног плана и ИОП-а и предлог за даљи рад са ученицима којима је потребна додатна подршка
6. Резултати примене мера за побољшање успеха
7. Рад одељењског старешине / одељењске заједнице и сарадња са родитељима
8. Рад одељењског већа у првом полугодишту

Усвојен је записник са претходне седнице Разредног већа. У оба одељења реализован је планирани фонд часова из свих предмета.

У седмом разреду има укупно 36 ученика, 16 девојчица и 10 дечака. Сви ученици су оцењени. Један ученик има врло добро владање осталих 35 примерно владање. У седмом разреду нема ученика који раде по ИОП-у и прилагођеном плану.

Свим ученицима је пружана подршка у раду, првенствено намењена ученицима који имају недовољне оцене, али и другим ученицима којима је потребна додатна помоћ. Подршка у раду је пружена у оквиру Google учионице. На часу одељењског старешине је урађена анализа успеха ученика. Изнета су мишљења ученика и кроз дијалог је примећено да је већина ученика задовољна успехом, начином рада.

У оба одељења је остварена добра сарадња са родитељима. Већина родитеља је одговорно и активно учествовала у праћењу рада своје деце.

Истакла бих да никаквих проблема није било у нашем заједничком раду. Сваки члан је савесно и професионално обављао свој посао. План рада је реализован у потпуности.

Трећа седница Разредног већа одржана је 02. 04. 2022. Састанку су присуствовали сви чланови већа.

Предвиђени дневни ред

1. Усвајање записника са претходне седнице Разредног већа
 2. Анализа реализације плана и програма Разредних већа
 3. Анализа остварености редовне наставе, обавезних, обавезних изборних и изборних предмета
 4. Анализа реализације дигиталне наставе
 5. Анализа успеха и владања ученика седмог разреда
 6. Резултати примене индивидуализоване наставе, прилагођеног плана и ИОП-а и предлог мера за даљи рад са ученицима којима је потребна додатна подршка
- Једногласно је усвојен Записник са претходне седнице. План и програм рада Разредног већа реализован је у потпуности.

Наставни план и програм је реализован у потпуности када је у питању редовна настава, обавезни, обавезни изборни и изборни предмети. У складу са препорукама, а у оквиру наставе на даљину коришћени су електронски алати, пре свега Гугл учионица и Гугл мит. Часови су одржавани по утврђеном распореду.

У седмом разреду има укупно 42 ученика, 20 девојчица и 22 дечака. Један ученик из VII/1 је неоцењен.

У одељењу VII/1 има 20 ученика. Позитиван успех је имало 15 ученика, а са недовољним оценама је било 5 ученика. Са једном недовољном оценом има 2 ученика, са 2 недовољне оцене има 2 ученика, са 4 недовољне оцене један ученик и један ученик је неоцењен. По предметима: српски језик-2, енглески језик-1, историја- 1, биологија- 2, музичка култура- 2, математика-4, географија- 3, хемија 2 недовољне оцене.

У одељењу 7/2 има 16 ученика. Позитиван успех је имало 14 ученика, а са недовољним оценама је било 2 ученика. Са једном недовољном оценом има 2 ученика, са две недовољне оцене 1 ученик. Сви ученици имају примерно владање.

У седмом разреду нема ученика који раде по ИОП-у и прилагођеном плану. Поједини наставници су указали на потребу да у 7/2 треба повећати мотивисаност и активност једне групе ученика и да треба самосталније и редовније да раде постављене задатке на платформама. Ја као одељењски старешина могу похвалити одељење за велику мотивисаност и активност на мојим часовима физике. Свакако увек може више и боље.

Ана Радојичић

4.4.9. Извештај о раду одељењског већа 8₁

У току школске 2021/2022. године одржано је шест седница Одељењског већа, на којима су реализовани следећи садржаји:

- Организација наставе у току школске 2021/2022. г.
- Спровођење епидемиолошких мера у складу са препоруком Министрства просвете, науке и технолошког развоја

- Утврђивање распореда редовне и допунске наставе, додатног рада и слободних активности
- Утврђивање распреда писмених и контролних задатака
- Рад ђачке кухиње
- Реализација планова наставе и учења
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I и II класификационог периода и на крају I и II полугодишта
- Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика
- Екскурзија ученика VIII разреда
- Избор ученика генерације, додела похвала и награда
- Реализација припремне наставе за ученике VIII разреда

Одељењски старешина 8₁
Ана Мутавцић

4.4.10. Извештај о раду одељењског већа 8₂

У току школске 2021/2022. године одржано је шест седница Одељењског већа, на којима су реализовани следећи садржаји:

- Организација наставе у току школске 2021/2022. г.
- Спровођење епидемиолошких мера у складу са препоруком Министрства просвете, науке и технолошког развоја
- Утврђивање распореда редовне и допунске наставе, додатног рада и слободних активности
- Утврђивање распреда писмених и контролних задатака
- Рад ђачке кухиње
- Реализација планова наставе и учења
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I и II класификационог периода и на крају I и II полугодишта
- Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика
- Екскурзија ученика VIII разреда
- Избор ученика генерације, додела похвала и награда
- Реализација припремне наставе за ученике VIII разреда

Одељењски старешина 8₂
Радмила Радовановић

4.4.11. Извештај о раду разредног већа осмог разреда

У току школске 2021/2022. године одржано је шест седница Разредног већа, на којима су реализовани следећи садржаји:

- Организација наставе у току школске 2021/2022. г.
- Спровођење епидемиолошких мера у складу са препоруком Министрства просвете, науке и технолошког развоја
- Утврђивање распореда редовне и допунске наставе, додатног рада и слободних активности
- Утврђивање распреда писмених и контролних задатака
- Рад ђачке кухиње
- Реализација планова наставе и учења
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају I и II класификационог периода и на крају I и II полугодишта
- Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика
- Екскурзија ученика VIII разреда
- Избор ученика генерације, додела похвала и награда
- Реализација припремне наставе за ученике VIII разреда

Радмила Радовановић

4.5. Ученички парламент

Ученички парламент се у току првог полугодишта састајао једном месечно. На првом састанку Парламента, 9.9.2021. г. једногласном одлуком чланова Ученичког парламента за председника је изабрана ученица Сара Поповић, за потпредседника ученик Миљан Леповић, а записничар је Душица Недељковић. Избор је протекао по Правилнику. Изабрани представници ученика у Школском одбору су ученице осмог разреда: Сара Поповић и Александра Милетић. Такође, изабрани су представници за све тимове (списак прослеђен педагогу школе). Нови чланови Ученичког парламента упознати су са начином рада и организацијом. Сви ученици-чланови су упознати са Пословником о раду Ученичког парламента. Донет је Програм рада Ученичког парламента. Ученици су упознати са Развојним планом школе, са Програмом заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Ученици су упознати са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи.

Председница Ученичког парламента, Сара Поповић, поднела је извештај о учествовању Ученичког парламента у обележавању Дечије недеље. Дечија недеља обележена је од 4. до 10. октобра под слоганом *Дете је дете да га волите и разумете*. Ове школске године Ученички парламент је интервјуисао министра за бригу о породици и демографију, Радомира Дмитривића. Комплетан интервју објављен је у школском електронском часопису. Питања упућена министру односе се на Дечију недељу.

Ученици су обавештени о успеху и владању на крају првог класификационог периода. Давали су предлоге како побољшати успех и смањити број изостанака, како оправданих, тако и неоправданих.

Ученички парламент је са учеником осмог разреда, Јованом Ристовићем, припремио и презентовао презентацију у вези са вршњачким насиљем. Презентација је приказана свим ученицима виших разреда школе. Након презентације уследила би коментарисање и дискусија на тему вршњачког насиља. Поред ученика, презентацији су присуствовали наставници, педагог и директор школе.

Ученици су попуњавали анонимну анкету коју је припремио Тим за самовредновање.

Традиционално наша школа расписује литерарни и ликовни конкурс поводом Дана школе. Ове године тема конкурса је *Сто две године дуга прича*. Парламентарци су се потрудили да анимирају што већи број ученика да одговоре на тему. Објављен је трећи број школског електронског часописа *Славослов*.

Први децембар, Светски дан борбе против ХИВ-а обележен је и у нашој школи. Ученици су делили брошуре о опасности заразе овим opakим вирусом, али и о свим болестима зависности. Парламентарци су се одазвали акцији Канцеларије за младе града Крагујевца и Књажевско-српског театра *Јоаким Вујић* и учествовали у представи која је припремљена за више разреде основне школе и за средње школе *Ко нема у вугла, гугла*.

У априлу је Ученички парламент низом активности обележио Дане сећања на Доситеја Обрадовића. Министарство просвете, науке и технолошког развоја је на основу Закона о основама система образовања и васпитања 2020. године донело Одлуку да се 10. април (28. март по старом календару) од школске 2021/22 године установи као „Доситејев дан – дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете“.

На основу ове Одлуке „Доситејев дан“ је ушао у Школски календар важних датума који се обележавају у школама.

У допису Министарства просвете, науке и технолошког развоја упућеном директорима школа у Србији, предложено је да у седмици од 11. до 15. априла 2022. године, у оквиру образовно-васпитног рада, а у складу са узрастом ученика, планирају активности и садржаји којима би се ученици упознали или

подсетили на значај имена и дела Доситеја Обрадовића. Међу представљеним делима, Ученички парламент је обрадио: „Басне“, делове „Писма Харалампију“, одломке „Живота и прикљученија“, као и критичке делове „Совјета здраваго разума“. Прављене су презентације и панои.

У јуну су чланови Парламента су упознати са предлогом Школског програма за наредне четири године. Упознати су са правним основом Школског програма, као и са кључним деловима које треба Школски програм да садржи.

Речено је да је Школски програм документ на основу којег се остварује развојни план и укупан образовно-васпитни рад у школи. Школски програм представља основу на којој сваки наставник и стручни сарадник планира и реализује свој рад. Школски програм омогућава оријентацију ученика и родитеља, односно старатеља у избору школе, праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика. Школски програм се доноси на основу наставног плана и програма у складу са Законом. Школски програм усваја школски одбор, по правилу, сваке четврте године. Школа објављује школски програм у складу са Законом и општим актом школе.

Ученицима је кроз презентацију приказано које елементе Школски програм треба да садржи и изглед новог Школског програма Основне школе „Милоје Симовић“.

Школски програм садржи:

- 1) циљеве школског програма;
 - 2) наставни план основног образовања и васпитања;
 - 3) програме обавезних и изборних предмета по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање;
- За 2) и 3) је довољно навести називе и бр. Сл. Гл. У којима су ти планови и програми објављени и евентуалне специфичности које карактеришу начине и поступке за њихово остваривање у конкретној школи.
- 4) програм допунске и додатне наставе;
 - 5) програм културних активности школе;
 - 6) програм школског спорта и спортских активности
 - 7) програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања;
 - 8) програм слободних активности ученика;
 - 9) програм професионалне оријентације;
 - 10) програм здравствене заштите;
 - 11) програм социјалне заштите;
 - 12) програм заштите животне средине;
 - 13) програм сарадње са локалном самоуправом;
 - 14) програм сарадње са породицом;
 - 15) програм излета, екскурзија и наставе у природи;
 - 16) програм рада школске библиотеке;
- За сваки од подпрограма, наведених од бр. 5) до бр. 16) навести циљеве, задатке, садржаје и друге специфичности (ако постоје).
- 17) начин остваривања других области развојног плана школе који утичу на образовно-васпитни рад.
 - 18) Индивидуални образовни планови свих ученика који се образују по индивидуалном образовном плану чине прилог школског програма.
 - 19) Када школа реализује факултативни предмет, његов програм саставни је део школског програма.
 - 20) Саставни део школског програма је и програм безбедности и здравља на раду који обухвата заједничке активности школе, родитеља, односно старатеља и јединице локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду.
 - 21) Школски програм за образовање одраслих, школски програм за музичко

образовање и васпитање, школски програм за балетско образовање и васпитање, предшколски програм, односно припремни предшколски програм део су школског програма када их школа остварује. У оквиру школског програма основна музичка, односно основна балетска школа може да остварује и програм музичког, односно балетског васпитања и образовања за децу предшколског узраста у трајању до једне године.

22) У оквиру школског програма, за децу и ученике који не познају српски језик, школа може да реализује и програм за стицање елементарних знања из српског језика

Чланови Парламента су упознати са успехом и дисциплином ученика на крају школске 2021/22. године, као и о избору ђака генерације.

Ментор Ученичког парламента известио је чланове о раду и активностима Парламента током школске 2021/22. године.

Ана Мутавцић

4.6. Извештај о раду педагога школе

Педагог школе је учествовао у изради Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021., изради Годишњег плана рада школе за 2021/2022. у изради Акционих планова школских тимова, унос података – Доситеј и ЈИСП, унос подака, онлајн упитник - недељни извештај за МП о броју заражених ученика и запослених.

У току године педагог школе је посетио 16 часова разредне и предметне наставе – инструктивно педагошки увид. На основу протокола за посматрање часа, односно елемената за процену успешности часа може се рећи да код већине наставника припреме за реализацију часа имају јасну структуру и елементе. У припремама су јасно дефинисани: наставна јединица, циљ часа, структура часа, наставне методе, облик рада, планиране активности како наставника, тако и ученика, наставна средства, исход часа и самовредновање рада наставника, напомене о реализацији планираних активности. Припреме су најчешће прилагођене просеку одељења, са акцентом активности ученика са ИОП-ом, међутим, потребно је да наставници чешће у оперативним плановима и дневним припремама предвиде методе и технике рада којима се планира активно учешће ученика на часу.

Анализу посећених часова презентовао је на седницама Педагошког колегијума и Наставничког већа.

Реализовао је:

25.09.2021. године Реализована обука од јавног значаја у организацији МПНТР „Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција“ – реализаторке обуке Мила Тодоровић, просветни саветник и Весна Димитријевић, високи просветни саветник и наставник српског језика.

Током године, педагог је пратио успех и напредовање ученика и учествовао у идентификацији ученика који имају проблеме у учењу и понашању и у сарадњи са наставницима направио индивидуални план подршке за ове ученике. Обављан је саветодавни разговор са ученицима, најчешће у циљу решавања конфликта, проблема у учењу и професионалног информисања.

У циљу пружања помоћи родитељима у васпитном раду са децом, педагог је обављао индивидуалне разговоре са родитељима ученика који имају проблем у и тешкоће у учењу и сметње у развоју.

Педагог је спровео анкету о прелазу са разредне на предметну наставу у одељењима петог разреда,

Анализирао је успех ученика на крају првог, другог, трећег и четвртог тромесечја 2021/2022.

Учествовао је у раду Наставничког већа, одељенских већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Школског одбора, као и у раду Тимова (у изради Развојног плана и Школског програма) и Стручних већа.

Током године, сарађивао је са Министарством просвете, Институтом за јавно здравље, Центром за социјални рад, Центром за образовање, Интерресорном комисијом.

Педагог је евидентирао све облике сарадње са наставницима, родитељима и ученицима, систематично водио сопствену документацију и унапређивао школску документацију која се односи на праћење реализације програма рада школе. Стручно се усавршавао. Активно је учествовао у раду стручног друштва и организација; учествовао у раду и сарађивао са интерресорном комисијом и комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и услова за раст и развој, заштитом здравља у пандемији – Ковид 19; Учествовао у раду наставничког већа – давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција; учествовао у раду тимова, већа, актива и комисија на нивоу установе; учествовао у раду педагошког колегијума, стручних актива за развојно планирање, школског програма; предлагао мере за унапређивање рада стручних органа установе.

4.7. Извештај о педагошко инструктивном увиду

У складу са Оперативним планом основне школе за организацију и реализацију образовно васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Ковид-19, дела – Начин праћења остваривања оперативног плана активности – од почетка школске године, праћење је засновано на:

- Увид у распоред часова – заступљени су сви часови редовне наставе и ваннаставних активности.
- Увид – евиденција у есдневнику – реализација часова, присутност ученика.
- Увид у глобалне и оперативне планове наставника (додатна образовна подршка ученицима који због здравствених проблема – својих или члана породице нису похађали наставу одређено време-онлајн реализације садржаја, коришћење ресурса и начина праћења напредовања ученика). Након спроведеног иницијалног тестирања, наставници су анализирали резултате ученика и утврдили области у којима је потребна додатна подршка да би остварили очекиване исходе учења изражене кроз стандарде постигнућа, одмах након тога приступили су реализацији допунске наставе. Резултати су били основа за фокусирано програмирање наставе у коме је пажња на различите потребе ученика у настави. Испланиране су активности како би помогли ученицима да унапреде своја знања у оним областима у којима резултати нису били у очекиваној мери.

Након увида сваки час је коментарисан са наставником. Коментарисани су стандарди и сваки појединачан индикатор – области квалитета Настава и учење, ниво остварености индикатора стандарда, писана припрема, написани исходи, стандарди предмета, свеска праћења, есДневник, глобални и оперативни план. Глобални и оперативни планови рада наставника, сачињени су у складу са прописаним планом и програмом по препоруци МП. исти имају све елементе. Оперативним плановима је прецизирана могућа корелација међу предметима, описано је коју платформу наставник користи као начин комуникације са ученицима у циљу додатног рада, такође, описани су и додатни начини пружања подршке ученицима у складу са специфичним потребама. Праћено је напредовање ученика кроз увид у есдневник, евиденцију наставника и посети часовима).

- Оставривана је сарадња са родитељима у циљу здравствене безбедности деце, њиховог постигнућа у школи непосредно и путем канала комуникације у договору са наставницима и старешинама поштујући мере здравствене безбедности.

- У школи, како у матичној тако и у физички издвојеним одељењима постоје панони који указују на правила понашања како ученика тако и запослених – како заштити себе и друге за време пандемије.

- Школа организује непосредан рад са ученицима у складу са дописима МП – недељним обавештењима о одлуци Тима за праћење и координисање примене превентивних мера у раду школа која се односи на утврђени модел наставе за школе у одређеним јединицама локалне самоуправе.

- Школа – дневно и недељно извештава МП путем онлајн упитника о броју заражене деце и запослених.

- Директор школе прати рад дежурних наставника и помоћног особља ради остваривања мера безбедности.

- Прегледани су и есдневници рада за почетак школске 2021/2022. године у одељењима где је извршен педагошко инструктивни увид.

Након обраде података употребе индикатора и стандарда – закључак је следећи:

Стандарди: 2.1.; 2.2.; 2.3. и 2.5.-примењују се у очекиваној мери

2.1.(наставник ефикасно управља процесом учења на часу)- Управљање процесом учења је ефикасно у потребној мери. Заступљеније је усмеравање интеракције између ученика тако да она буде у функцији

учења. Потребно је да се ученицима јасније представља – зашто то што је планирано треба да научи. Да упутства за рад буду конкретнија.

2.2.(наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика) – видна је примена специфичних активности/употреба материјала на основу ИОП-а и плана индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању. Ради боље примене задатака у раду са ученицима којима је потребно прилагођавање или измена стандарда, потребно је да се и у писаним припремама јасније и прецизније конкретизују задаци и активности предвиђени за рад у току часа – кроз све фазе реализације часа.

2.3. (ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу) - Ученици чешће користе повратну информацију да реше задатак и унапреде учење, али изостаје критички осврт на дати садржај, чиме би сами без помоћи наставника могли да реше проблем. Недовољно самостално анализирају идеје, одговоре и решења што значи да изостаје и самоевалуација. Потребно је да код ученика развијамо свест да прикупљају, критички процењују, анализирају идеје, одговоре и решења, да излажу своје идеје и решења, да планирају, реализују и вреднију пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

2.5. (сваки ученик има прилику да буде успешан) – Постоји уважавање у складу са договореним правилима, наставници користе разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа, подстичу интелектуалну радозналост, показују поверење у могућности ученика и имају позитивна очекивања у погледу успеха. У овом стандарду потребно је да индикатор 2.5.4. ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала – буде остварен у очекиваној мери.

Неопходно је интензивирати рад на унапређењу коришћења индикатора стандарда **2.4.(поступци вредновања су у функцији даљег учења)** – неопходно је унапређивање овог стандарда и индикатора. Наставници примењују похвалу, исте има у континуитету, више се односе на исправност одговора, ређе на квалитет напредовања ученика – потребно је да наставници јасније дају потпуну и разумљиву повратну информацију о раду ученика, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. Потребно је да се код ученика:

- 1.Развија свест о критеријумима вредновања,
- 2.О постављању циљева у учењу,
- 3.О критичкој самопроцени сопственог напредка, и
- 4.Напредка осталих ученика.

Анализа ефеката мера и активности - резултати самовредновања

Неопходно је интензивирати рад на унапређењу коришћења индикатора стандарда **2.4. (поступци вредновања су у функцији даљег учења)**. Ученици у недовољној мери умеју да објасне поступак у решавању задатака.

Потребно је да наставници чешће користе поступке вредновања који су у функцији даљег учења, да се ученицима што чешће даје потпуна и разумљива информација о њиховом раду, да их учимо како да процењују свој напредак у раду. Потребно је да радови ученика буду редовно оцењивани а да оцену прати образложење са упутством за даљи рад.

Такође;

-2.1.(наставник ефикасно управља процесом учења на часу)- Потребно је да се ученицима јасније представља – зашто то што је планирано треба да научи. Да упутства за рад буду конкретнија.

-2.2.(наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика) Ради боље примене задатака у раду са ученицима којима је потребно прилагођавање или измена стандарда, потребно је да се и у писаним припремама јасније и прецизније конкретизују задаци и активности предвиђени за рад у току часа – кроз све фазе реализације часа.

-2.3. (ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу) потреба је да код ученика развијамо свест да прикупљају, критички процењују, анализирају идеје, одговоре и решења, да излажу своје идеје и решења, да планирају, реализују и вреднију пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

-2.5. (сваки ученик има прилику да буде успешан) У овом стандарду потребно је да индикатор 2.5.4. ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала – буде остварен у очекиваној мери.

4.8. Ваннаставне активности

Извештај сарадња школе са Црвеним крстом

СЕПТЕМБАР

Као и сваке школске године, у септембру месецу је било предавање, предшколцима и ученицима од 1. до 4.разреда, о безбедности у саобраћају. Предавање су одржали представници Црвеног крста и МУП-а Крагујевац. Ученицима је на примерен начин њиховим годинама, представљено како и на који начин треба да се крећу и понашају током доласка и одласка из школе као и у граду. Подељене су им брошуре о безбедности у саобраћају.

Ученици певог разреда су примљена у подмладак Црвеног крста. Објашњено им је који су принципи Црвеног крста.

ОКТОБАР

У октобру месецу се реализовала једна изузетно лепа и хумана акција у којој су деца својим најближима, старијим особама у кућанима помагали око кућних послова и одласка, са свим мерама заштите, до апотеке и продавнице, како би им и у тешкој ситуацији изазваној вирусом COVID, били од помоћи.

На on line часу ликовне секције урађен плакат на тему „За сунчану јесен живота, где су деца на креативан начин приказала како и колика је важност старијих особа у друштву, колики је њихов допринос у животу свих нас, као и како на хуман начин, у тешкој ситуацији у којој се сви налазимо, помоћи. Плакат је представљен преко Google meet/a.

Најбољи ликовни и литерарни радови су предати Црвеном крсту. Они су направили хуману изложбу коју су снимили на диск и послали школама.

Када смо ишли у школу било је и бесплатне ужине коју Црвени крст донира ученицима слабијег материјалног стања.

НОВЕМБАР

On line радионица за ученице 6. разреда о променама физичке природе у односу на децке. Током месеца новембра су имале две радионице од два сата.

Наше ученице су биле активне и комуникативне. У току школске године стечено знање ће пренети својим вршњацима.

ДЕЦЕМБАР

Литерарни и ликовни радови на тему новогодишњих честитки „Хуманост на делу“ су урађени и наставник ликовне културе Ана Радојичић и учитељица Лидија Пауновић су исте предале у Црвени крст како би се изабрали најуспешнији. Награђени ће бити у мају месецу када је и Међународни дан црвеног крста 15. маја, а због тренутне епидемиолошке ситуације.

ЈАНУАР

Ана Радојичић, председник подружнице Црвеног крста основне школе „Милоје Симовић“ у Драгобраћу, је присуствовала седници Црвеног крста поводом активности у 2010. години, шта се радило, где су утрошена и искоришћена средства којима је располагао Црвени крст за ту годину, у којим акцијама је Црвени крст учествовао, колико су волонтери радили, како је радио Кутак за квалитетније старење, и још много других активности. Хуманост на делу, поносна сам што сам део те хуманости, део Црвеног крста, део тог тима.

ФЕБРУАР

14.02.2022.-Обележен дан „помен, на настрадалу енглеску докторку Елизабет Рос, која је свој живот дала помажући српским војницима.

МАРТ, АПРИЛ, МАЈ, ЈУН

Награђени радови ученика наше школе на тему „Хуманост на делу“ и то ученица Маша Милуновић, 7-2, Ђорђе Капетановић, 7-2, Петар Младићевић, 7-1.

Састанци су се одржавали, било их је 4, на почетку школске године 4.9.2021.-Избор активиста Црвеног крста Ане Радојичић и Лидије Пауновић, о активностима школе са Црвеним крстом и наставком изузетне сарадње. Други је био у новембру 8.11.2021.год-разговор о такмичењима, слање ликовних и литерарних радова, трећи је био у 21.3.2022. 4. смо имали пети и шести- анализирали смо целокупан рад школе и сарадње са Црвеним крстом и како смо на ефикасан начин успели да све активности спроведемо на најбољи могући начин.

У Драгобраћи,
ОШ„Милоје Симовић“
Ана Радојичић

Председник подружнице 27.06.2022.године.

4.9. Извештај о раду тима за професионални развој

Чланови тима:

- 1.Радмила Радовановић – координатор тима
- 2.Александра Изгаревић
- 3.Јасмина Варјачић

У току школске 2021/2022. године одржано је 5 састанака

Реализоване су следеће активности:

- Израда плана рада Тима за професионални развој за школску 2020/2021.годину
- Израда Годишњег плана стручног усавршавања установе за школску 2020/2021.г. на основу анализе потреба стручних већа
- Редовно информисање запослених о понуди семинара
- Подношење извештаја о стручном усавршавању запослених у току школске године

Координатор тима
Радмила Радовановић

Извештај о реализованом плану Заштите животне средине

Планом заштите животне средине предвиђене су активности усмерене на развој еколошке свести ученика и очување природних ресурса.

Кроз акције организоване у школи, обележавањем важних еколошких датума настојало се утицати на развој еколошке свести и очување животне средине.

Активности којима се тежило оствариће овог циља су:

- уређење школског простора ликовним и литерарним радовима, еколошким паноима и порукама (панои еколошки кутак)
- брига о биљкама у школи,
- сталним хигијенским уређењем школе,
- обележавањем важних еколошких датума (Дан озонског омотача, Дан животиња, Дан хране, Дан енергетске ефикасности, Дан планете земље, Дан биодиверзитета, Дан заштите животне средине) - пројектима на нивоу школе -редовним хигијенским уређењем школе: одржавањем учионица, простора око школе.

Многе планиране активности нису реализоване због актуелне епидемиолошке ситуације као што су: еко квиз такмичење ученика, акција Црвеног Крста „бирамо најауређенију учионицу и школску средину“. План заштите животне средине реализован је кроз часове редовне наставе (часове биологије, географије, света око нас, природе и друштва...) часове изборне наставе (чувари природе, грађанско васпитање), кроз секције, часове одељењског старешине...

Извештај предао
Соња Иванић-професор биологије

V РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

5.1. Остваривање наставних програма

Школски програм реализован је у потпуности. Посебну пажњу обраћамо на константно унапређивање васпитно-образовног рада и стално праћење успеха и понашања ученика и током ванредног стања (правила понашања у онлајн комуникацији).

Ученицима којима је потребна додатна подршка, у договору са родитељима пружена је подршка (штампање материјала за рад код куће) уз сталну сарадњу предметних наставника, разредног старешине, стручног тима за инклузивно образовање (СТИО), тима за додатну подршку који се бави планирањем, пружањем и реализовањем додатне подршке ученицима и родитељима.

5.2. Остваривање ваннаставних активности

Поред реализације наставних, успешно су реализоване и ваннаставне активности које такође доприносе свестранијем развоју личности ученика. Распоред часова допунске, додатне наставе, секција и остали облици непосредног рада са ученицима на време су урађени и усвојени.

На време је сачињен план екскурзије за ученике од 1-8.разреда.

Сви годишњи планови, као и оперативни планови на време су предати од 1. до 5. у текућем месецу. Према календару такмичења за школску 2021/2022.годину ученици наше школе су се заједно са наставницима припремали на додатним часовима. У нашој школи је реализовано Општинско такмичење из географије.

Секције

Извештај о раду Литерарне секције

Чланови литерарне секције Основне школе „Милоје Симовић“ учествовали су на литерарним конкурсима током школске 2021/2022. године.

Неколико ученика наше школе је учествовало на конкурс који је расписало удружење „Где су књиге нема бриге“, на теме: „Шта детету треба да расте до неба, односно „На кога личим“. Наши ученици били су учесници фестивала „Желим да будем дете.“ Показали су своју вештину писања и креативност у раду.

Дечја недеља под слоганом „Дете је дете да га волите и разумете“ одржана је с циљем скретања пажње на децу и младе. Ученици су писали теме везане за дати слоган.

Чланови литерарне секције били су активни и у раду школског часописа „Славослов“. Један број излази 24. маја сваке године на дан Ћирила и Методија, а други 14.децембра за Дан школе. Својим радовима су допринели да наш школски часопис буде што садржајнији и занимљивији.

Поводом прославе Дана школе организован је литерарни конкурс и књигом су награђени најбољи ученици.

Милена Обрадовић, наставник српског језика

Извештај о раду спортске секције

Ученици су припремани за тамичења из малог фудбала (футсал) и у мушкој и у женској конкуренцији, у спортској гимнастици и атлетици (100м, 300м, 600м, 800м, сок удаљ, скок увис, бацање кугле, штафета 4x100м) и у мушкој и у женској конкуренцији, уз поштовање свих епидемиолошких мера.

Одабрани ученици старијих разреда, су се интензивно припремали за учешће на општинском такмичењу у футаслу. У периоду од 01.12.2021. до 03.12.2021. године, мушка екипа је играла квалификационе утакмице у балон сали "Коле", уз поштовање свих епидемиолошких мера, али и уз сав труд и успехе, није успела да се пласира у следећу фазу такмичења.

Ученици наше школе су учествовали на окружном такмичењу из атлетике(14.04.2022.) учествовали су и у мушкој и у женској конкуренцији и појединачно и екипно. Остварени су запажени резултати.

Извештај сачинила
Нина Максимовић

Извештај о раду ликовне секције од 5 до 8 разреда

Ликовна секција се одржавала данима када је било места и времена да ученици прате час. Били су само ученици који су талентовани за предмет. Радиле су на свим темама, за такмичења како он лине тако и у школи. Ученица Маша Милуновић, 5-1, Ђорђе Капетановић, ученик 5-1, Вељко Сретеновић, 5-2 и Марија Милутиновић, 6-1 су награђени на конкурс за карикатуру „Мали Пјер“, пласирајући се на окружно такмичење. Ученик Вељко Сретеновић се пласирао на републичко такмичење. Изузетан успех ученика наше школе. Ученица Анђела Нешовић, 7-2, је заузела 5. место на такмичењу за Дан планете земље и добила похвалу а награда ће накнадно бити уручена. Било је радова из целе Србије и Босне. Све похвале за сјајан рад и успех ученика.

Наставник ликовне културе:
Наставник-Ана Радојичић

Извештај о раду рецитаторске секције

Извршено је планирање свих активности и направљен је списак талентованих и заинтересованих ученика који ће учествовати у раду секције.

Пуштали смо познате интерпретације на компјутеру и увежбавали рецитовање и дикцију.

Предложени су ученици за такмичење у рецитовању.

Такмичење није организовано због актуелне епидемијске ситуације.

Ученицима су онлајн послати снимци изражајног казивања песама како би могли да вежбају по моделу.

Приредба поводом Дана школе није могла бити организована због актуелне епидемијске ситуације, као и приредба поводом Светог Саве.

10. априла обележен је Дан сећања на Доситеја Обрадовића. Ученици су правили паное и презентације у вези са Доситејевим животом. Снимљен је и кратак видео запис:

<https://www.youtube.com/watch?v=JFsB9ytxMfQ> Ученици су увежбавали изражајно казивање.

24. маја, на Дан словенске писмености снимљен је кратак филм у вези са животом Ћирила и Методија.

Учествовали су ученици седмог и осмог разреда. Линк: <http://online.anyflip.com/fswfw/xzjf/mobile/>

Ана Мутавцић

5.3. Остваривање слободних наставних активности

Извештај о извођењу слободних активности „Цртање, сликање и вајање“ за ученике 7. и 8. разреда

Ученици су „цртање, сликање и вајање имали једном недељно, четвртком. Када смо имали часове у школи имали су предчас а када се настава одвијала on line путем Google meet/а су се укључивали и пратили час. И поред ванредне ситуације у земљи ученици су показали изузетно интересовање за предмет, учествовали у раду и распитивали се и учили о новим техникама рада. Током недеље када се заврше задати радови своја дела су представљали својим другарима. Похвала за изузетно залагање ученика 7. и 8. разреда који су овај предмет похађали.

Велика ангажованост ученика 8. разреда за предмет. Велико интересовање за вајање и за познате вајаре и вајарска дела. Упућивани су на линкове које су гледали и правили своје презентације.

Рад се, и поред отежавајућих фактора, одвијао на завидном нивоу.

Похвале за све ученике 7. и 8. разреда.

Наставник-Ана Радојичић

Извештај о извођењу наставе из слободних наставних активности -Чувари природе

Чуваре природе током школске 2020/2021. године похађало је укупно 45 ученик петог разреда, по одељењима 5/1 - 22 ученика, 5/2 - 23 ученика, као и 37 ученика шестог разреда, по одељењима 6/1 - 20 ученика, 6/2 - 17 ученика. Укупно 82 ученика петог и шестог разреда.

Сви часови су реализовани по плану и одржавани су као настава на даљину Google учионица-Meet. Разлог организација наставе на даљину (пандемија Covid 19). Часови су имали за циљ стварање и подизање еколошке свести код ученика путем едукације и информисања. Брига о околини и брига о заједничкој будућности, љубав према природи и жеља за њеним чувањем и заштитом јер је планета Земља наша заједничка кућа.

Циљ је такође Развијање еколошке културе ученика у најранијем узрасту кроз васпитавање за одговорно понашање и активно учешће у очувању природне равнотеже како своје непосредне околине тако и читаве планете.

Ученици су током године имали прилику да се баве заштитом природе кроз различите активности које су поред теоријског дела наставе подразумевале и практични рад, што је укључивало прикупљање и сепарацију отпада за рециклажу, израду еколошког календара, панча и постера на тему климатских промена, оштећења озонског омотача итд.

Сви ученици на крају другог полугодишта оцењени су описном оценом 30 ученика петог разреда истиче се и 15 ученика добар. 13 ученика шестог разреда истиче се и 24 ученика добар. Разлог су активности и одговорности ученика, првенствено рад на одговорности код ученика.

Извештај урадио и предао,
Соња Иванић, наставник биологије

5.4. Извештај о реализацији допунске наставе, додатног рада и припремне наставе

Извештај о одржаним часовима допунске и додатне наставе из математике за ученике 7. и 8. разреда

У школској 2020/2021. одржавани су часови допунске наставе у одељењима 7-1 и 7-2 и часови припремне наставе за завршни испит у одељењима 8-1 и 8-2.

У одељењу 7-1 је одржано 12 часова допунске наставе и то у првом полугодишту 6 и другом 6 часова.

У одељењу 7-2 је одржано 13 часова допунске наставе и то у првом полугодишту 5 и другом 8 часова.

У одељењу 8-1 је одржано 30 часова припремне наставе и то у првом полугодишту 8 и другом 22 часа.

У одељењу 8-2 је одржано 30 часова припремне наставе и то у првом полугодишту 9 и другом 21 часа.

Извештај предала: Татјана Васовић, 12.10.2022. године

Извештај о одржаним часовима допунске и додатне наставе из математике за ученике 5. и 6. разреда

У току школске 2021/22. године поред часова редовне наставе одржавани су и часови допунске и додатне наставе из математике за ученике 5. и 6. разреда.

У 5.разреду одржано је 12 часова допунске наставе, док је у 6.разреду одржано 11 часова допунске и 11 часова додатне наставе.

Часовима допунске наставе присуствовали су ученици који су имали потешкоћа у разумевању градива.

Часовима додатне наставе присуствовали су ученици који су се припремали за учешће на такмичењима.

Евиденција присутних ученика вођена је у дневницима намењеним за часове допунске и додатне наставе.

Предметни наставник
Александар Стефановић

Извештај о реализованим часовима допунске наставе из енглеског језика

У току школске 2021/2022. године, ученицима је пружана подршка у учењу у виду допунске наставе и саветодавног рада.

V 1 - 14 часова

V 2 – 17 часова

VI 1 - 14 часова

VI 2 - 13 часова

Предметни наставник
Радмила Радовановић

Извештај о часовима додатног рада и допунске наставе из српског језика

У току школске 2021/22. године за ученике 7. и 8. разреда држани су часови допунске наставе. Ученици су посећивали часове и показивали напредак у раду. Највише потешкоћа било је са ученицима који су имали проблем са писаним изражавањем, непознавањем граматике и правописа, а то су Владан Симић и Давид Величковић. Због лоше епидемијске ситуације, део часова одржан је онлајн. Ученицима су послати материјали за допунски рад.

Додатна настава организована је за ученике 7. и 8. разреда. На Општинско такмичење из српског језика и језичке културе ишли су ученици 7. и 8. разреда, али како ученици 8. разреда нису показали завидан ниво знања, додатни рад настављен је са ученицима 7. разреда. Ученица седмог разреда, Милка Велић освојила је треће место на Окружном такмичењу из српског језика и језичке културе. Реализација поменутих активности је трајала до момента када је било могуће радити и реализовати план, због новонастале ситуације. Уобичајени начин рада је утицао да се одступи од планираних активности, и да се рад прилагоди новонасталој ситуацији и тренутним околностима.

Ана Мутавцић

Извештај о реализацији часова Допунске наставе за школску 2021/22.годину

Циљ:

- савладавање исхода који ученици нису савладали на часовима редовне наставе
- усвајање садржаја из основног нивоа стандарда постигнућа
- неговање сарадничких и кооперативних односа у мањој групи
- пружање индивидуалне помоћи ученицима којима је потребна додатна подршка

-оспособљавање ученика за повезивање садржаја сродних предмета и примена стечених знања у новим ситуацијама

Одржано је 18 часова допунске наставе из математике и 18 часова допунске наставе из српског језика

1.Бројеви до 100,рачунске операције 2.Бројеви до 1000 3.Сабирање троцифреног и једноцифреног броја 4. Сабирање троцифреног и двоцифреног броја 5. Сабирање и одузимање троцифрених бројева 6. Веза сабирања и одузимања 7. Одређивање непознатог броја 8. Паралелне и нормалне праве;врсте углова 9. Множење и дељење 10. Множење троцифреног броја једноцифреним 11. Писмено множење 12. Писмено дељење до 100 13. Писмено дељење троцифреног броја једноцифреним 14. Изрази са две операције 15. Правоугаоник и квадрат16. Обим правоугаоника и квадрата 17. Обим правоугаоника и квадрата 18. Разломци

Српски језик

1.Научили смо у 2. разреду 2. Именице 3. Писање састава и правописна правила 4. Говорно изражавање-јесен је свуда око нас 5. Вежбе писања уз поштовање правописних правила, 6. Вежбе читања 7. Именице и придеви 8. Басне 9. Врсте речи 10. На зимском распусту-говорно изражавање 11. Строфа ,стих,песничке слике 12. Правописна правила 13. Рима, строфа, стих, 14. Бајке 15. Речи сличног и супротног значења 16. Драмски текст"Суђење" 17. Епске песме-рецитовање 18.Анализа резултата рада и препорука за даљи рад

Индивидуалним радом са мањом групом праћени су остварени исходи ,делимично остварени и неостварени.Рад је дао резултате.

Подносилац извештаја
Зорица Момчиловић

Извештај о реализацији часова Допунске наставе за школску 2021/22.годину

Предмет: српски језик и математика

Разред: 2. разред

Број планираних часова недељно: 1

За ученике којима је потребна помоћ у савладавању програмских садржаја из Српског језика и Математике организована је допунска настава према Закону о основама система и усаглашена са новим Законом о основној школи (**члан 32. став 4.**)

Одржано је укупно 18 часова Допунске наставе Српског језика на којима је присуствовало 4 ученика и

18 часова Допунске наставе Математике на којима је присуствовало 5 ученика.

НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ- 3.разред	МЕТОДЕ, ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ:	НАЧИН ВРЕДНОВАЊА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
------------------------------------	--	--

НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ - СРПСКИ ЈЕЗИК 1. Читање текстова 2. Реченице по значењу 3. Писање реченица 4. Усмено препричавање текста 5. Писмено препричавање текста 6. Субјекат и предикат 7. Род и број именица 8. Глаголи 9. Реченице и речи 10. Употреба великог слова 11. Састављање реченица 12. Вежба у писменом изражавању 13. Вежбе слова латинице 14. Вежбе читања и писања 15. Вежбање у описивању 16. Придеви 17. Глаголи у тексту 18. Читање текстова из Читанке	Методe: монолошка, дијалoшка, кооперативна ,метода објашњавања и демонстрације, истраживачко – стваралачака, метода практичних радова Циљеви: Усвајање наставних садржаја које ученици нису усвојили током редовне наставе. Усвајање наставних садржаја предвиђених планом и програмом на основном нивоу. Неговање сарадничких и кооперативних односа у раду Увежбавање и понављање стечених знања и вештина и давање упутстава за савладавање потешкоћа у учењу. Пружање индивидуалне помоћи ученицима у учењу и бољем разумевању наставних садржаја. Оспособљавање ученика у	1) продукти са часова: сликовно приказани садржаји 2) Описно праћење напредовања ученика - забелешке у свесци 3) Наставни листићи за проверу 4) Мотивисаност за учешћем на допунској настави потврђена редовним долажењем на часовима, што се може уочити увидом у документацију - евиденцији и мишљењу наставника 3) Прилагођени тестови за проверу 4) Интерактивни квизови 5) Давање бројчане оцене 6) Провера усвојености градива у редовној настави
НАСТАВНЕ ЈЕДИНИЦЕ - МАТЕМАТИКА 1. Бројеви до 100 – читање, писање, задаци 2. Читање и писање бројева до 100 3. Писање бројева римским цифрама 4. Сабирање и одузимање до 100 5. Сабирање и одузимање до 100 6. Писмено сабирање 7. Писмено одузимање 8. Мерење и мере 9. Права, полуправа, угао		

10. Текстуални задаци 11. Множење и дељење 12. Усмено и писмено множење и дељење 13. Правоугаоник и квадрат 14. Изрази са више операција 15. Мерење и мере 16. Једначине, скупови, разломци 17. Троугао, симетрија, разломци 18. Решавање израза	повезивању градива сродних предмета и примени стечених знања Омогућити да ученик кроз вежбу овлада, како теоријским, тако и практичним делом градива у оквиру својих могућности. ИСХОДИ: Ученици су: - усвојили наставне садржаје који су обрађивани на допунској настави - усвојили наставне садржаје предвиђене основним нивоом - остварили добре сарадничке и кооперативне односе – добра клима у одељењу	НАПОМЕНА: На основу анализе успеха и резултата са пробног теста, деца су показала слабије резултате у неким областима, нпр. нису могли на примерима да одреде субјекат и предикат или да препознају реченице по значењу из Српског језика; имају тешкоће у изради задатака са рачунским операцијама из Математике... С, тога је организована допунска настава, о чему су ученици благовремено обавештени. (4.1.2) Испоштована је процедура планирања и организовања
---	---	---

	- стекли нове вештине изнања, радне навике и одговорност према раду - боље разумели наставне садржаје и успевали да их примене на новим примерима	допунске наставе, као и благовременог обавештавања ученика и родитеља (4.1.3). На плану мотивације и квалитета, са бољим исходима, настава се иновира кроз примену савремених и прилагођених интерактивних метода и начина рада.
--	---	--

Одељењски старешина
Јасмина Варјачић

Извештај о реализацији додатне и допунске наставе у одељењу IV/2

У школској 2021/2022. години одржано је 36 часова додатне наставе из математике. Наставу су похађала 4 ученика. Сви часови су редовно одржани и план је реализован у потпуности. Ученици су остварили напредак у учењу у складу са постављеним циљевима.

У току школске 2021/2022. године одржано је по 18 часова допунске наставе из српског језика и математике. Оба предмета похађала су два ученика. Планирани часови су редовно одржавани и план је и у потпуности реализован. Ученици су радо похађали часове и остварили напредак у складу са планираним.

Одељењски старешина IV/2
Љиљана Јоксимовић

Извештај организације допунске наставе из српског језика и математике за одељење III/2

У току школске 2021/2022. године одржано је 18 часова допунске наставе из српског језика и 18 часова допунске наставе из математике.

Допунску наставу из српског језика је похађало 4 ученика. Обрађене су следеће теме: језик, језичка култура и књижевност.

Ученици су савладали писање ћириличним и латиничним писмом; одређивали су главне делове реченица; правилно су писали и употребљавали велико слово; умеју да напишу разгледницу и честитку; краће текстове читају са размевањем; умеју да именују главне испоредне ликове и да разликују њихове позитивне и негативне особине.

У току школске 2021/2022. године одржано је 18 часова допунске наставе и математике.

Допунску наставу из математике похађала су три ученика.

Обрађене су следеће теме: природни бројеви до 1000, мерење и мере и геометрија. На часовима допунске наставе ученици су научили да читају и пишу бројеве до 1000; сабирају и одузимају бројеве до 1000; множе и деле са 10 и 100; резултат мерења дужине записују децималним бројем са једном децималом; именују елементе правоугаоника, квадрата, троугла и круга.

Сваки ученик је напредовао у складу са својим могућностима.

Извештај о часовима допунске наставе и додатног рада из физике и информатике и рачунарства

У току школске 2021/22. године реализована је допунска настава у би 8 разреду (укупно 5 часова), а додатна настава у 6 (укупно 11) што је укупно 16 часа непосредне наставе, као претчас или шести час што је евидентирано у електронском дневнику. Због комбинованог система наставе допунска настава се реализовала непосредно и путем наставе на даљину преко г-учионице, мита и вибера. За ученике шестог разреда организовани су часови додатног рада на даљину преко г-учионице и г-мита. Припрема за такмичење реализована је путем г-мита а материјал за вежбање је постављан на г-учионицу. Из

информатике и рачунарства у 7 разреду није било потребе за додатном и допунском наставом.

У Дневнику образовно- васпитног рада налази се уредно вођена евиденција о присуству ученика свим часовима допунске и додатне наставе. Кодови-8/1-код учионице-5ufuktg, 8/2- код учионице- 5l6qumc, 7/2- код учионице-bjwaxlr, 7/1- код учионице-xzsdliq, 6/2- код учионице-637hakj6/1- код учионице-xlctscp, 7/1-информатика-cjmwxda, 7/2-информатика-cvnr52.

Предметни наставник
Ненад Пауновић

Реализација часове допунске наставе и додатног рада у току школске 2021/2022. године

У току школске 2021/2022. године за ученике 5. и 6. разреда редовно су држани часови допунске наставе. Ученици су редовно посећивали те часове, у складу са договором и организацијом рада унутар групе. Напредак у учењу је очигледан, те могу рећи да су неки ученици изузетно добро савладали постављене задатке. Кроз часове допунске наставе ученицима је пружена додатна подршка у раду.

Највећих потешкоћа је било у раду са неколико ученика шестог разреда који су показали вољу за савладавањем материје и делимично су успели у томе. Али, како је са њима потребно радити више, мислим да ће уз више ангажовања самих ученика и они сами постати свесни успеха који су остварили, али и недостатака које треба савладати..

Посебна пажња посвећена је ученици са којом се на часовима редовне наставе ради по ИОП-у. Напредак је мали у односу на показано на почетку школске године.

За ученике 5. и 6. разреда организовани су часови додатног рада. Редовно су одржавани часови вредној и одговорној деци која су радо долазила и учила. Ученици су остварили напредак у учењу у складу са постављеним циљевима, изузев неких за које мислим да могу боље од оног што су показали. Школско такмичење из Српског језика је организовано за све ученике од 5. до 8. разреда. Најбоље пласирани ученици остварили су пролаз на Општинско такмичење. У виду додатног рада направљена је и Вибер група за ученике 5. и 6. разреда где им је прослеђиван материјал у виду тестова и додатних објашњења.

На Општинском такмичењу ученица Јасна Ђокић 6/1 је освојила 3. место и Јана Влајовић 6/2 освојила је 3. место.

На Окружном такмичењу из Српског језика и језичке културе ученица Јана Влајовић 6/2 освојила је 2. место и ученица Јасна Ђокић 6/1 освојила је 3. место.

Часови додатног рада представљају вид додатне подршке ученицима што резултира сјајним резултатима на такмичењима из овог предмета и области рада.

Предметни наставник
Милена Обрадовић

Извештај о раду из физике за припремну наставу ученика осмог разреда

У одељењу 82 и 81 одржано је 21(81-12+82-9) час непосредне припремне наставе и 20 часова преко г-учионице(слати ранији пробни, завршни испити и збирке задатака). Часови су одржавани понедељком претчас за 81 и претчас средом за 82 и на крају школске године

уместо редовне наставе. На часовима се утврђивало градиво из 6, 7 и 8 разреда по областима, решавали тестове са ранијих пробних и завршних испита и из збирки задатака за завршни испит водећи рачуна о диференцираној настави и образовним стандардима за крај обавезног образовања.

Литература која се користила су збирке за завршни испит (Завод, Клет, Логос), уџбеник и збирка за 8 разред од издавача Завод, Круг, Вулкан и Клет. Сва литература, збирке и пробни и завршни тестови са поступцима и решења налазе се на гугл учионици као и линкови ка уџбеницима за 6,7 и 8 разред за оне који немају. Нејасноће и питања које су ученици имали су одговаране на редовном часу, путем г-учионице, г-мита, вибер групе.

Из физике се на комбинованом тесту налазе 4 задатка, два из основног, један средњи и један виши ниво из област (кретање, силе, електрична струја, енергија и топлота, математичке основе физике, мерење) на основу тога и стандарда постигнућа као и анализи пробног завршног је планирана припремна настава. На основу анализе пробног завршног и области које су лошије урадили (енергија и топлота, сила) су исправљење током редовне наставе, нарочито задаци из шестог и седмог разреда. Ученицима су дати ликови ка релевантним изворима са интернета где могу вежбати задатке и решавати тестове. Ученици нису били превише заинтересовани да у већој мери долазе на припремну наставу на нивоу који би требало. Урађене су и детаљне анализе пробног и завршног испита и налазе се у посебном документу.

Предметни наставник
Ненад Пауновић

Извештај о припремној настави из историје

Током маја и јуна месеца 2022.године, за ученике осмог разреда, одржано је 12 часова припремне наставе из историје у оквиру припрема за полагање завршног испита на крају другог циклуса основног образовања и васпитања.

Ученици су имали прилику да понове све наставне области од 5. до 8. разреда. Мањи акценат је стављен на градиво осмог разреда, јер су у питању садржаји који су "свежи" ученицима, пошто су обрађени у текућој школској години. Због тога је интензивирао рад на областима из претходних школских година, што због природе процеса заборављања, што због рада у време пандемије. Иначе, током школске године ученици су могли да затраже помоћ при решавању тестова знања.

На часове одржане у мају месецу, ученици углавном нису долазили. Као разлог су навели проблем са градским превозом после 7. часа. Часови у јуну месецу су били посећенији, јер су држани у термину редовне наставе.

Солидно постигнуће ученика на пробном завршном испиту и нада да ће и на завршном испиту бити задаци истог типа додатно је утицало на олако схватање завршне обавезе на крају основног образовања.

Данијела Милутиновић Ђаковић, наставник историје

5.5. Извештај о реализацији екскурзије

Извештај са једнодневне екскурзије за ученике првог и другог разреда

У Годишњем плану рада школе предвиђено је да ученици првог и другог разреда иду на једнодневну екскурзију на релацији Драгобраћа-Топола-Аранђеловац-Драгобраћа.

Екскурзија је реализована 18.05.2022. путем туристичке агенције Малутас. Ученицима првог и другог разреда придружили су се и ученици издвојеног одељења у Голочелу, укупно 60 ученика. Учитељи Сања Биорац, Ана Илић, Јасмина Варјачић, Ивана Васовић и Живко Васовић.

Према плану путовања из Драгобраће смо кренули у 8 часова. Путовали смо до Тополе. Обишли комплекс на Опленцу (Црква, Конак и Петрова кућа). Комплекс обухвата поред цркве Светог Ђорђа, маузолеја српске краљевске породице, кућу краља Петра на Опленцу и Карађорђевог конак у оквиру Карађорђевог града у Тополи. Након обиласка кренули смо пут Аранђеловца. Посетили смо пећину Рисовача. Пећина Представља станиште човека из леденог доба и једно од најпознатијих налазишта палеолита у Европи. Као природан објекат права је реткост не само за науку него и за посетиоце који желе да сазнају нешто о човековој прошлости.

Одлазак у парк Буковичке бање где смо слободно време провели у игри и лепом расположењу. Из бање смо кренули у 17.30 и стигли испред школе у 19 сати.

Општи је утисак да је екскурзија протекла без икаквих проблема и на опште задовољство.

Вођа пута
Јасмина Варјачић

Извештај са једнодневне екскурзије за ученике трећег и четвртог разреда

У уторак 17.5.2022.године изведена је једнодневна екскурзија ученика 3. и 4. разреда на релацији Крагујевац – EL PASO CITY – водопад Гостиље – Златибор – Крагујевац.

Полазак је био планиран за 7:30. Када су сви услови испоштовани, полиција је дозволила полазак.

За време путовања владала је весела атмосфера међу децом. У аутобусу је био водич испред агенције „Malutas travel“ који је благовремено давао информације деци о местима које ћемо посетити и њиховој важности.

Краћа пауза је била организована у Овчар бањи.

Прво смо обишли каубојски град и индијанско насеље EL PASO CITY. Овде је направљена реплика свега што симболизује овај тип насеља, тако да смо имали прилику да видимо салон, банку, пошту, берберина, али и канцеларију за шерифа и затвор. Међутим, да се у потпуности не одустаје од традиције са друге стране америчког града, саграђен је српски град са црквом. Свако ко ту дође видеће две културе и два начина живота, како смо то живели ми пре 150 година, а како Американци. На самом улазу су нас дочекали, са једне стране каубој, а са друге Златиборац и иако смо километрима далеко једни од других, све доказује да смо живели слично.

Путовање смо наставили ка водопаду Гостиље који представља једну од најатрактивнијих хидролошких вредности Златибора. Налази се на 25км од центра Златибора. Вода је хладна и стојећи у непосредној близини може се осетити ефекат „хладног туша“ што је у току врелих летњих дана право освежење. Уређене су пешачке стазе са клупицама и деље игралиште.

У послеподневним часовима обишли смо центар Златибора. Ту смо имали слободно време два сата, након чега је био предвиђен полазак за Крагујевац.

Долазак у Крагујевац је био у 19:30.

Екскурзија је успешно реализована и није било никаквих проблема.

Вођа пута
Јелена Живковић

Извештај о реализованој екскурзији ученика 5. и 6. разреда

Дана 19. маја 2022. године реализована је екскурзија за ученике 5. и 6. разреда. Релација екскурзије: Крагујевац – Авала - Београд – Крагујевац. Преко агенције „Малутас турс“.Цена екскурзије износила је 2.900,00 динара, са могућношћу плаћања у две рате.

Одељењске старешине и број ученика је био следећи:

5/1 Милена Обрадовић, 17 ученика

5/2 Александра Стефановић, 17 ученика

6/1 Нина Максимовић, 19 ученика

6/2 Мила Тодоровић, 20 ученика

Укупан број ученика је био 73, а од тог броја, 2 ученика су гратис.

Скуп ученика је био 19.05.2022. у 7:00 у школском дворишту. Претходно је, од стране ПУ Крагујевац извршен преглед аутобуса и контрола возача. У 7:30 добили смо од стране Директора школе, Видојевић Драгољуба дозволу за полазак. Са нама на пут кренули су и вођа пута испред Агенције. Према договореном кретању, прво смо обишли споменик Незнаком јунаку на Авали, затим смо обишли и Авалски торањ, што је оставило посебан утисак на ученике. Упутили смо се ка Београду, и планирано посетили Храм Светог Саве на Врачару. Наставили смо ка Калемегдану и отишли смо у обилазак Зоолошког врта. Остатак времена смо провели у шетњи Калемегданом и у разгледању Београда. У Крагујевац смо се вратили у 19:45, како је и планирано. Екскурзија је остварила свој образовно- васпитни циљ. Ученици су били задовољни.

Извештај припремила
Нина Масимовић

Извештај о реализованој екскурзији ученика VII и VIII

Екскурзија ученика VII и VIII разреда је реализована 16.05.2022.г. на релацији Крагујевац – Крушедол – Сремски Карловци – Петроварадин – Нови Сад – Крагујевац.

Након провере исправности аутобуса и контроле возача, кренули смо из Крагујевца у 7:00 и преко Београда стигли у манастир Крушедол, уз краћу успутну паузу ради одмора. Након обиласка манастира, наставили смо путовање до Сремских Карловаца, где је организовано панорамско разгледање града, посету Карловачкој гимназији и слободно време. Путовање је настављено до Петроварадина, где обилазимо Петроварадинску тврђаву и настављамо путовање до Новог Сада. У Новом Саду смо имали панорамско разгледање града и слободно

време за шетњу и обилазак. За Крагујевац смо кренули у 16:30, и стигли у 20:10, уз једну краћу успутну паузу. Екскурзија је протекла по плану и без проблема, ученици и наставници су провели леп и квалитетан дан у дружењу и обиласку знаменитости.

Радмила Радовановић

VI РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНОГ-ВАСПИТНОГ РАДА

6.1. Извештај о успеху ученика пробном завршном испиту

6.2. Извештаји о спровођењу пробног завршног испита

6.2.1.Извештај са пробног завршног испита из математике

Пробни завршни испит из математике одржан је 25.марта 2022.год са почетком у 13:00 и трајао је 120 минута. Тест је радило 42 ученика из оба одељења осмог разреда, 21 ученика 8₁ и 21 ученика 8₂. На тесту је било 20 задатака којима су обухваћени основни (од 1. до 10.задатак), средњи (од 11. до 16.задатак) и напредни ниво (од 17. до 20.задатак) стандарда постигнућа ученика. На тесту из математике биле су обухваћене следеће области:

Бројеви и операције са њима (1, 2, 3 10., 11. и 17.задатак)

Мерење (6, 7., и 12.)

Алгебра и функције (, 13, 18. и 20.задатак)

Геометрија (4., 5., 14, 15, 16 и 19. задатак)

Обрада података (8. и 9. задатак)

Стасика решених задатака:

VIII / 1										
Бр. Задатак	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Бр. Бодова	15	17	2	17	7	14	16	19,5	6	6
Проценти	71,4%	81%	9,5%	81%	33,3%	66,7%	76,2%	92,9%	28,6%	28,6%

VIII / 2										
Бр. Задатак	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Бр. Бодова	12	20,5	7	20	10	18	21	21	8	3
Проценти	57,1%	97,6%	33,3%	95,2%	47,6%	85,7%	100%	100%	38,1%	14,3

VIII / 1,2										
Бр. Задатак	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Бр. Бодова	27	37,5	9	37	17	32	37	40,5	14	9
Проценти	64,3%	89,3%	21,4%	88,1%	40,5%	76,2%	88,1%	96,4%	33,3%	21,4%

VIII / 1										
Бр. Задатак	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Бр. Бодова	3	6	9	3	3,5	13	0	12	2	0
Проценти	14,3%	28,6%	42,9%	14,3%	16,7%	61,9%	0%	57,1%	9,5%	0%

VIII / 2										
Бр. Задатак	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Бр. Бодова	7	0	13	2	7	12	0,5	13	4	0
Проценти	33,3%	0%	61,9%	9,5%	33,3%	57,1%	2,4%	61,9%	19%	0%

VIII / 1,2										
Бр. Задатак	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Бр. Бодова	10	6	22	5	10,5	25	0,5	25	6	0
Проценти	23,8%	14,3%	52,4%	11,9%	25%	59,5%	11,9%	59,5%	14,3%	0%

Проечан број бодова из математике на нивоу школе је 8,79, по одељењима, одељење 8₁ 8,10, одељење 8₂ 9,48 бодова.

Највећи број бодова имао је ученик 8₂ Дамјан Миливојевић (13,5 бодова), док је најмањи број бодова из математике имао ученик 8₁ Давид Величковић (3 бода).

Напомена: Ученик 8₁ Никола Малетић није изашао на пробни завршни испит из математике.

Анализу урадила: Татјана Васовић

6.2.2.Извештај са пробног завршног теста ученика осмог разреда из српског језика

Пробни завршни испит из српског језика и књижевности одржан је у петак, 26. марта 2022. године у Основној школи „Милоје Симовић“ у Драгобраћи. Испит се одржавао у периоду од 9.00 до 11.00 часова. У одељењу VIII/1 има 22 ученика, а у одељењу VIII/2 има 21 ученик. Укупан број ученика који су радили тест је 42 јер је један ученик изостао због болести. За одсутног ученика достављена је потврда лекара.

Области из којих су ученици проверавали своје знање су:

- вештина читања и разумевања прочитаног,
- писано изражавање,
- граматика, лексика, народни и књижевни језик и
- књижевност.

Први задатак из области Вештина читања и разумевање прочитаног тачно је урадило 95,24% ученика од укупног броја ученика, а други задатак исте области је тачно урадила половина укупног броја ученика. То показује да су ученици добро савладали ову област и да су пажљиво читали задатак. Последњи задатак који припада овој области урадила су само три ученика. На то је утицала тежина задатка, јер припада напредном нивоу, али и велики број одговора које је требало обележити јер је била велика вероватноћа да ученик погрешно бар један одговор од могућа три.

У области Граматике, лексике, народног и књижевног језика показали су да одлично познају врсте речи као и службу речи у реченици. Број ученика који су тачно урадили задатак са одређивањем врсте речи је 92,86% од укупног броја ученика. Посебну пажњу треба обратити на одређивање врста синтагми јер су ученици правили исту грешку наводећи да је прилошка синтагма придевска. Потребно је провежбати задатке који се односе на разликовање прилога и придева. Већина ученика је погрешно урадила задатак у вези са глаголским облицима. Примећено је да су за императив писали да је презент, наводећи образложење да на крају реченице не стоји знак узвика. Неопходно је разјаснити да употреба императива у заповедним реченицама није једина његова употреба. Лице и број су углавном тачно одређивали.

Задатак у вези са гласовним променама ученици нису радили или су погрешно урадили. Потребно је додатно вежбати задатке ове области и обновити творбу речи како би ученици знали да разложе реч, самим тим и лакше одредили гласовне промене.

Задатак у вези са развојем српског језика велики број ученика урадио је погрешно. Тачан одговор дало је само 27,38% ученика. Ученици су показали одлично знање из области лексике. Чак 88,09% од укупног броја ученика је урадило овај задатак. Умеју да одереде значење речи у датом контексту.

Ученици су солидно савладали стилске фигуре.

На овом пробном завршном испиту просечан број бодова је **12,10**.

Просечан број бодова по одељењима:

ученици VIII/1 - 11.87

ученици VIII/2 - 13.55

Највећи број бодова остварио је ученик VIII/1 Лука Николић, освојивши **16.5** бодова.

Најмањи број бодова остварен на овом пробном завршном испиту износи 4,5.

Број задатка	Број бодова ученика који су тачно урадили задатак VIII/1	Број бодова ученика који су тачно урадили задатак VIII/2	Укупан број бодова ученика који су тачно урадили задатак	Број бодова ученика који су тачно урадили задатак VIII/1	Број бодова ученика који су тачно урадили задатак VIII/2	Укупан број бодова ученика који су тачно урадили задатак

1.	20	20	40	95,24%	95,24%	95,24%
2.	9,5	11,5	21	45,24%	54,76	50%
3.	20	21	41	95,23	100%	97,62
4.	20	19	39	95,23	90,48%	92,86%
5.	5	7	12	23,81%	33,33%	29,27
6.	16	18	34	76,19%	85,71%	82,93%
7.	10	8	18	47,62%	38,10%	42,86%
8.	3,5	8	11,5	16,67%	38,10%	27,38%
9.	1	5	6	4,76%	23,81%	14,29%
10.	18	19	37	85,71%	90,48%	88,09%
11.	6	11	17	28,57%	52,38%	40,47%
12.	12	15	27	57,14%	71,41%	64,29%
13.	18	21	39	85,71%	100%	92,86%
14.	2,5	4,5	7	11,90%	21,43%	16,67%
15.	13	16	29	61,90%	76,19%	69,05%
16.	21	21	42	100%	100%	100%
17.	18	20	38	85,71%	95,23%	90,48%
18.	13	14,5	27,5	61,90%	69,05%	66,07%
19.	10	9,5	19,5	47,62%	45,24%	46,43%
20.	1	2	3	4,76%	9,52%	7,14%

Остварени број бодова по ученику, по одељењима:

Одељење VIII/1

Име и презиме ученика	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	Укупан број бодова
Јован Аксић	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	13.5
Сара Алемпијевић	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	1	10
Михаило Бараћ	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	11
Анастасија Велић	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	0	9
Давид Величковић	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	0	8.5
Николина Гвоздић	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	7
Богдан Дробњак	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	0	9.5
Ирена Јеврић	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	0	1	11.5

Ђурђина Крстић	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	10
Михајло Маринковић	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	7
Александра Милетић	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	15
Јован Митровић	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	7.5
Никола Недељковић	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	9
Анђелина Нешовић	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	11
Лука Николић	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	16.5
Лука Пантовић	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	14
Сара Раденковић	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	16
Јован Ристовић	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	15
Иван Савић	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	13.5
Владан Симић	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	14
Богдан Ураковић	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	9
број ученика који су тачно решили задатак	2 0	9 .	2 0	2 0	5	1 6	1 0	3 .	1 5	1 8	6	1 2	1 8	2 .	1 3	2 1	1 8	1 3	1 0	1	

Одељење VIII/2

Име и презиме ученика	1 .	2 .	3 .	4 .	5 .	6 .	7 .	8 .	9 .	1 0	1 1	1 2	1 3	1 4	1 5	1 6	1 7	1 8	1 9	2 0	Укупан број бодова
Илија Варјачић	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	4.5
Андреј Велић	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	13.5
Матеја Велић	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	14.5

																		5			
Јелена Ђокић	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	15
Димитрије Костић	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	10
Дуња Лекић	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	0	0	9.5
Миљан Леповић	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	11
Нађа Лукић	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	0	12
Дамјан Миливојевић	1	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	12.5
Емилија Мирковић	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	8.5
Богдан Младеновић	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	12.5
Наталија Младеновић	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	0	15
Андрија Мутавцић	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	0	13
Катарина Нешовић	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	15
Андреа Новичић	1	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	15.5
Сандра Нововић	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	13
Сара Поповић	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	16
Анастасија Савић	1	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	0	0	13.5
Наталија Стаменковић	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	16

Лана Стевић	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	15
Ивона Томић	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	15.5
број ученика који су тачно решили задатак	20	11	21	19	7	18	8	8	5	19	11	15	21	45	16	21	20	14	95	2	

Предметни наставник
Ана Мутавцић

6.2.3.Извештај са пробног завршног испита из хемије

Анализа постигнућа ученика на пробном комбинованом тесту 2021/22. год. за предмет хемија

Од 43 ученика осмог разреда, у нашој школи, пробни комбиновани тест је радило 42 ученика. Један ученик није радио пробни комб. тест. Прегледом тестова (питања за наст. предмет- хемија) утврђено је:

Питања из хемије су под редним бројем 5, 6 и 7.

На питање 5. (питање са основног нивоа) тачан одговор је дало 66,7% ученика што је испод очекивања (очекивани број ученика 80%).

На питање 6. (питање са средњег нивоа) тачан одговор је дало 92,3% ученика, што веома добар резултат (очекивани број ученика 50%).

На питање 7. (питање са напредног нивоа)- тачан одговор је дало 47,6% ученика што је одличан резултат када се узме у обзир да је очекивани број ученика 20% , а из градива је које се по плану и програму за 8. разред обрађује крајем школске године.

Просечан број поена по ученику је је **2,07/3**. Резултат је врло добар. Са ученицима се радило не само на часовима редовне, већ и на часовима припремне наставе. Потребно је наставити са радом на исти начин, а посебно обратити пажњу на задатке основног нивоа.

Постигнућа уџеника по разреду су:

Одељење	Број ученика	Задатак			Просечан број бодова по одељењу	%
		5	6	7		
		Број ученика који је урадио задатак				
8 ₁	21	15 – 71,4%	19 – 90,5%	7 – 33,3%	1,95	65 %
8 ₂	21	13 – 61,9%	20 – 95,3	13 – 61,9%	2,19	73 %

Коментар о квалитету тестова и задатака у тесту пробног завршног испита за предмет-ХЕМИЈА

Редни број задатка	Испитивани стандарди (Област, индикатор стандарда)
5.	ХЕ 1.1.1 Ученик прави разлику између елемената, једињења и смеша из свакодневног живота
6.	ХЕ 2.2.2 Ученик пише једначине хемијских реакција анализе и синтезе бинарних једињења
7.	ХЕ 3.4.1. Ученик зна основу структуре молекула који чине масти и уља, угљене хидрате и протеине

Питања из хемије на пробном завршном испиту су била у складу са образовним стандардима за крај основног образовања, прописаних од стране Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Сва питања су из градива које се обрађује у 8. разреду. Међутим, **7. питање (Структура протеина)** је из наставне јединице **није обрађивна и која је планирана тек за 60. час (План реализације наставе за школску 2021/2022.-Завод за унапређивање образовања и васпитања).**

Наставница хемије:
Вера Маринковић

6.2.4. Извештај са пробног завршног испита из биологије

1. Број ученика:

Пробни завршни комбиновани тест одржан је **26.марта** и радило је укупно 42 ученика. Њихов распоред по одељењима је следећи:

<i>VIII₁</i>	21
<i>VIII₂</i>	21
укупно	42

Редни бројеви задатака из биологије су : **8, 9, 10, 11 и 12.**

2. Структура теста:

Пробни комбиновани тест садржао је 20 задатака, од тога 5 задатака из биологије, груписаних у следеће области:

област	број задатака
<i>Особине живих бића</i>	(8) БИ.1.1.3
<i>Живот у екосистему</i>	(9) БИ.2.4.7
<i>Јединство грађе и функције као основа живота</i>	(10) БИ.1.2.6.
<i>Наслеђивање и еволуција</i>	(11) БИ.2.3.2.
<i>Јединство грађе и функције као основа живота</i>	(12) БИ.1.4.3.

Посматрано по нивоима постигнућа, задаци су били распоређени по тежини на:

<i>Основни</i>	3
<i>Средњи</i>	2
<i>Напредни</i>	

Према типу, задаци су били распоређени у три групе:

<i>Вишеструки избор</i>	4
<i>Отворени одговор</i>	1
<i>Кратак одговор</i>	

3. Постигнуће:

Анализа постигнућа ученика на пробном комбинованом тесту из биологије креће се од задатка до задатка и

обухвата појединачно постигнуће ученика по одељењима али и укупно постигнуће генерације.

Осми задатак

Осми задатак је из области **Особине живих бића** -. Задатак је *Вишеструки избор*

Задатак је из средњег нивоа и проверава стандард **БИ.1.1.3. препознавање сличности и разлика у изгледу и понашању биљака и животиња.**

Ученици су га урадили овако:

Одељење	Нема одговора	Погрешно	Делимично тачно	Потпуно тачно	Проценат
<i>VIII₁</i>		1		20	95%
<i>VIII₂</i>		1		20	95%

Укупно постигнуће је:

Број ученика	Тачан одговор	%	Погрешан одговор	%
42	40	95	2	4,76

Девети задатак

Девети задатак је из области **ЖИВОТ У ЕКОСИСТЕМУ**. Задатак је *отворени одговор*.

Задатак је из основног нивоа и проверава стандард **БИ.2.4.7.** зна да објасни основне прилагођености живих организама на живот у ваздушној, воденој и земљишној средини

Ученици су га урадили овако:

Одељење	Нема одговора	Погрешно	Делимично тачно	Потпуно тачно	Проценат
<i>VIII₁</i>		7		14	66,67
<i>VIII₂</i>		4		17	80,95

Боље је урадило *VIII₂*

Укупно постигнуће је:

Број ученика	Тачан одговор	%	Погрешан одговор	%
42	31	73,81	11	26,19

Десети задатак

Десети задатак је из области **Јединство грађе и функције као основа живота**.

Задатак је *вишеструки*

избор. Задатак је из средњег нивоа и проверава стандард **БИ.1.2.6.** разуме да су поједини процеси заједнички за сва жива бића (дисање, надражљивост, покретљивост, растење, развиће, размножавање)

Ученици су га урадили овако:

Одељење	Нема одговора	Погрешно	Делимично тачно	Потпуно тачно	Проценат
<i>VIII₁</i>		1		20	95,24
<i>VIII₂</i>		2		19	90,48

Боље је урадило *VIII₁*

Укупно постигнуће је:

Број ученика	Тачан одговор	%	Погрешан одговор	%
42	39	92,86	3	7,14

Једанаести задатак

Једанаести задатак је из области **Наслеђивање и еволуција**. Задатак је вишеструки избор. Задатак је из средњег нивоа и проверава стандард **БИ.2.3.2. разуме механизам настанка зигота**

Ученици су га урадили овако:

Одељење	Нема одговора	Погрешно	Делимично тачно	Потпуно тачно	Проценат
<i>VIII₁</i>		12		5	25%
<i>VIII₂</i>		6		6	31,57%

Боље је урадило *VIII₂*.

Укупно постигнуће је:

Број ученика	Тачан одговор	%	Погрешан одговор	%
39	11	28,20	17	43,58

Дванаести задатак

Дванаести задатак је из области **Живот у екосистему**. Задатак је вишеструки избор. средњег нивоа и проверава стандард **БИ.1.4.3. уме на задатом примеру да одреди материјалне и енергетске токове у еко-систему, чланове ланаца исхране и правце кружења најважнијих супстанци (воде, угљеника, азота)**

Ученици су га урадили овако:

Одељење	Нема одговора	Погрешно	Делимично тачно	Потпуно тачно	Проценат
<i>VIII₁</i>		5	3	13	61,90
<i>VIII₂</i>		4	1	16	76,19

Боље је урадило *VIII₂*.

Укупно постигнуће је:

Број ученика	Тачан одговор	%	Погрешан одговор	%
42	29	69,05	9	21,43

Постигнућа ученика по разредима је следећи:

<i>VIII₁</i>	68,76
<i>VIII₂</i>	74,84
укупно	71,8

Постигнућа ученика по одељењу

Одељење 8₁

Ред. бр.	Ученик	Задаци 8 – 9 - 10-11.12	Укупан број бодова	% постигнућа
1.	Јован Аксић	1-0-1-0-0	2	40%
2.	Сара Алемпијевић	1-0-1-1-1	4	80%
3.	Михаило Бараћ	1-1-1-0-0,5	3,5	60%
4.	Анастасија Велић	1-0-1-0-0	2	40%
5.	Давид Величковић	1-0-1-0-0	2	40%
6.	Николина Гвоздић	1-1-0-0-0	2	40%
7.	Богдан Дробњак	1-1-1-1-1	5	100%
8.	Ирена Јеврић	1-1-1-0-0	3	60%
9.	Ђурђина Крстић	0-0-1-0-0	1	20%
10.	Никола Малетић			
11.	Михајло Маринковић	1-1-1-0-1	4	80%
12.	Александра Милетић	1-0-1-0-1	3	60%
13.	Јован Митровић	1-1-1-0-1	4	80%
14.	Никола Недељковић	1-1-1-0-1	4	80%
15.	Анђелина Нешовић	1-1-1-0-1	4	80%
16.	Лука Николић	1-1-1-1-1	5	100%
17.	Лука Пантовић	1-1-1-1-0,5	4,5	90%
18.	Сара Раденковић	1-1-1-1-1	5	100%
19.	Јован Ристовић	1-1-1-1-1	5	100%
20.	Иван Савић	1-0-1-1-1	4	80%
21.	Владан Симић	1-1-1-1-1	5	100%
22.	Богдан Ураковић	1-1-1-1-0,5	4,5	90%

5	5	23.81
4.5	2	9,52
3,5	1	4,76
3	2	9,52
2	4	19,05
1,5		
1	1	4,76
бодови	укупно ученика	
	21	100

Одељење 8₂

Ред. бр.	Ученик	Задатак 8 – 9 - 10-11.12	Укупан број бодова	% постигнућа
1.	Илија Варјачић	0-1-1-0-0	2	40%
2.	Андреј Велић	1-0-1-0-0	2	40%
3.	Матеја Велић	1-0-1-0-0	2	40%
4.	Јелена Ђокић	1-0-1-0-0	2	40%
5.	Димитрије Костић	1-1-0-1-1	4	80%
6.	Дуња Лекић	1-0-0-0-1	2	40%
7.	Миљан Леповић	1-1-1-1-1	5	100%
8.	Нађа Лукић	1-1-1-1-1	5	100%
9.	Дамјан Миливојевић	1-1-1-1-0,5	4,5	90%
10.	Емилија Мирковић	1-1-1-0-1	4	80%
11.	Богдан Младеновић	1-1-1-1-1	5	100%
12.	Наталија Младеновић	1-1-1-1-1	5	100%
13.	Андрија Мутавцић	1-1-1-1-1	5	100%
14.	Катарина Нешовић	1-1-1-1-1	5	100%
15.	Андреа Новичић	1-1-1-1-1	5	100%
16.	Сандра Нововић	1-1-1-1-1	5	100%
17.	Сара Поповић	1-1-1-1-1	5	100%
18.	Анастасија Савић	1-1-1-1-1	5	100%
19.	Наталија Стаменковић	1-1-1-1-1	5	100%
20.	Лана Стевић	1-1-1-1-1	5	100%
21.	Ивона Томић	1-1-1-1-1	5	100%

5	13	61,90
4,5	1	4,76
4	2	9,52
3		
2	5	23,81
1		
бодови	укупно	проценат
	21	100

План подршке:

Из приложеног табеларног приказа се може закључити да је пробни тест за завршни испит из биологије са малим разликама у питањима и крајњим збиром између два одељења, у корист одељења 8/2.

Укупно 18 ученика са свих 5 тачних одговора оба одељења, од укупно 42 ученика 43%. Кроз наставак припремне наставе се морају појачати оне области у којима су ученици остварили најслабије резултате.

Предметни наставник:
Соња Иванић, проф. биологије

6.2.5.Извештај са пробног завршног испита из физике

Дана 26.03.2022. године, у 11.00 часова организовано је полагање пробног комбинованог теста из биологије, физике, хемије, географије и историје. Тест је радило 42 од укупно 43 ученика (8₁-21 од 22 и 8₂-22 од 22 ученика). На тесту је било четири задатака из физике, под редним бројем 1, 2, 3 и 4 од укупно 20 задатака. Први и други задатак је припадао основном нивоу (80% и више ученика). Трећи задатак припада средњем нивоу (50% и више ученика) а четврти напредном (25% и више ученика).

Постигнуће ученика на нивоу осмог разреда је следећи:

1. Први задатак је проверавао тематску област **Кретање**, и тачно је одговорило **15** ученика, односно **35 %** ученика.

Проверавао се стандард (ФИ.1.2.2. уме да препозна равномерно кретање).

2. Други задатак је проверавао тематску област **Мерење**, и **42** ученик је тачно одговорио, односно **100 %** ученика.

Проверавао се стандард (ФИ.1.4.6. уме да препозна мерила и инструменте за мерење дужине, масе, запремине, температуре и времена).

3. Трећи задатак је проверавао тематску област **Силе-равнотежа тела** и **2** ученика је тачно одговорио, односно **4,6 %** ученика а **20** ученика делимично одговорио, односно **48 %** ученика.

Проверавао се стандард (ФИ.2.1.2. зна основне особине гравитационе и еластичне силе, и силе потиска).

4. Четврти задатак је проверавао тематску област **Енергија и топлота** и **ниједан** ученик није тачно одговорио, односно **0%** ученика. **Један ученик** је делимично тачно одговорио, односно **2,4 %** ученика.

Проверавао се стандард (ФИ.3.5.1. разуме да се укупна механичка енергија тела при слободном паду одржава). Ниједан од ученика није остварио сва четири одговора тачна.

Предметни наставник:
Ненад Пауновић

6.2.6.Извештај са пробног завршног теста ученика осмог разреда из географије

У основној школи "Милоје Симовић" у Драгобраћу у петак 25. марта 2022. године одржан је пробни комбиновани тест .

Тест је радило укупно 42 ученика осмог разреда.

На тесту је било 4 задатка из географије под редним бројевима од 13 до 16.

Задаци су захтевали кратке одговоре.

Анализа остварених резултата

Сва 4 задатка тачно је урадило 55% ученика.

Први задатак тачно је урадило 95 % ученика.

Други задатак, који је тачно је урадило 95% ученика.

Трећи задатак тачно је урадило 79% ученика.

Четврти задатак тачно је урадило 76% ученика.

Ученици су остварили добре резултате на првом и другом задатку где се градиво односило на физичку и регионалну географију.

Нешто слабије су урадили трећи задатак где је градиво везано за друштвену географију и четврти који се односи на градиво осмог разреда.

У наредном периоду треба оснаживати географске вештине, као и градиво које се односи на друштвену географију, кроз редован рад на часу, додатну и допунску наставу.

Предметни наставник:

Марија Гавриловић

6.2.7. Извештај са пробног завршног теста ученика осмог разреда из историје

Ученици су полагали комбиновани тест 26.03.2022. године. На полагање је изашло 42 ученика (97.67%) .

Питања из историје била су под редним бројем 17, 18, 19 и 20.

У питању под редним бројем 17, које припада основном нивоу, од ученика се очекивало да знају о ком простору је реч (стандард И.С.1.1.9.) . Тачан одговор је дало 29 ученика (69.05%), док је 13 ученика (30.95%) нетачно одговорило .

За разлику од претходног питања , које проверава историјско знање ученика, 18. питање је било из области истраживања и тумачења историје. У овом питању ученици су имали задатак да закључе о ком феномену је реч на основу карактеристичног сликовног историјског извора (стандард И.С.2.2.2.). Без обзира што питање припада средњем нивоу, тачно је одговорило 28 ученика (66.67%), а 14 ученика је дало нетачан одговор (33.33%).

Средњем нивоу такође припада и 19. питање, које проверава да ли ученици знају и разумеју узроке и последице важних историјских прекретница из опште историје (стандард И.С.2.1.6.). На ово питање, које је из области историјског знања, тачно је одговорило 13 ученика (30.95%), а нетачно је одговорило 29 ученика (69.05%) . Велика разлика у тачности одговора између два питања која припадају истом (средњем) нивоу говори о томе да су питања из области историјског знања захтевнија у односу на питања из области истраживања и тумачења историје.

Последње, 20. питање, било је из напредног нивоа. Да би одговорили на ово питање ученици су морали да знају специфичне детаље из националне историје (стандард И.С.3.1.3.) . На ово питање тачно је одговорило 27 ученика (64.29 %), док је 15 ученика дало нетачан одговор (35.71 %). Резултат је добар с обзиром на то да је питање било из области историјског знања. Сва 4 бода из историје остварило је 5 ученика (11.9%) , 19 ученика (45.24%) су остварила 3 бода, 8 ученика (19.05%) су остварила 2 бода , 7 ученика (16.67%) су остварила 1 бод, док 3 ученика (7.14%) нису остварила ниједан бод . Просечно постигнуће генерације на тесту из историје износи 2.38 бода.

На основу резултата можемо да закључимо да је просечно постигнуће генерације на тесту из историје солидно, с обзиром на то да је више од пола ученика показало знање из основног, средњег и напредног нивоа и да се такође добро сналазе у области истраживања и тумачења историје . Као проблем уочава се то што ученици не разликују узрок и последице важних догађаја из прошлости , па је потребно томе посветити већу пажњу приликом припреме за завршни испит .

Ученици не треба олако да схвате предстојећи испит надајући се да ће и том приликом питања да буду типа вишеструког избора што је у знатној мери утицало на добар резултат на пробном испиту.

Данијела Милутиновић, професор историје

6.3. Извештаји о спровођењу завршног испита за ученике осмог разреда

6.3.1.Извештај са завршног испита школске 2021/2022.године

Завршни испит школске 2020/2021.године одржан је од 23. до 25.јуна. Завршни испит из матерњег језика полаган је 23.јуна, из математике 24. јуна, док је комбиновани тест одржан 25.јуна. Свакога дана тест је почињао у 9:00 и трајао је до 11:00. Свих 39 ученика 8.разреда полагало је сва три теста. Ученици су приликом полагања завршног испита били распоређени у 4 учионице.

У недељу, 27.јуна су објављени преелиминарни резултати сва три теста. Истог дана су планирани и евентуални приговори на резултате завршног испита.

Просечан број бодова на тесту из матерњег језика је 14,97 бодова, из математике 14,38 бодова док је просечан број бодова на комбинованом тесту био 17,71 бод.

Из матерњег језика два ученика су имала максималних 20 бодова, из математике је максималан број бодова био 19,5 бодова, док је на комбинованом тесту максималних 20 бодова остварило 9 ученика. Збирно највећи број бодова на сва три теста остварила је ученица Николија Стевић чиме је оправдала улогу ђака генерације.

Коначни резултати завршног испита школске 2020/2021.године биће објављени у петак
2.јула.

Извешта сачинио
Александар Стефановић

Извештај са завршног испита из физике

Дана 29.06.2022. године, у 9.00 часова организовано је полагање пробног комбинованог теста из биологије, физике, хемије, географије и историје. Тест је радило 43 од укупно 43 ученика(8₁-22 од 22 и 8₂-21 од 21 ученика). На тесту је било четири задатака из физике, под редним бројем 1, 2, 3 и 4 од укупно 20 задатака.

Први и други задатак је припадао основном нивоу (80% и више ученика). Трећи задатак припада средњем нивоу (50% и више ученика) а четврти напредном (25% и више ученика).

Постигнуће ученика на нивоу осмог разреда је следећи:

Први задатак је проверавао тематску област **Кретање**, и тачно је одговорило **42** ученика од 43, односно **97,67 %** ученика. Проверавао се стандард (ФИ.1.2.1. уме да препозна врсту кретања према облику путање).

Други задатак је проверавао тематску област **Мерење**, и **42** ученик од 43 је тачно одговорио, односно **97,67 %** ученика. Проверавао се стандард (ФИ.1.4.1. уме да чита мерну скалу и зна да одреди вредност најмањег подеока).

Трећи задатак је проверавао тематску област **Силе**, и **16** од 43 ученика је тачно одговорило, односно **37,21 %** ученика. Проверавао се стандард (ФИ.2.1.2. зна основне особине гравитационе и еластичне силе, и силе потиска).

Четврти задатак је проверавао тематску област **Енергија и топлота**, и **21** (од 43) ученик није тачно одговорио, односно **48,84 %** ученика. Проверавао се стандард (ФИ.3.5.2. уме да препозна карактеристичне процесе и термине који описују промене агрегатних стања).

Просечан број освојених поена на нивоу генерације је 2,81 поена од максималних 4 поена односно **70,5 %**. 8₁ (**2.68, односно 67%**), 8₂ (**2.95 односно 73.75%**).

Први и други задатак су из шестог а трећи и четврти из седмог разреда. Види се из података да су лошије урадили задатке из седмог разреда који се уче у другом полугођу.

Предметни наставник:
Ненад Пауновић

6.4.1.Извештај са пробног испита из физике за седми разред

Дана 15.06.2022. године, у 12.00 часова организовано је полагање пробног комбинованог теста из биологије, физике, хемије, географије и историје појединачно на основу избора ученика у трајању од 90 минута. Тест служи као проба за будући могући комбиновани тест из комбинованих предмета а и наставнику да стекне увид у тренутно постигнуће ученика. Тест је радило двоје ученика(Лазар Ђурковић-72 и Виктор

Маринковић-71) од укупно 36 ученика (7₁-21 од 20 и 7₂-1 од 1 ученика). На тесту је било 20 задатака из збирке за завршни испит школске 2021/22 године -ЗУОВ.

Задаци су поређани по нивоима стандарда-(прво основни 9 задатака, 7 средњи и 4 напредни). Задаци су бодовани тачно 1 поен, делимично тачно 0,5 поена и нетачно и без одговора 0 поена. Просек поена за оба ученика је 13,5 од 20 могућих односно 68%.

Ученик Лазар Ђурковић(учинак 10,5 од 20 слабо је урадио средњи ниво) док је Виктор М.(16,5 од 20 поена- све у оквиру стандарда добро урадио). Из постигнућа ученика се види да су боље урадили задатке из седмог него из шестог разреда. Код оба ученика примећено је и да поред тачног одговора попуњавали друге кружиће јер им је било збуњујуће овакав начин попуњавања-навикли на другачији вишеструки избор. Детаљна анализа се налази у посебном документу. На часовима редовне, допунске, и припремне наставе у току осмог разреда посебну пажњу треба посветити области-Силе као и техничким детаљима приликом попуњавања одговора.

План унапређења постигнућа ученика

На часовима редовне, допунске, и припремне наставе у току осмог разреда посебну пажњу треба посветити области-Силе као и техничким детаљима приликом попуњавања одговора. Овај тест ће се користити и као иницијални на почетку осмог разреда уз корекције на рачунске задатке.

Предметни наставник:
Ненад Пауновић

6.5. Извештај са такмичења

Извештај са Општинског и Окружног такмичења из математике за ученике трећег разреда

На Општинско такмичење из математике пласирали су се Ђурађ Капетановић и Бранко Варјачић, ученици одељења III/2. Такмичење је одржано 20.02.2022.године у ОШ „21. Октобар“, где је Ђурађ освојио прво место и пласирао се на Окружно такмичење.

Окружно такмичење је одржано 12.3.2022.године у Првој крагујевачкој гимназији на коме је Ђурађ Капетановић такође освојио прво место са 95 поена.

Одељењски старешина
Јелена Живковић

Извештај са ликовних конкурса, такмичења

У току школске 2021/22.године, ученици наше школе су учествовали на различитим конкурсима ликовне уметности.

1. Први конкурс је био у септембру месецу на тему, „ Железница очима деце“, ученици одељења 5/1 су урадили групни рад за који су добили похвалу за учешће.

2. Други конкурс је био, „Хуманизам у децјем стваралаштву“, радови за Црвени крст где су обједињена 3 конкурса, „Новогодишње честитке“, Помоћ старима у невољи“ и, Кап крви живот значи“.

Ученик 6/1, Лука Мандић је са својим радом освојио награду Црвеног крста као и ученице Јана Петровић, 7/1, Марта Петровић, 7/1, Марта Станојевић, 7/1 и Јаков Прокић, 7/1. Ученици су похваљени и добили су поред поклона и дипломе Црвеног крста.

Трећи конкурс је био у Северној Македонији под називом „Битољски Монматр“, где су ученици од 5-8. разреда слали радове на слободну тему.

3. Ученица Марта Станојевић, 7/1 је радила рад на тему, „Екологија“, радови су се слали on line, и она је похваљена са великим бројем лајкова за њен рад. Добиће похвалу.

4. Ликовни конкурс, које је расписало Министарство просвете и технолошког развоја, као и Пријатељи деце Србије“, карикатура, „Мали Пјер“ је био организован у школи где су школско такмичење прошли Марта Станојевић 7/1 и Лена Милошевић, 6/1. Марта се пласирала на општинско са својом карикатуром, али није прошла окружно, док је Лена прошла окружно али не и Републичко. Добиће дипломе у наредном периоду. Све похвале за рад деце наше школе.

Наставник ликовне културе:
Ана Радојичић

Извештај са ликовног такмичења за карикатуру

Ликовно такмичење за карикатуру, „Мали Пјер“, који су организовали Пријатељи деце Србије у сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја се одржало и у нашој школи. Школско такмичење се одржало 15.3.2022. Учествовали ученици од 5-8 разреда са својим радовима.

Пуно је било радова, оригиналних, креативних. Критеријуми које је требало да садржи сваки рад су били заступљени. Школско такмичење је прошло 6 ученика. Ти радови су жирирани оценом од 5-25 поена. У жирију су били Соња Иванић, проф. биологије, Ана Илић, проф. разредне наставе и као председник комисије Ана Радојичић, наставник ликовне културе.

У суботу, 9.4.2022. завршено је Општинско, а након тога и Окружно такмичење где је наша ученица Душица Недељковић, 7/1, са својим радом заузела 1. место, максималан број поена, 25 поена. Пласирала се на Републичко такмичење које ће се одржати у Београду, у мају месецу.

Све похвале за целокупан рад и учествовање ученика на ликовном конкурс, а Душици срећно у Београду на Републичко, са својом карикатуром ОШ лепа идеја и сликање.

Наставник ликовне културе:
Ана Радојичић

Извештај о постигнутим резултатима са општинског такмичења из српског језика и језичке културе

Министарство просвете, науке и технолошког развоја је донело Календар одржавања такмичења и смотри за ученике основних школа. На основу тог календара општинско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 26.фебруара 2022. године у Основној школи „Мирко Јовановић“. На том нивоу такмичења учествовале су следеће ученице наше школе: Милка Велић 7/1, Наталија Младеновић 8/2, Јана Влајовић 6/2, Јасна Ђокић 6/1 и Ђорђе Капетановић 6/2.

На овом такмичењу неколико ученица је остварило запажене резултате. Јана Влајовић је имала 16 бодова и освојила је 3. место. Јасна Ђокић је имала 15 бодова и освојила је 3. место. Милка Велић је имала 12 бодова и освојила је 3. место.

Наведени ученици су се пласирали и на следећи ниво такмичења, окружни, који ће бити одржан у априлу месецу у Основној школи „Светозар Марковић“.

Предметни наставници:
Ана Мутавцић
Милена Обрадовић

Извештај о постигнутим резултатима са општинског такмичења из српског језика и језичке културе

Министарство просвете, науке и технолошког развоја је донело Календар одржавања такмичења и смотри за ученике основних школа. На основу тог календара општинско такмичење из српског језика и језичке културе одржано је 26.фебруара 2022. године у Основној школи „Мирко Јовановић“. На том нивоу такмичења учествовале су следеће ученице наше школе: Милка Велић 7/1, Наталија Младеновић 8/2, Јана Влајовић 6/2, Јасна Ђокић 6/1 и Ђорђе Капетановић 6/2.

На овом такмичењу неколико ученица је остварило запажене резултате. Јана Влајовић је имала 16 бодова и освојила је 3. место. Јасна Ђокић је имала 15 бодова и освојила је 3. место. Милка Велић је имала 12 бодова и освојила је 3. место.

Наведени ученици су се пласирали и на следећи ниво такмичења ,окужни, који ће бити одржан у априлу месецу у Основној школи „Светозар Марковић“.

Предметни наставници:
Ана Мутавцић

Извештај са такмичења из физике

Школско такмичење из физике је одржано у кабинету за физику, 28.01.2022. године. Учествовало је 2 ученика шестог разреда (Ђорђе Капетановић(6/2), Маша Милуновић(6/2)). На општинско такмичење пласирали су се оба ученика.

Општинско такмичење из физике је одржано у СШ „Прва крагујевачка гимназија“, 05.02.2022. године. На окружно се пласирала оба ученика и освојили награде(Ђорђе Капетановић - друго место, Маша Милуновић - Похвала).

Окружно такмичење из физике је одржано у ОШ „Милутин и Драгиња Тодоровић“, 05.03.2022. године. Оба ученика су освојили награде(Ђорђе Капетановић - друго место, Маша Милуновић - Похвала). На републичко такмичење пласирао се ученик Ђорђе Капетановић.

Државно такмичење из физике је одржано у ОШ „IV Краљевачки батаљон“ у Краљеву, 09.04.2022. године. Учествовао је ученик шестог разреда Ђорђе Капетановић и освојио треће место. Ученик је на државно такмичење ишао са својим родитељима и наставником дана када се и одржало такмичење.

На свим такмичењима осим општинског ученици су били са својим наставником који је био и члан комисије за прегледање на окружном. Припрема за такмичења се реализовала на часовима додатне и онлајн преко г-мита.

Предметни наставник:
Ненад Пауновић

Извештај са такмичења из математике

Школском такмичењу из математике за ученике од 5. до 8. разреда, одржаном 3.12.2021.године, присуствовали су само ученици 5. и 6. разреда.

На општинско такмичење су се пласирали следећи ученици :

1. Павле Милуновић – 5.разред
2. Ђорђе Капетановић – 6.разред
3. Јана Влајовић – 6.разред
4. Маша Милуновић – 6.разред

Општинско такмичење одржано је 20.02.2022.године у ОШ "Драгиша Михаиловић". Ученици 6. разреда нису постигли запажени успех, док је ученик 5. разреда Павле Милуновић са освојена 64 бода имао похвалу и пласман на окружно такмичење.

На окружном такмичењу, одржаном 12.03.2022.године у Првој крагујевачкој гимназији, ученик Павле Милуновић није остварио запажен резултат.

Предметни наставник
Александар Стефановић

Извештај са такмичења из биологије

Школско такмичење из биологије је одржано у кабинету за физику, 2.03.2022. године од 12.00 до 13.00 часова. Учествовало је 9 ученика петог и 12 ученика шестог разреда. Дежурни наставник је Соња Иванић. Тест је садржао 16 питања за пети и 20 питања за шести разред укупно 100 поена. На општинско такмичење пласирала су се три ученика

петог и 3 ученика шестог разреда са највећим бројем поена. Резултати такмичења су објављени 3.03.2022.године, и налазе се у прилогу. На општинско такмичење пласирали су се директно 3 ученика петог и 3 ученика 6 разреда.

Редни број	Презиме и име ученика	Разред	Број поена
1.	Јована Нешовић	5 ₁	<u>79</u>
2.	Јаков Новичић	5 ₁	<u>77</u>
3.	Лана Гојковић	5 ₁	<u>75</u>
4.	Јана Влајовић	6 ₂	<u>94</u>
5.	ЂорђеКапетановић	6 ₂	<u>92</u>
6.	Јасна Ђокић	6 ₁	<u>87</u>

Општинско такмичење из биологије одржано је у недељу 10.04.2022.године у 14 часова у ОШ"Свети Сава".

Такмичењу је приступило 6 ученика.

5разред

Јована Нешовић

Јаков Новичић

Лана Гојковић

6 разред

Јана Влајовић

Ђорђе Капетановић

Јасна Ђокић

Пласман за даљи вид такмичења оствариле су:

Јована Нешовић -друго место на општинском

Лана Гојковић -треће место на општинском.

Остали ученици се нису пласирали даље.

Окружно такмичење је 7.05.2022.године и учествују две ученице петог разреда. 11.04.2022.

Лана Гојковић - треће место на окружном.

Наставник биологије

Соња Иванић

Извештај са општинског такмичења из географије

Општинско такмичење из географије је одржано у ОШ "Милоје Симовић" 19.03.2022. године.

На такмичењу је учествовало 12 крагујевачких школа, што је мање него претходних година. Такође, учествовало је и мање ученика, 32 ученика седмог разреда и 25 ученика осмог разреда, укупно 57 ученика.

Сви наставници су распоређени на дежурство и по комисијама за шифровање, дешифровање, прегледање и жалбе.

Са израдом теста је започето у 13 часова. Све је протекло у најбољем реду. Након прегледања сачињене су ранг листе ученика. Жалби није било.

У седмом разреду осморо ученика је освојило треће место и није се пласирало на окружно такмичење. Дванаесторо ученика је освојило друго место и пласман на окружно такмичење. Четворо ученика је освојило прво место и пласман на окружно такмичење. Ученик са највећим бројем поена је Исидора Росић из ОШ „Радоје Домановић“.

У осмом разреду петоро ученика је освојило треће место и није се пласирало на окружно такмичење. Дванаесторо ученика је освојило друго место и пласман на окружно такмичење. Четворо ученика је освојило прво место и пласман на окружно такмичење. Ученик са највећим бројем поена је Тијана Обрадовић из ОШ „Јован Поповић“.

У организацији такмичења су учествовали:

Драгољуб Видојевић - директор школе

Кристина Дурутовић- стручни сарадник – педагог

Марија Гавриловић - професор географије, организатор такмичења

Ненад Пауновић - професор физике и информатике

Рајко Сеновић - вероучитељ

Весна Милетић - помоћни радник

Властимир Вуловић - домар

Сви чланови тима су допринели да такмичење протекне без икаквих проблема. Наша школа, иако мала, је доказала да је дорасла и овом задатку. Сматрам да је овако успешном организацијом подигла стандарде у организацији такмичења убудуће.

Марија Гавриловић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ТАКМИЧЕЊА/СМОТРЕ

1.	Назив такмичења/смотре	Општинско такмичење из географије
2.	Организатор такмичења/смотре (назив, адреса, број телефона и адреса електронске поште)	ОШ „Милоје Симовић“ Драгобраћа бб, 34231 Крагујевац 034/582-100 os.milojesimovic@mts.rs
3.	ПИБ организатора такмичења/смотре	100562857
4.	Матични број организатора такмичења/смотре	07150067
5.	Жиро рачун организатора такмичења/смотре	840-295660-19
6.	Лице овлашћено за заступање	Драгољуб Видојевић

	организатора такмичења/смотре (име и презиме, број телефона и адреса електронске поште)	034/582-100 dragoljub_81@yahoo.com	
7.	Домаћин и место одржавања	ОШ „Милоје Симовић“, Драгобраћа, Крагујевац	
8.	Датум одржавања	19.03.2022.	
9.	Време одржавања	Почетак	Завршетак
		13 часова	17 часова
10.	Учесници такмичења/смотре	Укупан број школа	Укупан број ученика
		12	57
11.	Чланови комисије (жирија)	Комисија за прегледање тестова -7. разред 1. Наташа Филиповић 2. Мирјана Симић 3. Сандра Меловић 4. Лидија Јевтић 5. Драга Кесић Комисија за прегледање тестова - 8. разред 1. Танкосава Ковачевић 2. Мирјана Томашевић 3. Гордана Петровић 4. Иван Спасенић 5. Александар Мијаиловић Комисија за шифровање и дешифровање: Соња Љешевић Давинић и Зоран Јовановић Комисија за жалбе: Соња Љешевић Давинић и Зоран Јовановић Такмичење је организовала проф. географије у ОШ „Милоје Симовић“, Марија Гавриловић.	
12.	Време објављивања резултата	16:30 часова	
13.	Жалбе	Укупан број жалби	Број позитивно решених
		/	/

14.	Комисија за жалбе	Соња Давинић Зоран Јовановић	
15.	Коначни резултати	Број ученика који су освојили	
		1. место	8
		2. место	24
		3. место	13
		Укупан број награђених ученика	45
16.	Реализација такмичења/смотре (кратак опис тока такмичења/смотре)	На такмичењу је учествовало 12 крагујевачких школа, што је мање него претходних година. Такође, учествовало је и мање ученика, 32 ученика седмог разреда и 25 ученика осмог разреда, укупно 57 ученика. Сви наставници су распоређени на дежурство и по комисијама за шифровање, дешифровање, прегледање и жалбе. Са израдом теста је започето у 13 часова. Све је протекло у најбољем реду. Након прегледања сачињене су ранг листе ученика. Жалби није било. У седмом разреду осморо ученика је освојило треће место и није се пласирало на окружно такмичење. Дванаесторо ученика је освојило друго место и пласман на окружно такмичење. Четворо ученика је освојило прво место и пласман на окружно такмичење. Ученик са највећим бројем поена је Исидора Росић из ОШ „Радоје Домановић“. У осмом разреду петоро ученика је освојило треће место и није се пласирало на окружно такмичење. Дванаесторо ученика је освојило друго место и пласман на окружно	

		такмичење. Четворо ученика је освојило прво место и пласман на окружно такмичење. Ученик са највећим бројем поена је Тијана Обрадовић из ОШ „Јован Поповић”.
17.	Посебне напомене (специфичности, посебан програм, специјални гости)	Један ученик седмог разреда је имао прелом десне шаке. Омогућено му је да ради тест уз помоћ наставника Рајка Сеновића, вероучитеља школе „Милоје Симовић”.
18.	Име и презиме представника Министарства просвете науке и технолошког развоја и/или Завода за унапређивање васпитања и образовања и Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања (уколико је присуствовао такмичењу/смотре)	/

Прилози:

1. Табеларни приказ броја ученика, по школама и разредима, оверен и потписан од стране организатора.
2. Прелиминарна и коначна ранг листа, у облику табеларних приказа, оверена и потписана од стране организатора.
3. Коначни финансијски извештај о наменском трошењу средстава са оригиналним рачунима и уговорима или фотокопијама рачуна и уговора овереним и потписаним од стране организатора или директора школе домаћина такмичења/смотре.

VII ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

7.1. Процес самовредновања квалитета рада школе

Циљ самовредновања је унапређивање квалитета рада школе. Самовредновање школа спроводи ради унапређивања свог рада и оно представља један од механизма обезбеђивања квалитета. Самовредновање је истовремено и знак да је школа спремна да прихвати одговорност за сопствени рад и развој.

Самовредновање је начин да се подстакне и развије свест о успостављању и функционисању система обезбеђивања квалитета у школама коришћењем сопствене процене о квалитету рада школе како би се одржавало и промовисало оно што је добра пракса, а поправљало оно што може да буде боље.

Самовредновањем се детаљније сагледава квалитет одређених аспеката живота и рада школе с намером да се висок ниво постигнућа у појединим кључним областима или подручјима даље негује и одржава, као и да се стање мења и унапређује у оним сегментима где се процени да би то било потребно.

У односу на процењено стање, Тим за самовредновање, после одређеног периода праћења и вредновања квалитета рада, израђује акциони план деловања у наредном периоду и обједињује га са Развојним планом школе.

Кратка лична карта школе

Основна школа „Милоје Симовић“ у Драгобраћи основана 1919.године у просторијама зграде тадашње општине које су биле намењене у школске сврхе. Први учитељ био је Антоније Мусић.

1932. г. учитељица Милица Радосављевић води акцију за подизање нове зграде.

1955. г. основна школа прераста у осмогодишњу школу а пет година касније у матичну школу са издвојеним одељењима у Дреновцу и Голочелу.

Школа се налази на 8 км од центра Крагујевца. Школски објект матичне школе за 88. година свог постојања претрпео је бројне промене, и коначан данашњи изглед добио је школске 1997 / 98. године. Данас школу похађа 318 ученика и то 8 одељења млађих разреда, 8 одељења старијих разреда, 1 одељење у Дреновцу и 2 одељења у Голочелу.

Школа има 10 учионица, 1 кабинет (физика), мултимедијалну учионицу, библиотеку, канцеларија за директора, наставнике, секретара, рачуноводство и стручног сарадника.

Школа поседује велико школско двориште са изграђеним теренима за мали фудбал, кошарку и одбојку.

У школи постоји кухиња са трпезаријом.

Формирање школског тима

Вредновање квалитета рада школе остварује се као самовредновање и спољашње вредновање квалитета.

Самовредновање и спољашње вредновање врши се у складу са Законом.

На основу резултата вредновања квалитета рада, школа сачињава план за обезбеђивање квалитета рада и развој установе у областима дефинисаним стандардима квалитета рада установа а у складу са акционим планом развојног планирања.

План за обезбеђивање квалитета рада и развој установе и акциони план за развојно планирање саставни је део Годишњег плана рада школе.

Извештај о самовредновању квалитета рада установе у школској 2021/22 години

VIII СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

8.1. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УСТАНОВЕ

НАЗИВ УСТАНОВЕ: ОШ „Милоје Симовић“ Драгобраћа

ШКОЛСКА ГОДИНА: 2021/2022.

	Облик стручног усавршавања	Учесник, активност, број бодова
У У С Т А Н О В И	MozaBook – дигитални час Вулкан е-знања	Милена Шорић – присуство, 1
	Емоције наставника у контексту промењљивости модела рада	Соња Иванић – присуство, 3
	Остваривање пројеката образовно- васпитног карактера у установи- Дечија недеља	Милена Обрадовић – организатор, 6
	Угледни час – Неједначине са сабирањем и одузимањем у скупу N_0 , израчунавање непознатог умањеника – математика - РТС	Љиљана Јоксимовић – извођење угледног часа, 6
	Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	Ненад Пауновић – присуство, 16
	Обука за запослене – породично насиље	Ненад Пауновић - 16
	Угледни час „Негуј своје, а поштуј туђе“- енглески језик	Радмила Радовановић – извођење угледног часа, 6 Ана Мутавцић, Александра Стефановић, Александар Стефановић. Ненад Пауновић, Вера Маринковић, Нина Максимовић, Мила Тодоровић, Милена Обрадовић - присуствовање и дискусија на угледном часу, 2
	Приказ мултимедијалног садржаја – филм „Ко смо себи и шта смо теби“	Ана Мутавцић, Радмила Радовановић – излагач, 10 Ненад Пауновић, Вера Маринковић, Соња Иванић, Драгољуб Видојевић, Александра Стефановић, Александар Стефановић - слушалац, 2
	Угледни час „Негујмо српски језик“ – српски језик	Ана Мутавцић - извођење угледног часа, 6 Александра Стефановић, Ненад Пауновић, Вера Маринковић, Нина Максимовић, Мила Тодоровић, Радмила Радовановић, Милена Обрадовић, Татјана Васовић - присуствовање и дискусија на угледном часу, 2

	Професионална комуникација у школи	Милена Шорић – присуство, 1
	Угледни час – Бука и заштита од буке – физика, хемија, биологија	Ненад Пауновић – извођење угледног часа, 10 Соња Иванић, Вера Маринковић – асистент, 6 Радмила Радовановић, Ана Мутавцић, Ивана Васовић, Лидија Пауновић, Љиљана Јоксимовић, Јелена Живковић – присуствовање и дискусија на угледном часу, 2
	Приказ часописа <i>Славослов</i>	Ана Мутавцић, Милена Обрадовић – излагач, 10
	Општинско такмичење из физике	Ненад Пауновић . учествовање и организација, 4
	Обука за запослене – породично насиље	Александра Стефановић - 16
	Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима	Александра Стефановић - 16
	Обука за запослене у предшколским установама – Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу	Александра Стефановић, Вера Маринковић - 16
	Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању	Александра Стефановић - 16
	Заштита деце са сметњана у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља	Александра Стефановић - 16
	Општинско такмичење из српског језика	Милена Обрадовић, Ана Мутавцић – учествовање и организација, 4
	Општинско такмичење из хемије	Вера Маринковић – учествовање и организација - 4
	Окружно такмичење из физике	Ненад Пауновић - учествовање и организација, 9
	Знати своје границе је пола добре комуникације	Милена Шорић – присуство, 1
	Републичко такмичење из физике	Ненад Пауновић . учествовање, 10
	Окружно такмичење из српског језика	Милена Обрадовић, Ана Мутавцић – учествовање и организација, 9
	STEM кроз различите приступе подучавања	Вера Маринковић - 2
	Приказ мултимедијалног садржаја „Дан словенске писмености – филм „Путевима Ћирила и Методија“	Ана Мутавцић, Радмила Радовановић – излагач, 10 Александра Стефановић, Александар Стефановић, Милена Шорић, Татјана Васовић, 2
	STEM експерименти који су одушевили моје ученике	Вера Маринковић - 2
	Интегративна онлајн настава – електрична струја	Ненад Пауновић, 1
	Маркетинг школе	Ана Мутавцић – помоћник администратора сајта, 5
	Назив и врста програма стручног усавршавања	Учесник, начин учествовања

В А Н У С Т А Н О В Е	Примена апликација за прегледање отворених задатака на завршном испиту/државној матури -	Александар Стефановић - присуство
	Школа отворена родитељима - семинар	Ана Илић - присуство
	Кроз практичан рад до функционалног знања - семинар	Лидија Пауновић, Рајко Сеновић - присуство
	Дигитални свет 2 – онлајн семинар	Јасмина Варјачић - присуство
	mozaBook дигитални час Вулкан е-знања - вебинар	Вера Маринкович - присуство
	Програм обуке за запослене у образовању / Дигитална учионица / Дигитално компетентан наставник – увођење дигиталних уџбеника и дигиталних образовних материјала - семинар	Данијела Милутиновић - присуство
	Међупредметни приступ настави и учењу и развој компетенција ученика - семинар	Драгослав Филиповић - присуство
	Ресурси морског рибарства – коришћење здраве хране из мора – онлајн предавање	Соња Иванић- присуство
	Емоције наставника у контексту променљивости модела рада – онлајн обука	Соња Иванић- присуство
	Како да наставник постане добар говорник – онлајн семинар	Рајко Сеновић - присуство
	Екологија мора и хемија морске средине – утицај загађивача на морски екосистем - онлајн предавање	Соња Иванић- присуство
	Планирање и интеграција информационо-комуникационих система у наставну праксу - семинар	Лидија Пауновић, Сања Биорац - присуство
	Хоризонтално учење/уасвршавање наставника – ослонац за боља постигнућа ученика – онлај семинар	Ана Илић, Зорица Момчиловић - присуство
	Свијет приднених заједница јужног Јадрана	Соња Иванић- присуство
	Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање механизма за заштиту од дискриминације – онлајн семинар	Милена Обрадовић, Ненад Пауновић - присуство
	Онлајн обука школских администратора свих основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем „Mudl“	Мила Тодоровић - присуство
	Презентација нових уџбеника за 8. разред издавачке куће Вулкан – стручни скуп	Милена Обрадовић - присуство
	„Умеће комуникације“ – како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају са нама – онлајн семинар	Зорица Момчиловић - присуство
	Авантура ума на школском часу – стручни скуп - вебинар	Зорица Момчиловић, Лидија Пауновић, Вера Маринковић - присуство
	Лутка и луткарство као инструмент у настави и раду са децом - семинар	Ана Радојичић - присуство

Онлајн презентација уџбеника хемије за 8. разред основне школе	Вера Маринкович - присуство
Ка савременој настави српског језика и књижевности 2 – онлајн семинар	Милена Обрадовић - присуство
Васпитни проблеми ученика и како их превазићи - семинар	Лидија Пауновић - присуство
Вредновање у физичком васпитању-модели оцењивања - семинар	Нина Максимовић - присуство
Презентација уџбеника издавачке куће Вулкан знање	Соња Иванић, Вера Маринковић - присуство
Дигитални образовни алати у STEM настави – онлајн обука	Соња Иванић- присуство
Образовне неуронауке у школи- пут од науке до праксе – трибина	Милена Обрадовић - присуство
Типови интеракција- наставник као медијатор комуникације - вебинар	Милена Обрадовић - присуство
Ванредно стање психе- како сачувати себе у ванредним околностима - вебинар	Милена Обрадовић - присуство
Презентација нових уџбеника за 8. разред издавачке куће Логос - вебинар	Милена Обрадовић - присуство
“Да ли се разумемо” – онлајн радионица	Соња Иванић- присуство
“Велики отказ” - онлајн радионица	Соња Иванић- присуство
Фестивал дечијих еколошких представа "Црвено, Позор!(иште), Зелено" - радионица	Соња Иванић- присуство
Brainfinity и корпоративни проблем solving	Соња Иванић - присуство
Презентација нових уџбеника за 8. разред издавачке куће Klett - вебинар	
Педагошка документација – стручни скуп	Татјана Васовић - присуство
Развој кључних компетенција за целоживотно учење и општих међупредметних компетенција - семинар	Радмила Радовановић, Александра Изгаревић, Драгољуб Видојевић, Ана Радојичић, Драгослав Филиповић, Јасмина Варјачић, Ненад Пауновић, Јелена Живковић, Љиљана Јоксимовић, Вера Маринковић, Татјана Васовић, Нина Максимовић, Марко Пантовић, Милена Шорић, Александар Стефановић, Зорица Момчиловић, Ана Мутавџић, Милена Обрадовић, Александра Стефановић, Марија Гавриловић, Ана Илић, Мила Тодоровић, Сања Биорац, Живко Васовић, Ана Мијатовић, Јасмина Благојевић Кнежевић - присуство
Програм обуке НТС учења – примена програма - вебинар	Милена Шорић - присуство
Могућности које eTwinning пружа школама у руралним подручјима	Ана Радојичић - присуство
Циркулрна економија	Соња Иванић- присуство
Формално оцењивање: методе, технике и	Љиљана Јоксимовић, Соња Иванић -

	инструменти - вебинар	присуство
	Оцењивање које води учењу	Ана Мутавцић - присуство
	Наставник као креатор свог онлајн окружења – семинар	Ана Илић - присуство
	Програм стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора за развој кључних вештина ученика основних школа: критичко мишљење и решавање проблема, дигитална писменост и програмирање микробит уређаја – онлајн семинар	Ивана Васовић, Живко Васовић, Јелена Живковић, Јасмина Благојевић Кнежевић - присуство
	Комуникацијске вештине у школској арени - трибина	Љиљана Јоксимовић, Вара Маринковић, Ненад Пауновић - присуство
	Са наставником на ти - вебинар	Љиљана Јоксимовић - присуство
	Презентација уџбеника издавачке куће Вулкан знање за 4. разред	Лидија Пауновић - присуство
	Са наставником на ти - вебинар	Татјана Васовић - присуство
	Заблуде ученика о природним феноменима - вебинар	Лидија Пауновић - присуство
	Са наставником на ти - енглески језик - вебинар	Радмила Радовановић - присуство
	Дигитална настава – корак напред или назад - вебинар	Лидија Пауновић, Милена Обрадовић - присуство
	Извори и путеви мотивације за учење математике – стручни скуп	Јелена Живковић - присуство
	Школа за 21. Век - семинар	Ана Илић, Сања Биорац, Лидија Пауновић - присуство
	Недоумоце у реализације нових програма математике, Припрема Мале матуре кроз редовну наставу коришћењем актуелног уџбеника - вебинар	Татјана Васовић - присуство
	Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи - трибина	Александар Стефановић, Ана Мутавцић, Радмила Радовановић - присуство
	Светски самит образовања (World education summit) – стручни скуп	Ана Мутавцић - присуство
	Примена едукативне платформе у раду са ученицима на даљину - трибина	Радмила Радовановић - присуство
	Знати своје принципе је пола комуникације - вебинар	Лидија Пауновић - присуство
	Наставни материјал у инклузивном одељењу - семинар	Ана Илић, Соња Иванић, Милена Обрадовић - присуство
	Подстицање функционалне писмености применом развијајућих метода наставе - семинар	Драгослав Филиповић - присуство
	Природне науке кроз НТЦ методологију - трибина	Вера Маринковић, Ненад Пауновић, Лидија Пауновић, Соња Иванић - присуство
	Наставни материјал у инклузивном одељењу - вебинар	Вера Маринковић - присут

	Мапа ума – начин да учење буде игра - трибина	Љиљана Јоксимовић, Вера Маринковић, Лидија Пауновић - присуство
	Научни караван – мај, месец математике – стручни скуп	Татјана Васовић - присуство
	Дигиталне приче и бајке – онлајн семинар	Јелена Лукић - присуство
	Ко се боји медијске писмености још - вебинар	Лидија Пауновић - присуство
	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању – онлајн семинар	Живко Васовић, Лидија Пауновић, Јелена Живковић - присуство

Координатор тима

Радмила Радовановић

**Годишњи извештај у вези са остваривањем обогашеног једносменског рада школске
2021/22. год.**

1	Назив реализоване активности Подршка у учењу	Место реализације (матична/издвојено одељење - место)Матична школа, издвојено одељење у Голочелу и издвојено одељење у Дреновцу	Наставник који је реализовао активност Ана Илић, наставник разредне наставе Сања Биорац, наставник разредне наставе Јасмина Варјачић, наставник разредне наставе Ивана Васовић, наставник разредне наставе Јасмина Благојевић Кнежевић, наставник разредне наставе Милена Обрадовић, наставник српског језика и књижевности Ана Мутавцић, наставник српског језика и књижевности Татјана Васовић, наставник математике	Извештај у вези са реализованим активностима Акценат активности био је на постизању бољих образовних постигнућа ученика, превазилажењу препрека у учењу, али и развоју социјалних вештина и тимског рада, као и укупном личном развоју ученика. Ученицима првог разреда у матичној школи организована је додатна подршка у учењу како би ученици лакше и брже савладавали исходе предвиђене планом и програмом за први разред. Том приликом спроведене су следеће активности: а) графо - моторичке вежбе б) вежбе памћења с) игре меморије д) језичке игре (игре словима и речима, језичко-литерарне игре, ребуси, испуњалке и укрштене речи) е) израда домаћег задатка ф) обнављање, утврђивање и систематизација градива из свих предмета првог разреда г) игре бројевима х) математички проблеми и приче С обзиром на то да су ученици у оквиру градива природе и друштва учили о националним парковима, организована је радионица у оквиру које су правили макету националних паркова Србије и писали важне локалитете. Са ученицима су обновљена важна правописна правила. Ученици су били одушевљени овом активношћу јер су имали прилику да покажу своју креативност и маштовитост. Додатна подршка била је потребна ученицима у вези са градивом које се односи на службу речи у
---	--	---	---	--

			Соња Иванић, наставник биологије Нина Максимовић, наставник физичког и здравственог васпитања Ана Радојичић, настаник ликовне културе Александра Изгаревић, педагог	реченици. Како би лакше схватили, рађене су радионице које су подразумевале да сами слажу речи и склапају реченице, уочавајући да српски језик нема прописани редослед речи у реченици. Након тога, рађена је детаљна анализа састављених реченица.
--	--	--	---	--

2	Лепо писање и фина моторика	Матична школа, издвојено одељење у Голочелу и издвојено одељење у Дреновцу		Са ученицима првог разреда рађене су графомоторичке вежбе које су подразумевале прецизне покрете руком. Ученици су слагали коцкице, правили куле, попуњавали шаблоне у којима је било потребно наставити започети низ симбола, бојили су, цртали, повезивали линије и тачкице. Посебну пажњу су и сами ученици посветили овим вежбама водећи рачуна да притискају оловку довољно како би оставили траг на папиру, али и да буде уредно и прецизно написано. Озбиљно и радо су приступили овим вежбама јер смо говорили о значају писмености и лепог писања у каснијем периоду њиховог живота. Ученици су вежбали читање речи, реченица и краћих текстова. Техником читања и писања штампаних слова ћирилице ученици су овладали кроз различите активности. Цртали су заставе различитих земаља света и писали имена земаља. Проширили су своја знања у вези са појединим, њима познатим земљама. Том приликом се указало ученицима и на писање великог слова. Ученици су учили како написати новогодишњу честитку и како правилно писати писмо. Писали су своје честитке и писма, правилно адресовали и послали на жељену адресу. Ово је била занимљива активност у ери савремене технологије. Од понуђених речи састављали су смислене реченице. Радили су задатке у којима је требало допунити празнине одговарајућим речима. Исправљали су погрешно написане наслове бајки и писали правилно. Ученици су имали прилике да развију своју креативност и спретност. Показали су изузетну мотивацију,
---	-----------------------------	--	--	--

				ангажованост и интересовање. Највише им се допадају квизови знања. Пружана је подршка ученицима приликом израде домаћих задатака у складу са околностима и активностима предвиђеним за тај дан.
3	Решавај пешке и нема грешке	Матична школа, издвојено одељење у Голочелу и издвојено одељење у Дреновцу	Татјана Васовић, наставник математике	Организовани су математички полигони где су ученици имали одређене задатке по различитим нивоима које треба да савладају како би дошли до циља.

4	Мали глумци	Матична школа, издвојено одељење у Голочелу и издвојено одељење у Дреновцу	Јасмина Варјачић, наставник разредне наставе Ивана Васовић, наставник разредне наставе Јасмина Благојевић Кнежевић, наставник разредне наставе Милена Обрадовић, наставник српског језика и књижевности Ана Мутавцић, наставник српског језика и књижевности	Ученицима смо пружили прилику да истражују изражајне могућности свога тела. Радиле смо следеће вежбе: 1. вежбе дисања 2. вежбе релаксације и координације 3. вежбе чула које се базирају на употреби мимике, покрета, геста, за преношење информација невербалним путем. Тако су деца једна другима невербално дочаравала различита чулна искуства: бол, срећу, чуђење, расправу; мимиком су одрадили задато животно искуство 4. вежбе брзалицама 5. вежбе подстицања могућности гласа (висина, интонација, темпо, боја...) 6. вежбе запамћивања Правилно артикулисање свих гласова српског језика вежбали су кроз драмске игре. Правећи своје омиљене цртане јунаке, направили су малу луткарску представу. Имали су могућност да сами смисле текст. Поред тога, певали су различите дечије песме уз одговарајућу кореографију. Припремљен је драмски комад „Свети Сава помаже сиромашној породици“ у коме су учествовала сва деца према својим могућностима. Ученици су кроз ове радионице учили и да боље исказују своја осећања, поправљали су своју дикцију, учили о самопоштовању, поштовању одраслих, међусобној толеранцији, развоју хуманих особина. Ученици су имали организоване драмске активности где су имали прилику да буду део приче „Зекина кућица“ која има своју поуку и поруку. Прављени су костими и реквизити за сваку од улога коју је требало извести, уређиван је сценски простор. Ученици су уживали у заједничким
---	-------------	--	---	--

				активностима и са радошћу се организовали у реализацији представе коју су посматрали предшколци ПУ „ЂУРЂЕВДАН“. Акценат је дат припреми и учешћу на шестом Еко -фестивалу 11.12.2021.представом “Зелени сат” . Није било награде али је важно искуство ученика који су по први пут учествовали на јавном наступу ван седишта своје школе. Ученици су кроз радионице драме учили да боље исказују своја осећања и поправљају дикцију, учили о самопоштовању, поштовању одраслих, међусобној толеранцији, развоју хуманих особина. Првенствено на свести о очувању природе. Ради на развијању компетенција код ученика које ће им помоћи да знања примене у свакодневном животу.
5	Спорт	Матична школа, издвојено одељење у Голочелу и издвојено одељење у Дреновцу	Нина Максимовић, наставник физичког и здравственог васпитања	Са ученицима је у свим радионицама (осам у току сваког месеца), у матичној школи у Драгобраћи и у издвојеном одељењу у Голочелу, рађено на правилном држању тела и на правилном вежбању као основи за подстицање раста и развоја. Развој и усавршавање моторичких способности извођено је кроз игре бацања - хватања, игре гађања, успостављање равнотеже уз ритмичност и координацију(претклон, заклон, отклон, поскок, прескок, доскок, ускок, прескакање водоравног конопца у кретању, прескакање

				конопца у паровима и тројкама, гађање јастучићима, игра столица...) Стицање моторичких умења и способности извођено је кроз разне полигоне спретности са задацима. Реализоване су разне игрице: лик у огледалу, вртешка, лопта у пару, бал(балонима, обучима), твистер, балон-одбојка, изеђу две ватре, пикадо играоница(лоптицом, кредом).
6	Стварајмо креативно	Матична школа, издвојено одељење у Голочелу и издвојено одељење у Дреновцу	Ана Радојичић, наставник ликовне културе	Ученици су успешно радили на свим задацима током радионица, учили о различитим техникама које на почетку могу да савладају. Свака радионица је била основа визуелног опажања, која је омогућила да се кроз различите предмете, српски, математика, ... као и различите садржаје, ликовно представе слова, бројеви, прављење заједничког плаката рађеног различитим материјалима.

На основу Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.55/2013. и 88/2017). Закона о основном образовању и васпитању „Службени гласник РС“, бр. 55/2013. и 101/2017) Школски одбор Основне школе „Милоје Симовић“ у Драгобраћи на седници одржаној 14.9.2022.године усваја, Годишњи извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину.

Председник Школски одбора

Милена Обрадовић

